



Nowe Gumino, dnia 7 listopada 2023 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Parafia Rzymsko-katolicka pod wezwaniem Św. Pankracego w Guminie (zwana dalej „Zamawiającym”) zaprasza Wykonawców do złożenia oferty na realizację zadania pn. „Remont i konserwacja budynku kościoła parafialnego z XVI w. w Nowym Guminie. Etap I”

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Parafia Św. Pankracego w Guminie

Nowe Gumino 42 , 09-164 Dzierżążnia, woj. Mazowieckie

NIP 567 126 39 24 , REGON 040121712

tel. 606 896 463,

e-mail: gumino.kucice@diecezjaplocka.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Do udzielenia zamówienia nie stosuje się przepisów Ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 poz. 1605).

III . OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Zamówienie obejmuje wykonanie:

- a. Rozbiórka dachu i demontaż więźby dachowej na kościele oraz zakrystii i kruchcie, podłogi słupów podporowych oraz chóru.
- b. Wylanie stóp betonowych pod słupy,
- c. Słupy podporowe
- d. Wieniec betonowy obwodowy na kościele kruchcie i zakrystii ,
- e. Więżba dachowa na kościele kruchcie i zakrystii ,
- f. Wykonanie dachu z dachówki ceramicznej według projektu na kościele, kruchcie i zakrystii,
- g. Odtworzenie wieżyczka (sygnaturki)
- h. Odbudowa chóru
- i. Uzupełnienie i odbudowa gzymsów i naprawa innych uszkodzeń elewacji powstałych w wyniku przeprowadzanych prac.
- j. Zabezpieczenie terenu i doprowadzenie terenu wokół kościoła do stanu pierwotnego zgodnie z protokołem przekazania.
- k. Zakup materiałów budowlanych koniecznych do realizacji inwestycji

Pozostałe prace do wykonania i materiały do zakupu zgodnie z załączone przedmiarem robót.

2. Oferta powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją niniejszego zadania, w tym: robocizna, zakup niezbędnych materiałów, koszt sprzętu wykorzystywanego do wykonania remontu. Materiały i urządzenia powinny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie w określonych art. 10 Ustawy Prawo Budowlane (Dz. U. z. 2023 poz. 682).



3. Przedmiar robót i kosztorys stanowią załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.
4. Zamawiający żąda od Wykonawców przeprowadzenie wizji lokalnej obiektu, jest to warunek konieczny do rozpatrzenia oferty.

IV. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Termin wykonania zamówienia: do 30 grudnia 2024 r. Termin protokolarnego przekazania terenu budowy **6 maj 2024 rok**
2. Za termin wykonania zamówienia uważa się dzień protokolarnego odebrania robót w obecności wykonawcy, kierownika budowy, inspektora nadzoru oraz zamawiającego.

V. Warunki płatności:

1. Wypłata wynagrodzenia Wykonawcy będzie zgodna z zasadami wypłat dofinansowania wskazanymi w promesie z Rządowego Funduszu Polski Ład – Programu Inwestycji Strategicznych.
2. Zamawiający zastrzega możliwość odstąpienia od zawarcia umowy w przypadku nieotrzymania dofinansowania.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

- 1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
 - a. posiadający uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętej zamówieniem.
 - b. dysponujący odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
 - c. znajdujący się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na wykonanie zamówienia.
 - d. posiadający niezbędną do wykonania wiedzę i doświadczenie do realizacji przedmiotu zamówienia.
 - e. posiadający co najmniej dwie referencje na realizację robót w zakresie obejmującym prace remontowo budowlane, w tym jedna na obiekcie sakralnym.
2. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe (z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek) w obliczeniu ceny.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w zaproszeniu do złożenia oferty i została oceniona jako najkorzystniejsza.
5. Informację o wyborze oferty Zamawiający zamieści na stronie internetowej Urzędu Gminy Dzierżążnia – www.ugdzierzaznia.bip.gov.pl oraz na stronie internetowej Parafii.

VI. KRYTERIUM OCENY OFERT.

- 1 Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty są:
 - 1.1 cena za realizację przedmiotu zamówienia - 60%
 - 1.2 zasoby kadrowe – 20%



1.3 termin realizacji – 10%

1.4 okres gwarancji – 10%

2 Opis przyznawania punktacji oferty:

Oferty będą oceniane punktowo. Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta to 100.

2.1 kryterium cena: oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość 60 punktów. Oferty następne będą oceniane na zasadzie proporcji w stosunku do oferty najtańszej wg. wzoru

$$C = [C_{\min} / C_{\text{bad}}] \times 60$$

gdzie:

C - liczba punktów za cenę ofertową

C min. - najniższa cena ofertowa spośród ofert badanych

C bad. - cena oferty badanej

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

Wykonawca określi cenę oferty, która stanowić będzie wynagrodzenie za realizację przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).

2.2 kryterium zasoby kadrowe: Przez zasoby kadrowe rozumie się dysponowanie przez

Wykonawcę zasobami kadrowymi i osobowymi zdolnymi do realizacji zadania.

Maksymalna liczba punktów do zdobycia w tym kryterium – 20 pkt.

