

Znak sprawy: PP.271.2.2016,  
Rej. 2/2016

**Z A M A W I A J A C Y:**

**GMINA DZIERŻĄŻNIA**  
reprezentowana przez  
**Wójta Gminy Dzierżążnia - mgr inż. Witolda Pająka**

**SPECYFIKACJA**  
**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**  
na realizację zadania pn.

**PRZEBUDOWA DROGI GMINNEJ: NOWE GUMINO - NOWE KUCICE (łącznik)**  
**w km 0+904 - 1+670**

**W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015r., poz. 2164)

**TERMINY**

**Składanie ofert: do dnia 04 maja 2016r., do godz. 10:00**  
**Otwarcie ofert: dnia 04 maja 2016r., o godz. 10:30**

<b>Opracowanie SIWZ:</b>	<b>Podpis</b>	<b>Zatwierdził:</b>	<b>Podpis</b>
Grażyna Zarzycka		Wójt Gminy Dzierżążnia mgr inż. Witold Pająk	

Zamówienie zostało ogłoszone w BZP pod numerem **41443.- 2016**, data zamieszczenia: **15.04.2016r.**  
Ogłoszenie o zamówieniu, Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami zamieszczono na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Dzierżążni pod adresem <http://ugdzierzaznia.bip.org.pl>, w zakładce **Przetargi** – data zamieszczenia **15.04.2016r.**  
Ogłoszenie o zamówieniu wywieszono na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Dzierżążni w dn. **15.04.2016r.**

Dzierżążnia, dnia 11 kwietnia 2016r.

## Spis treści

Rozdział	Nazwa	Nr strony
<b>Rozdział I</b>	Nazwa oraz adres Zamawiającego	3
<b>Rozdział II</b>	Tryb udzielenia zamówienia	3
<b>Rozdział III</b>	Opis przedmiotu zamówienia	4
<b>Rozdział IV</b>	Termin wykonania zamówienia	6
<b>Rozdział V</b>	Informacja o ofertach częściowych i wariantowych	6
<b>Rozdział VI</b>	Zamówienia uzupełniające	6
<b>Rozdział VII</b>	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków	6
<b>Rozdział VIII</b>	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu	9
<b>Rozdział IX</b>	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami	11
<b>Rozdział X</b>	Wymagania dotyczące wadium	12
<b>Rozdział XI</b>	Termin związania ofertą	13
<b>Rozdział XII</b>	Opis sposobu przygotowania ofert	13
<b>Rozdział XIII</b>	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert	15
<b>Rozdział XIV</b>	Opis sposobu obliczenia ceny	16
<b>Rozdział XV</b>	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert	17
<b>Rozdział XVI</b>	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	18
<b>Rozdział XVII</b>	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	19
<b>Rozdział XVIII</b>	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.	20
<b>Rozdział XIX</b>	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.	21
<b>Rozdział XX</b>	Informacja dotycząca walut obcych w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych	22
<b>Rozdział XXI</b>	Informacja czy Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną	22
<b>Rozdział XXII</b>	Żądanie wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.	22
<b>Rozdział XXIII</b>	Zaliczki	23
<b>Rozdział XXIV</b>	Możliwość ubiegania się o zamówienia publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne	23
<b>Rozdział XXV</b>	Informacje dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej	23
<b>Rozdział XXVI</b>	Ogłoszenia wyników przetargu	23
<b>Rozdział XXVII</b>	Postanowienia końcowe	24
<b>Rozdział XXVIII</b>	Załączniki do specyfikacji – 13 poz. ( strona 26 - 50 SIWZ) oraz przedmiar robót, projekt budowlany i STWiOR	24

## Rozdział I - Nazwa oraz adres Zamawiającego

**ZAMAWIAJACY - GMINA DZIERŻĄZNIA,  
Dzierżążnia 28, 09-164 Dzierżążnia,  
reprezentowana przez:  
WÓJTA GMINY DZIERŻĄZNIA – mgr inż. Witolda Pająk**

NIP: **567-185-17-85**

REGON: **130378077**

Tel. 23/ 661-59-02 lub 04

Fax. 23/ 661-59-02 lub 04 wew. 39

Dni i godziny urzędowania: w dniach od poniedziałku do piątku w godz. 8<sup>00</sup> – 16<sup>00</sup>

e-mail: [ug.inwest.dzierz@interia.pl](mailto:ug.inwest.dzierz@interia.pl)

adres BIP z dostępną SIWZ <http://ugdzierzaznia.bip.org.pl>

adres strony internetowej <http://ugdzierzaznia.bip.org.pl>

## Rozdział II – Tryb udzielenia zamówienia

1. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: tryb - przetarg nieograniczony – art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych, równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 cytowanej ustawy (tj. Dz. U. z 2015r., poz. 2164).
2. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia to Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015r., poz. 2164) a także :
  - a) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013, poz. 231).
  - b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 roku w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2254).
  - c) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2015r. poz.2263).
  - d) Ustawa z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2013r. poz. 1409 z późn. zm.).
  - e) Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 roku o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2014 r., poz. 883 z późn. zm.).
  - f) Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska (tj. Dz.U. z 2013 r. poz. 1232).
  - g) Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 roku o ochronie przyrody (tj. Dz.U z 2015 poz. 1651)
  - a) Ustawa z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013 r. poz. 21).
  - b) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. z 2003 r. Nr 47, poz. 401).
  - c) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 roku w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r., Nr 120, poz. 1126).

d) Przepisy i wytyczne branżowe.