20 pkt. - jeśli wykonawca posiada minimum 15 pracowników zatrudnionych na umowę o pracę u wykonawcy, w okresie nie krótszym niż rok.

10 pkt. - jeśli wykonawca posiada minimum 10 pracowników zatrudnionych na umowę o pracę u wykonawcy w okresie nie krótszym niż rok.

0 pkt. - jeśli wykonawca posiada minimum 7 pracowników zatrudnionych na umowę o pracę u wykonawcy w okresie nie krótszym niż rok.

2.3 kryterium termin realizacji: Przez termin realizacji rozumie się termin wykonania wszystkich prac objętych zamówieniem. Maksymalna liczba punktów do zdobycia w tym kryterium – 10 pkt.

10 pkt. - jeśli wykonawca wykona wszystkie prace w okresie do 6 listopada 2024 roku, .

5 pkt. - jeśli wykonawca wykona wszystkie prace w okresie do 6 grudnia 2024 roku.

0 pkt. - jeśli wykonawca wykona wszystkie prace w okresie do 30 grudnia 2024 roku.

2.4 kryterium okres gwarancji: Przez okres gwarancji rozumie się liczbę miesięcy na które wykonawca udziela gwarancji na wykonane prace i materiały. Maksymalna liczba punktów do zdobycia w tym kryterium – 10 pkt.

10 pkt. - jeśli wykonawca udzieli gwarancji na okres 60 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru prac.



5 pkt. - jeśli wykonawca udzieli gwarancji na okres 48 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru prac.

0 pkt. - jeśli wykonawca udzieli gwarancji na okres 36 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru prac.

2.5. Ostateczna punktacja oferty powstaje poprzez zsumowanie ilości punktów:

Ocena ofert = kryterium cena + kryterium zasoby kadrowe + kryterium termin realizacji + kryterium okres gwarancji.

- 3 Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, którego oferta otrzyma największą ilość punktów.
- 4 Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
- 5 Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.

VII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Oferta wraz z załącznikami powinna być sporządzona w języku polskim oraz podpisana przez osobę/y uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy i opatrzona pieczęcią Wykonawcy.
2. Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo do podpisania oferty w przypadku składania oferty przez pełnomocnika.
3. Ofertę należy złożyć w zapieczętowanej kopercie z dopiskiem na kopercie „Oferta na realizację zadania pn. Remont i konserwacja budynku kościoła parafialnego z XVI w. w Nowym Guminie. Etap I”

VIII. TERMIN SKŁADANIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć do 11 grudnia 2023 roku do godz. 16.30
2. Ofertę można złożyć osobiście w kancelarii parafialnej w dniach:
 - a. 24 listopad 2023 r. w godzinach od 15:30 do 16:30,
 - b. 30 listopada 2023 r. w godzinach od 15:30 do 16:30,
 - c. 11 grudnia 2023 r. w godzinach od 15:30 do 16:30

Nowe Gumino 42, lub za pośrednictwem operatora pocztowego na adres Parafia pw. Św Pankracego w Guminie, Nowe Gumino 42, 09-164 Dzierzążnia.

4. Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie zostaną rozpatrzone. O zachowaniu terminu złożenia oferty decyduje data wpływu oferty do kancelarii parafialnej. Oferta otrzymana po upływie terminu składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy i nie będzie podlegała ocenie. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.



5. Nie dołączenie do oferty wymaganych dokumentów, będzie skutkować odrzuceniem oferty.
6. Otwarcie złożonych ofert nastąpi niezwłocznie po terminie składania ofert.

IX. DOKUMENTY, JAKIE WYKONAWCA POWINIEN DOŁĄCZYĆ DO OFERTY: Zamawiający wymaga, aby wraz z ofertą przedłożyć:

1. wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy według załączonego wzoru (załącznik nr 1)
2. parafowany projekt umowy (załącznik nr 2)
3. wypełniony i podpisany, przedmiar prac (załącznik nr 3)
4. dokumenty rejestrowe firmy (wpis do CEIDG lub do KRS)
5. referencje

X. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH.

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
2. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Parafia pw. Św Pankracego w Guminie, Nowe Gumino 42, 09-164 Dzierżążnia.
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z realizacją zadania pn. „**Remont i konserwacja budynku kościoła parafialnego z XVI w. w Nowym Guminie. Etap I**”
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 poz. 1605), dalej „ustawa Pzp”;
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu: – w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; – prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20



RODO;

– na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XI. INNE INFORMACJE.

1. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie internetowej: www.ugdierzaznia.bip.gov.pl w dniu 9 listopada 2023r.
2. Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w zapytaniu ofertowym. Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
3. Treść pytań dotyczących zapytania ofertowego wraz z wyjaśnieniami zamawiającego publikowana będzie na stronie Zamawiającego: www.ugdierzaznia.bip.gov.pl
4. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawie zamówienia:
 - w sprawach związanych z procedurą dot. udzielenia zamówienia publicznego

XII ZAŁĄCZNIKI:

- 1) formularz oferty (zał. nr 1),
- 2) wzór umowy (zał. nr 2).

Proboszcz Parafii Gumino i Kucice

ks. kan. Tadeusz Milczarski

PROBOSZCZ
Parafii św. Pankracego w Gumino
ks. mgr. Tadeusz Milczarski