### **Rozdział III – Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiot zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV):

- 45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę
- 45110000-1 Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych
- 45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne,
- 45233200-1 Roboty w zakresie różnych nawierzchni,
- 45233120-6 Roboty w zakresie budowy dróg
- 45232000-2 Roboty pomocnicze w zakresie rurociągów i kabli
- 45233290-8 Instalowanie znaków drogowych

#### **1. Przedmiotem zamówienia jest:**

#### **PRZEBUDOWA DROGI GMINNEJ: NOWE GUMINO - NOWE KUCICE (łącznik), w km 0+904 - 1+670**

**Lokalizacja inwestycji:** Przebudowa w/w drogi położona jest w obszarze miejscowości:  
**Nowe Gumino** (działki nr ew.: 57/1, 58/14, 58/10, 58/12, 58/9, 58/7, 58/8),  
**Nowe Kucice** (działka nr ew.: 26/1)  
**Nowe Sarnowo** (działki nr ew.: 327, 313/1, 310/1, 309/1, 308/1, 302/1 i 300/1).

Zakres rzeczowy zamówienia obejmuje wykonanie:

**Przebudowa drogi gminnej Nowe Gumino – Nowe Kucice, gmina Dzierżążnia, w km 0+904 - 1+670 - poprzez położenie dywanika asfaltowego z warstwy wiążącej i ścieralnej (po 4cm każda), o długości 766,00mb i szer. 4,50m, na podbudowie z kruszywa naturalnego i warstwy odsączającej z piasku .**

**ZAKRES ZADANIA OBEJMUJE:**

- a. roboty przygotowawcze**
- b. roboty rozbiórkowe**
- c. roboty ziemne**
- d. podbudowa**
- e. nawierzchnia**
- f. pobocze**
- g. odwodnienie**
- h. oznakowanie**

- 1) Szczegółowy zakres rzeczowy robót określa: **przedmiar robót (zał. 10A do SIWZ), kosztorys ofertowy (zał. 1A do SIWZ) oraz projekt budowlany i szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.**
- 2) Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do zapewnienia obsługi geodezyjnej przez uprawnione służby geodezyjne, obejmującej wytyczenie oraz inwentaryzację powykonawczą.

- 3) Wykonawcy zaleca się na własną odpowiedzialność, koszt i ryzyko odwiedzenia i sprawdzenia miejsca robót oraz jego otoczenia w celu oceny czynników koniecznych do przygotowania oferty i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wizja w terenie nie jest obowiązkowa ale zalecana. Wizja na terenie robót nie będzie organizowana przez Zamawiającego.

## 2. Wykonanie przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiot zamówienia, którym są roboty budowlane, należy wykonać zgodnie z wytycznymi określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, przedmiarze robót i dokumentacją projektową, zgodnie z wiedzą, sztuką budowlaną, przepisami w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisami przeciwpożarowymi, stosując się do poleceń Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
- 2) Wykonawca przed wbudowaniem materiałów zobowiązany jest do przedstawienia Inspektorowi Nadzoru dokumentów potwierdzających ich parametry w celu dokonania kontroli.
- 3) Zabrania się Wykonawcy stosowania materiałów, które nie odpowiadają wymaganiom przypisanych im norm lub posiadają parametry inne, niż wskazane w dokumentacji przetargowej. Wyroby budowlane, które będą używane do realizacji przedmiotu zamówienia muszą spełniać wymagania wynikające z przepisów prawa, w tym w szczególności ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 roku o wyrobach budowlanych oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do:
  - a) przygotowania zaplecza budowy, sprawowania dozoru na terenie robót oraz ponoszenia kosztów związanych z poborem wody i energii dla potrzeb budowy,
  - b) usuwania na własny koszt odpadów i śmieci,
  - c) zabezpieczenia terenu budowy przed wejściem osób trzecich oraz oznaczenia budowy,
  - d) zapewnienia kierownictwa budowy przez osoby posiadające uprawnienia budowlane odpowiedniej specjalności, które to osoby są wpisane na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego,
  - e) zgłaszania Inspektorowi Nadzoru do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu; nie zgłoszenie tych robót Inspektorowi, daje podstawę Zamawiającemu do żądania odkrycia robót i przywrócenia stanu poprzedniego na koszt i ryzyko Wykonawcy,
  - f) przerwania robót na żądanie Zamawiającego oraz zabezpieczenia wykonanych robót,
  - g) uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót,
  - h) zgłaszania zamiaru wykonania robót zamiennych do Zamawiającego i Projektanta; powyższa zamiana musi uzyskać akceptację Zamawiającego i Inspektora Nadzoru,
  - i) zapewnienia Zamawiającemu oraz wszystkim osobom przez niego upoważnionym, pracownikom organów nadzoru budowlanego lub Państwowej Inspekcji Pracy dostępu na teren budowy oraz do wszystkich miejsc, gdzie są wykonywane roboty budowlane lub gdzie przewiduje się ich wykonanie, a są związane z realizacją przedmiotu umowy oraz przeprowadzania kontroli lub wizytacji w każdym stadium jego realizacji,
  - j) dostarczenia na żądanie Inspektora Nadzoru i Zamawiającego wszelkich pomiarów, atestów i niezbędnych badań (wykonanych przez właściwe jednostki badawcze),
  - k) zabezpieczenia i pokrycia kosztów obsługi służb pomocniczych i obsługi branżowych nadzorów technicznych, jeżeli takie wystąpią.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest udzielić gwarancji jakości na zrealizowany przedmiot zamówienia (tj. wykonane roboty budowlane i wbudowane materiały) na całość zadania **na okres co najmniej 36 miesięcy (Załącznik Nr 8 do SIWZ).**

- 6) Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania materiałów i urządzeń równoważnych w stosunku do określonych w dokumentacji projektowej, przy czym nie mogą być one o parametrach gorszych, niż materiałów i urządzeń wskazanych przez Zamawiającego w projekcie, przedmiarze, szczegółowych specyfikacjach technicznych. Użyte przez Zamawiającego w dokumentacji przetargowej nazwy urządzeń i materiałów nie są obowiązujące i należy przyjąć, iż stanowią wskazania/propozycje Zamawiającego. Wyroby budowlane, które będą używane do realizacji przedmiotu zamówienia muszą spełniać wymagania wynikające z przepisów prawa, w tym w szczególności ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 roku o wyrobach budowlanych oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane.
- 7) Zamawiający posiada na dzień dzisiejszy decyzję Nr 1/2016 Wójta Gminy Dzierżążnia o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego Nr sprawy: PP.6733.1.2016 dla terenu i rejonu fragmentu drogi gminnej Nowe Gumino - Nowe Kucice, w km 0+904 – 1+670, położonej w obszarze miejscowości: Nowe Gumino (działki nr ew.: 57/1, 58/14, 58/10, 58/12, 58/9, 58/7, 58/8), Nowe Kucice (działka nr ew.: 26/1) i Nowe Sarnowo (działki nr ew.: 327, 313/1, 310/1, 309/1, 308/1, 302/1 i 300/1) w gminie Dzierżążnia, dla inwestycji polegającej na: przebudowie ww. drogi gminnej.

#### **Rozdział IV - Termin wykonania zamówienia**

Wymagany termin wykonania zamówienia: **od dnia 01 lipca 2016r. - do dnia 30 września 2016 roku.**

#### **Rozdział V – Informacja o ofertach częściowych i wariantowych**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych oraz wariantowych.

#### **Rozdział VI - Zamówienia uzupełniające**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego.

#### **Rozdział VII - Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

- 1) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej przedmiotem zamówienia działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku: zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie, ocena będzie na podstawie przedłożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (**Załącznik Nr 2 do SIWZ**).

Ocena spełniania warunku przez Wykonawców zostanie dokonana metodą **spełnia - nie spełnia** na podstawie badania złożonego oświadczenia, tj. złożone prawidłowo oświadczenie żądane przez Zamawiającego - spełnia warunek, nie złożone z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp - nie spełnia warunku.

- 2) **posiadania wiedzy i doświadczenia,**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku: Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył, co najmniej **2 roboty budowlane**, których przedmiotem

była budowa lub przebudowa drogi o nawierzchni bitumicznej na podbudowie z kruszywa naturalnego o wartości min. 400 000,00zł (każda z dróg) (**Załącznik Nr 4 do SIWZ**).

W celu udokumentowania spełnienia warunku Wykonawca zobowiązany jest złożyć dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (w szczególności mogą to być: referencje, opinie, listy polecające, protokoły odbioru końcowego).

Ocena spełniania warunku przez Wykonawców zostanie dokonana metodą **spełnia - nie spełnia** na podstawie badania złożonych dokumentów, tj. złożone prawidłowo dokumenty żądane przez Zamawiającego - spełniają warunek, nie złożone z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp - nie spełniają warunku.

### **3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku: zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w zakresie potencjału technicznego, ocena będzie na podstawie przedłożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. Wykonawca jednak zobowiązany jest wykazać, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia, posiadającymi uprawnienia, których obowiązek posiadania nakłada ustawa Prawo budowlane, do kierowania robotami budowlanymi w specjalności budowlanej drogowej (1 osoba) (**Załącznik Nr 5 do SIWZ**).

Ocena spełniania warunku przez Wykonawców zostanie dokonana metodą **spełnia - nie spełnia** na podstawie badania złożonych dokumentów, tj. złożone prawidłowo dokumenty żądane przez Zamawiającego - spełniają warunek, nie złożone z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp - nie spełniają warunku.

### **4) sytuacji ekonomicznej i finansowej,**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

a) Wykonawca musi przedstawić informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w którym Wykonawca posiada rachunek potwierdzający wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w wysokości co najmniej 400 000,00 zł wystawioną nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert.

b) Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że jest ubezpieczony (opłacona polisa) od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 400 000,00 zł (słownie: czterysta tysięcy złotych zero gorszy). Z przedłożonej polisy ubezpieczenia musi jednoznacznie wynikać, że jest opłacona, a w przypadku złożenia innego dokumentu- musi on potwierdzać w wystarczający sposób, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Ocena spełniania warunku przez Wykonawców zostanie dokonana metodą **spełnia - nie spełnia** na podstawie badania złożonego dokumentu, tj. złożony prawidłowo dokument żądany przez Zamawiającego - spełnia warunek, nie złożony z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp - nie spełnia warunku.

2. Zgodnie z art. 26 ust.2b ustawy Pzp Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonywania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował

zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (**Załącznik Nr 6 do SIWZ**).

3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, wobec których występują podstawy do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

4. Na podstawie art. 24 ust. 2 i 2a ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia **wyklucza się** również Wykonawców, którzy:

- a) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych Wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji,
- b) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3 ustawy Pzp, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą,
- c) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
- d) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- e) *należąc do tej samej grupy kapitałowej*, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachowania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie Zamówienia,
- f) w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych, jeżeli zamawiający przewidział taką możliwość wykluczenia wykonawcy w ogłoszeniu o zamówieniu, w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

5. Zasady udziału w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W tym przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Ustanowienie pełnomocnika musi być **udokumentowane pełnomocnictwem** wystawionym zgodnie z wymogami ustawowymi i podpisanym przez uprawnionych przedstawicieli wszystkich pozostałych Wykonawców.
- 2) Do podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia stosuje się te same przepisy, co do pojedynczego Wykonawcy. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 3) Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi wykazać, iż brak jest podstaw do jego wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. Przy ocenie spełniania warunków dotyczących posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, posiadania wiedzy i doświadczenia, dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz sytuacji ekonomicznej i finansowej, brany jest pod uwagę łączny potencjał Wykonawców.



- 4) Dopuszcza się możliwość złożenia wspólnego oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego potwierdzającego, że razem spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
- 5) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
- 6) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

## **Rozdział VIII - Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

### **1. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca składa:**

- a) **Oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (**Załącznik Nr 2 do SIWZ**).
- b) **Wykaz robót budowlanych** wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zawierający co najmniej 2 roboty budowlane, których przedmiotem była budowa lub przebudowa drogi o na wierzchni bitumicznej na podbudowie z kruszywa naturalnego o wartości min. 400 000,00zł (każda z dróg) - (**Załącznik Nr 4 do SIWZ**). W celu udokumentowania spełnienia warunku, Wykonawca zobowiązany jest złożyć dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (w szczególności mogą to być: referencje, opinie, listy polecające, protokoły odbioru końcowego).
- c) **Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca**, i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności wraz z oświadczeniem, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień oraz pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli w wykazie Wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował. Wymagane jest wskazanie osoby do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej (1 osoba) (**Załącznik Nr 5 do SIWZ**).
- d) **Informację** banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w którym Wykonawca posiada rachunek potwierdzający wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w wysokości co najmniej 400 000,00 zł, wystawioną nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert.
- e) **Opłaconą polisę**, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 400 000, 00 zł (słownie: czterysta tysięcy złotych zero groszy). Z przedłożonej polisy ubezpieczenia musi jednoznacznie wynikać, że jest opłacona, a w przypadku złożenia innego dokumentu musi on potwierdzać w wystarczający sposób, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy należy przedłożyć:
- a) **Oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (**Załącznik Nr 3 SIWZ**).
  - b) **Aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawiony **nie wcześniej jak 6 miesięcy** przed terminem składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust.1 pkt.2 ustawy.  
(W przypadku działalności prowadzonej na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej zaświadczenie o wpisie nie jest wymagane, ponieważ ten dokument nie potwierdza braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1, pkt.2. Wykonawcy prowadzący działalność na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej składają podobnie jak osoby fizyczne tylko oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia. Celem prawidłowej weryfikacji złożonych dokumentów **Wykonawca zobowiązany jest wypełnić formularz ofertowy w części dotyczącej podstawy prowadzenia działalności gospodarczej**).
  - c) **Aktualne zaświadczenia:** właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków czy składek, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w Rozdziale VIII pkt. 2 lit. a,b i c, że w stosunku do tych podmiotów nie zachodzą przesłanki wykluczenia z art. 24 ust. 1 Pzp, o ile wskazane podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia oraz załącza **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania Wykonawcy, do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (**Załącznik Nr 6 do SIWZ**).
4. W przypadku Wykonawców **wspólnie ubiegających się** o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt. 3, kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów mają być poświadczone za zgodność z oryginałem przez te podmioty.
5. Oświadczenia lub dokumenty, o których mowa wyżej, powinny być oryginałami lub kserokopiami poświadczonymi za zgodność z oryginałem przez:
- 1) osobę podpisującą ofertę ze strony Wykonawcy lub
  - 2) osobę ujawnioną we właściwym rejestrze lub ewidencji do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, lub
  - 3) osobę stosownie upoważnioną.
6. Wymagania dotyczące dokumentów składanych przez podmioty zagraniczne.
- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jest zobowiązany złożyć wszystkie dokumenty zgodnie z SIWZ (na wzorach stanowiących załączniki do niniejszej specyfikacji) wyłącznie w języku polskim.

- 2) Zamiast dokumentu wymienionego w Rozdz. VIII, pkt 2, ppkt bc), Wykonawca przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
  - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

## **Rozdział IX - Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Zgodnie z treścią art. 27 ustawy Prawo zamówień publicznych w postępowaniach o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują, zgodnie z wyborem Zamawiającego, **pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną. Oferta w oryginale** wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami musi zostać złożona w formie pisemnej przed upływem terminu składania ofert.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub e-mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku, gdy Wykonawca nie potwierdzi otrzymania korespondencji od Zamawiającego przekazanej faksem i/lub e-mailem, Zamawiający przyjmie, zgodnie ze wskazaniem urzędzeń technicznych, poprawność dostarczenia wiadomości.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy Pzp dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
4. Zamawiający poprawia w ofercie zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 1 - 3 ustawy Pzp: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a Zamawiający jest zobowiązany udzielić odpowiedzi na 2 dni przed

upływem terminu składania ofert - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert określony w niniejszej SIWZ i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli SIWZ jest udostępniona na tej stronie. W takiej sytuacji wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawców i Zamawiającego dotyczące wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.
9. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
10. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania Wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres:

**GMINA DZIERŻĄŻNIA, DZIERŻĄŻNIA 28, 09 – 164 DZIERŻĄŻNIA**

faksem na nr faksu : **23/ 661-59-02 lub 04 wew. 39**

drogą elektroniczną na adres e-mail:

**[ug.inwest.dzierz@interia.pl](mailto:ug.inwest.dzierz@interia.pl)**

11. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:
  - **Adam Sobiecki – Sekretarz Gminy Dzierżążnia**, e-mail: **[sekretarz@dzierzaznia.pl](mailto:sekretarz@dzierzaznia.pl)**  
fax. (23) 661 59 02 lub 04 w.39, tel. (23) 661 59 02 lub 04 wew. 36.
  - **Grażyna Zarzycka – inspektor ds. gospodarki komunalnej, zamówień publicznych i planowania przestrzennego**, tel. 23 661 59 02 lub 04 w. 37  
**[ug.inwest.dzierz@interia.pl](mailto:ug.inwest.dzierz@interia.pl)** (pn.- pt. w godzinach od 8:00 do 16:00),

***Uwaga! Telefonicznie nie będą udzielane wyjaśnienia dotyczące przedmiotu zamówienia i treści SIWZ a wszelkie zapytania w tej kwestii należą kierować do Zamawiającego w formie pisemnej.***

## **Rozdział X – Wymagania dotyczące wadium**

**WADIUM - 7 000,00zł** (słownie: siedem tysięcy złotych).

1. Wadium należy wnieść zgodnie z art. 45 ust. 6 ustawy – Prawo zamówień publicznych, w jednej lub kilku następujących formach:
  - pieniądzu,
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach pieniężnych spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
  - gwarancjach bankowych,
  - gwarancjach ubezpieczeniowych.
  - poręczeniach udzielonych przez podmiot, o których mowa w art.6 ust.3 pkt.4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42 poz.275).

Wykonawca wnoszący wadium w formie, która ze względu na obowiązujące przepisy może zostać wystawiona jako terminowa (np. gwarancja ubezpieczeniowa) jest zobowiązany do niezwłocznego przedłużenia jej ważności w przypadku, gdy będą wymagały warunki prowadzonej procedury zamówienia.

W przypadku wniesienia **wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu** potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego, Sekretariat Urzędu Gminy Dzierżążnia - pok. Nr 15 lub dołączyć do oferty.

2. Wadium wnoszone **w pieniądzu** wpłaca się na rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank Spółdzielczy w Płońsku, Oddział w Dzierżążni nr rachunku: 50 8230 0007 5000 0941 2037 0211** z adnotacją: **wadium – nr sprawy: PP.271.2.2016 – przetarg na przebudowę drogi gminnej N.GUMINO – N. KUCICE - 766,00mb.**

W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego (do dnia i godziny składania ofert). Kserokopię dowodu wpłaty (polecenie przelewu) należy dołączyć do oferty.
3. Przy składaniu ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Wykonawcy wspólnie wnoszą jedno wadium 7 000,00 zł.
4. Nie wniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą na podstawie art. 24 ust. 4 ustawy.

## **Rozdział XI – Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **Rozdział XII – Opis sposobu przygotowania ofert**

### **1. Wymagania podstawowe.**

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 3) Ofertę pod rygorem nieważności należy złożyć w formie pisemnej.
- 4) **Oprócz dokumentów oraz oświadczeń wymienionych w pkt. VIII SIWZ należy złożyć:**

- a) formularz ofertowy (**Załącznik Nr 1 do SIWZ**),
  - b) kserokopia dowodu wpłaty wadium ,
  - c) uproszczony kosztorys ofertowy (**Załącznik 1A do SIWZ**),
  - d) niezbędne pełnomocnictwa (*jeżeli zostały udzielone*),
  - e) zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – *jeżeli dotyczy* (**Załącznik Nr 6 do SIWZ**).
- 5) Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę. Podpis nieczytelny powinien być dodatkowo opatrzony pieczęcią imienną.
  - 6) Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Do oferty należy załączyć **oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa** udzielonego przez osoby do tego upoważnione.
  - 7) **Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty, bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej formie z niniejszą SIWZ.**
  - 8) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej, oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby.
  - 9) Zamawiający zwróci Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały. Żadne inne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawione w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
  - 10) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
  - 11) W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. nr 153 poz. 1503)” i dołączone do oferty, zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

## 2. Forma oferty.

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w 1 egzemplarzu, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty, mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 3) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.

- 4) Zaleca się ponumerowanie kart oferty i pozostałych dokumentów, oświadczeń i załączników oraz połączenie ich w sposób uniemożliwiający dekompletację.
- 5) Strony powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- 6) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 7) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzone na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 8) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 9) Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętej kopercie, uniemożliwiającej przypadkowe otwarcie i zapoznanie się z jej treścią przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca zamieści ofertę w zamkniętej kopercie, w sposób poniżej opisany:

*Koperta powinna być zaadresowana do Zamawiającego:*

**GMINA DZIERŻĄŻNIA, DZIERŻĄŻNIA 28, 09 – 164 DZIERŻĄŻNIA** z napisem:

**„OFERTA na przetarg nieograniczony PP.271.2.2016, na wykonanie  
przebudowy drogi gminnej Nowe Gumino - Nowe Kucice - 766,00mb.**

**Nie otwierać przed dniem 04 maja 2016r., do godz. 10:30”.**

- 10) W przypadku oferty wspólnej, należy wymienić z nazwy z określeniem siedziby - wszystkie podmioty składające ofertę wspólną **z zaznaczeniem pełnomocnika.**
- 11) Oferta powinna być zapakowana tak, aby jej rozpakowanie w kancelarii nie spowodowało naruszenia oferty właściwej. Nie zastosowanie się do tego zalecenia może spowodować zapoznanie się z treścią oferty przed terminem składania ofert z winy leżącej po stronie Wykonawcy.

### **Rozdział XIII – Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:

**URZĄD GMINY W DZIERŻĄŻNI, Dzierżążnia 28, 09 – 164 Dzierżążnia, powiat płoński,  
woj. mazowieckie, pokój nr 15 (sekretariat urzędu)**

**- do dnia 04 maja 2016r., do godziny 10:00.**

Oferty złożone po terminie podanym wyżej, zostaną zwrócone wykonawcy, zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy.

2. Otwarcie ofert nastąpi w:

**URZĄD GMINY W DZIERŻĄŻNI**, Dzierżążnia 28, 09 – 164 Dzierżążnia, powiat płoński, woj. mazowieckie, sala konferencyjna Urzędu Gminy  
- **dnia 04 maja 2016r., - o godzinie 10:30.**

Otwarcie ofert będzie jawne. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.

#### **Rozdział XIV – Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Każdy z Wykonawców może zaproponować **tylko jedną cenę za całość inwestycji** i nie może jej zmienić. Nie prowadzi się negocjacji w sprawie ceny.
2. Cenę oferty Wykonawca wpisuje na formularzu oferty **Załącznik Nr 1 do SIWZ**. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Wynagrodzenie za zrealizowany przedmiot zamówienia jest **wynagrodzeniem ryczałtowym** w rozumieniu art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny.  
W związku z powyższym uproszczony kosztorys ofertowy pełni jedynie funkcję pomocniczą i nie może stanowić podstawy przy rozrachunkach związanych z niedoszacowaniem wielkości poszczególnych pozycji kosztorysowych. Kosztorys ofertowy nie będzie podlegał ocenie.
4. Kosztorys ofertowy (zał. nr 1A do SIWZ) należy sporządzić jako kosztorys uproszczony w oparciu o załączony przedmiar robót, dokumentację budowlaną i szczegółową specyfikację techniczną. Należy w nim uwzględnić rozwiązanie i usuwanie wszelkich kolizji ujętych i nieujętych w przedmiarze robót i wszystkie inne prace wynikłe w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, a niezbędne do osiągnięcia rezultatu umowy. Pozycje, dla których nie zostaną ujęte przez Wykonawcę ceny jednostkowe, uważane będą, że zostały ujęte w innych cenach pozycji wymienionych w kosztorysie.
5. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, wynikające wprost z wytycznych SIWZ, przedmiaru robót, dokumentacji projektowej oraz szczegółowej specyfikacji technicznej jak również wszelkie inne koszty w nim nieujęte, bez których nie można wykonać zamówienia. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. Jeżeli Wykonawca ma zamiar zaproponować rabaty lub upusty cen, powinien je od razu ująć w obliczeniach ceny tak, aby wyliczona cena oferty za realizację zamówienia je zawierała. Późniejsze, np. w trakcie otwierania ofert, propozycje obniżek ceny nie będą przyjmowane przez Zamawiającego do wiadomości. Proponowana cena powinna być podana w wysokości ostatecznej, tak aby Zamawiający nie musiał już dokonywać żadnych obliczeń, przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.
6. Wykonawca jest zobowiązany przewidzieć wszystkie okoliczności wpływające na wynagrodzenie. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy, nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.
7. Cena oferty obejmuje wszelkie nakłady i koszty, w tym podatek VAT w obowiązującej wysokości, jakie poniesie Wykonawca w związku z realizacją zamówienia. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy.
8. Wszystkie wartości winny być liczone do dwóch miejsc po przecinku. Kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.



9. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.

## **Rozdział XV – Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta będzie przedstawiała najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą sumę punktów w obu kryteriach w oparciu o następujący wzór:

$$P = P_c + P_g,$$

P = suma punktów jaką Wykonawca uzyskał za oba kryteria oceny ofert

P<sub>c</sub> - liczba punktów otrzymanych w kryterium „cena”,

P<sub>g</sub> - liczba punktów otrzymanych w kryterium „gwarancja”,

2. Zamawiający dokona obliczeń ilości punktów wg poniższych wzorów z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, dla ofert które nie podlegają odrzuceniu.  
3. Zamawiający wyznaczył następujące kryteria i ich znaczenie:

**1/ cena - 94 % (znaczenie)**

**2/ gwarancja - 6 % (znaczenie)**

4. Sposób oceny ofert:

**Kryterium 1** „cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny ofertowej brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia wpisanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. W kryterium „cena” można uzyskać maksymalnie 94 punkty.

Liczba punktów w kryterium „cena” zostanie obliczone według wzoru:

C<sub>min</sub>

$$P_c = \frac{C_b}{C_{min}} \times 94 \text{ pkt}$$

C<sub>b</sub>

P<sub>c</sub> - liczba punktów otrzymanych w kryterium „cena”,

C<sub>min</sub> - najniższa cena brutto spośród badanych ofert,

C<sub>b</sub> - cena brutto badanej oferty.

**Kryterium nr 2** „gwarancja” będzie oceniane na podstawie zadeklarowanej w formularzu oferty okresie gwarancji (w miesiącach) - z zastrzeżeniem, że maksymalny okres gwarancji podlegający punktacji to 60 miesięcy. Okres gwarancji będzie równy okresowi rękojmi za wady przedmiotu umowy. Przy ocenie ofert będzie brany pod uwagę okres udzielonej gwarancji (w miesiącach), ponad minimum wymagane w zamówieniu tj. ponad 36 miesięcy. Oznacza to, że Wykonawca otrzyma punkty za w/w kryterium oceny ofert jeśli zaproponuje okres gwarancji wyższy niż 36 miesięcy. W przypadku zaoferowania minimalnego, wymaganego okresu gwarancji (36 miesięcy) Wykonawca otrzyma 0 pkt w kryterium oceny ofert gwarancja. Maksymalny okres gwarancji podlegający punktacji to 60 miesięcy. Oznacza to, że Wykonawca, który zaproponuje ponad 60 miesięcy gwarancji otrzyma maksymalną liczbę punktów w tym kryterium oceny ofert, tak samo jak Wykonawca, który zaproponuje 60 miesięcy gwarancji, natomiast w umowę zostanie wpisany zadeklarowany przez Wykonawcę okres gwarancji. Jeżeli Wykonawca nie zadeklaruje w formularzu oferty okresu gwarancji w miesiącach, wówczas zamawiający przyjmie minimalny okres gwarancji wynoszący 36 miesięcy, a Wykonawca otrzyma 0 pkt w kryterium „gwarancja”. W przypadku zadeklarowania

w formularzu oferty okresu gwarancji mniejszego niż 36 miesięcy, zamawiający odrzuci ofertę ponieważ jej treść nie będzie odpowiadała treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Liczba punktów w kryterium „gwarancja” zostanie obliczone według wzoru:

$G_b - G_{\min}$

$P_g = \frac{\dots}{G_{\max} - G_{\min}} \times 6 \text{ pkt}$

$G_{\max} - G_{\min}$

$P_g$  - liczba punktów otrzymanych w kryterium „gwarancja”,

$G_b$  – liczba miesięcy gwarancji badanej oferty, z zastrzeżeniem opisanym powyżej,

$G_{\min}$  - minimalny okres gwarancji podlegający punktacji (36 miesięcy).

$G_{\max}$  - maksymalny okres gwarancji podlegający punktacji (60 miesięcy).

5. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
6. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
7. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

## **Rozdział XVI – Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie Zamówienia publicznego**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust 1 lub 2 ustawy Pzp, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa wyżej, na stronie internetowej <http://ugdierzaznia.bip.org.pl> oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie (tablica ogłoszeń).
3. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
4. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający będzie żądał umowy regulującej współpracę tych Wykonawców przy realizacji zamówienia.

5. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego **w terminie nie krótszym niż 5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem lub drogą elektroniczną i potwierdzony został fakt jego otrzymania, **albo 10 dni** – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
6. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa wyżej, jeżeli w niniejszym postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta lub nie zostanie odrzucona żadna oferta oraz nie zostanie wykluczony żaden Wykonawca.
7. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy.

## **Rozdział XVII – Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Na dzień podpisania umowy Wykonawca wnosi Zamawiającemu zabezpieczenie należytego wykonania umowy **w wysokości 5% od zaferowanej ceny całkowitej (brutto)** podanej w ofercie. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu; zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:  
**Bank Spółdzielczy w Płońsku, Oddział w Dzierżądzi nr rachunku: 50 8230 0007 5000 0941 2037 0211** z adnotacją: **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – nr sprawy: PP.271.2.2016** – przetarg na przebudowę drogi gminnej: Nowe Gumino - Nowe Kucice (łącznik).
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na inne formy wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy z wyjątkiem określonych w niniejszej specyfikacji.
3. Zabezpieczenie ma na celu zabezpieczenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Po upływie terminów wyznaczonych na usunięcie nieprawidłowości i ponownym jednokrotnym wezwaniu do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, Zamawiający zleci ich wykonanie ze środków wniesionych na zabezpieczenie należytego wykonania zobowiązań umowy.
4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
5. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
6. Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady kwotę wynoszącą 30% wysokości zabezpieczenia. Kwota ta jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

## **Rozdział XVIII – Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryterium przyjętego w niniejszej specyfikacji.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę telefonicznie, pisemnie, drogą elektroniczną bądź faxem.
3. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji, danych zawartych w ofercie.
4. Postanowienia umowy zawarto w **projekcie umowy**, który stanowi **Załącznik nr 7 do SIWZ**.
5. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w sytuacji niemożliwej do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, na uzasadniony wniosek w następujących przypadkach:
  - 1) zmiany adresu Wykonawcy,
  - 2) zmiany nazwy firmy Wykonawcy,
  - 3) wystąpi konieczność zmiany kadry przewidzianej do realizacji umowy (zmiana kluczowego personelu Wykonawcy lub Zamawiającego, m.in. kierownika budowy (robót),
  - 4) wystąpi konieczność zmiany konta bankowego Wykonawcy,
  - 5) w przypadku konieczności zmiany przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy,
  - 6) wystąpi okoliczność, której nie można było przewidzieć podczas zawierania umowy, a która uniemożliwia realizację umowy w jej pierwotnej treści,
  - 7) Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany podwykonawcy i/lub części wykonywanego przez niego zakresu robót, bądź wprowadzenia nowego podwykonawcy,
  - 8) wystąpi konieczność przedłużenia terminu wykonania przedmiotu zamówienia spowodowana:
    - a) zmianą dokumentacji projektowej w przypadku wystąpienia konieczności jej zmiany m.in. w zakresie aktualizacji rozwiązań projektowych z uwagi na postęp technologiczny, z powodu wad ukrytych, istotnych braków lub błędów w dokumentacji projektowej również polegających na niezgodności z przepisami prawa,
    - b) siłą wyższą lub innymi okolicznościami niezależnymi od Wykonawcy lub których Wykonawca przy zachowaniu należytej staranności nie był w stanie uniknąć lub przewidzieć,
    - c) nie uzyskaniem decyzji administracyjnych, uzgodnień, opinii, niezbędnych do zakończenia prac stanowiących przedmiot umowy, pomimo złożenia kompletnych wniosków do właściwych organów w terminach przewidzianych w odpowiednich przepisach na ich wydanie,
    - d) zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy i mających wpływ na zakres lub termin wykonania przedmiotu zamówienia,
    - e) przedłużeniem, w stosunku do terminów określonych przepisami prawa, czasu trwania procedur administracyjnych, mających wpływ na termin wykonania przedmiotu zamówienia, a nie wynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
    - f) wystąpienia wyjątkowo niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających, w okresie ich występowania, realizację przedmiotu zamówienia i mających wpływ na termin wykonania,
    - g) wystąpienia konieczności wykonania robót zamiennych mających wpływ na koszt i/lub termin realizacji zadania podstawowego,
    - h) zaistnieniem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi lub okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy,

- i) ujawnienia wad opracowania projektowego, o których Zamawiający nie posiadał wiedzy, a które mają wpływ na termin lub koszt realizacji przedmiotu zamówienia,
- j) nie przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego dokumentów budowy, do których przekazania Zamawiający był zobowiązany,
- k) wstrzymania przez Zamawiającego wykonania robót nie wynikających z okoliczności leżących po stronie Wykonawcy (nie dotyczy okoliczności wstrzymania robót przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości zawnionych przez Wykonawcę).

## **Rozdział XIX – Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.**

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wobec ogłoszenia o zamówienie oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia środki ochrony prawnej przysługują także organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzonej przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Zgodnie z art. 180 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, w niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.
  - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
  - c) odrzucenia oferty odwołującego.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającego przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
8. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udziale zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowieniu specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
9. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

10. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
11. Terminy na wniesienie odwołań:
- a) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
  - b) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamówień na stronie internetowej.
  - c) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 11 a) i b) wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
  - d) W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie Wykonawcy, pod warunkiem że w postępowaniu odwoławczym po stronie Zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden Wykonawca. W takim przypadku Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.
  - e) Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. Prezes Izby może zarządzić łączne rozpoznanie odwołań przez Izbę, jeżeli zostały one złożone w tym samym postępowaniu o udzielenie zamówienia lub dotyczą takich samych czynności Zamawiającego.
  - f) Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

## **Rozdział XX – Informacja dotycząca walut obcych w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych**

Zamawiający informuje, iż rozliczenia z Wykonawcą będą prowadzone tylko i wyłącznie w polskich złotych.

## **Rozdział XXI – Informacja czy Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

## **Rozdział XXII – Żądanie wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.**

1. Wykonawca zobligowany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, którą zamierza powierzyć Podwykonawcom.
  - 1) Wykonawca może zlecić Podwykonawcom wykonanie części zamówienia będącej przedmiotem umowy pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do jej wykonania.
  - 2) Wykonywanie części zamówienia, o której mowa w ust. 1 przy pomocy Podwykonawców będą się odbywały na podstawie przepisów art. 36a i 36b ustawy Pzp i na zasadach określonych w art. 647<sup>1</sup> KC.

- 3) Strony ustalają zakres robót, które Wykonawca będzie wykonywał osobiście lub za pomocą Podwykonawców.
- 4) Do zawarcia przez Wykonawcę umowy o roboty budowlane z Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
- 5) Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Przepis ust. 4 stosuje się odpowiednio.
- 6) Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
- 7) Umowy, o których mowa w ust. 4 i 5 powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 8) Wykonawca ma obowiązek załączenia do faktury oświadczenia własnego wraz z dowodem (uwierzytelnioną kopią faktury), iż dokonał stosownej zapłaty na rzecz Podwykonawców za wykonane przez nich prace oraz oświadczeń Podwykonawców, że otrzymali należne im kwoty wynagrodzenia i nie zgłaszają roszczeń finansowych do Wykonawcy za roboty wykazane w protokole odbioru.
- 9) Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego z kwoty wynagrodzenia kwot należnych, a nie zapłaconych przez Wykonawcę Podwykonawcom, w przypadku powierzenia im wykonania części prac objętych niniejszą umową, zaś zapłata całkowitego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy zostanie dokonana po przedłożeniu przez Wykonawcę stosownego rozliczenia z Podwykonawcami. W takim przypadku Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego odsetek za opóźnienie w zapłacie należności.
- 10) Realizacja robót w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawcy tak jak za własne.

2. Brak informacji o udziale podwykonawców, Zamawiający będzie rozumiał, że Wykonawca nie zamierza powierzyć żadnej części zamówienia Podwykonawcom. Zamawiający nie określił jednocześnie, jaka część zamówienia nie może być powierzona Podwykonawcom.

### **Rozdział XXIII – Zaliczki**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

### **Rozdział XXIV – Możliwość ubiegania się o zamówienia publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne**

Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.

### **Rozdział XXV – Informacje dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej**

Projekt nie jest finansowany ze środków Unii Europejskiej. Przewidywane dofinansowanie z FOGR.

### **Rozdział XXVI – Ogłoszenia wyników przetargu**

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych, na stronie internetowej Zamawiającego <http://ugdierzaznia.bip.org.pl> oraz w siedzibie Zamawiającego na tablicy ogłoszeń- w miejscu publicznie dostępnym. Niezależnie od ogłoszenia wyników, wszyscy Wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o zamówienie publiczne, zostaną powiadomieni faxem i/lub drogą elektroniczną w formie pisemnej.

## **Rozdział XXVII - Postanowienia końcowe**

1. Zasady udostępniania dokumentów - Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Udostępnienie zainteresowanym dokumentacji odbywać się będzie wg poniższych zasad:
  - a) Zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
  - b) Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów,
  - c) Zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty, udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania,
3. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

## **Rozdział XXVIII – Załączniki do specyfikacji**

1. Formularz oferty w trybie przetargu nieograniczonego (**Załącznik Nr 1 do SIWZ**).
2. Kosztorys ofertowy (uproszczony) (**Załącznik nr 1A do SIWZ**),
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (**Załącznik Nr 2 do SIWZ**).
4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (**Załącznik Nr 3 do SIWZ**).
5. Wykaz wykonanych robót budowlanych (**Załącznik Nr 4 do SIWZ**).
6. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (**Załącznik Nr 5 do SIWZ**).
7. Zobowiązanie - jeśli dotyczy (**Załącznik Nr 6 do SIWZ**).
8. Projekt umowy (**Załącznik Nr 7 do SIWZ**).
9. Karta gwarancyjna (**Załącznik Nr 8 do SIWZ**).
10. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej w trybie art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych (**Załącznik Nr 9 do SIWZ**).
11. Przedmiar robót (**Załącznik Nr 10 do SIWZ**).
12. Projekt budowlany (**Załącznik Nr 11 do SIWZ**).
13. Szczegółowa specyfikacja techniczna (STW i OR) - (**Załącznik Nr 12 do SIWZ**).



/Nazwa Wykonawcy  
pieczęć firmowa/

**GMINA DZIERŻĄŻNIA**  
**Dzierżążnia 28**  
**09 – 164 Dzierżążnia**

**FORMULARZ OFERTY**  
**w trybie przetargu nieograniczonego**

**Dane Wykonawcy:**

Nazwa: .....

Siedziba: .....

Nr telefonu/faxu: .....

Adres e-mail: .....

NIP: .....

REGON: .....

**Podstawa prowadzenia działalności gospodarczej**

.....

.....

(Proszę wymienić oraz podać numer i datę dokumentu rejestrowego np. KRS, wpis do ewidencji działalności gospodarczej)

Na podstawie ogłoszenia opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych nr .....- 2016 zamieszczonego na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego w dniu .....04.2016r. oraz na stronie internetowej <http://ugdierzaznia.bip.org.pl> przystępujemy do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: **PRZETARG NA PRZEBUDOWĘ DROGI GMINNEJ: Nowe Gumino – Nowe Kucice - 766,00mb,** i oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz otrzymaliśmy wszystkie niezbędne informacje do przygotowania i złożenia oferty.
2. Akceptujemy w całości projekt umowy i w przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach w nim określonych, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Gwarantujemy wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SIWZ, przedmiarem robót, dokumentacją projektową, STWiOR oraz zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa i zasadami sztuki budowlanej.

4. **Cena ryczałtowa mojej (naszej) oferty za realizację całości niniejszego zamówienia wynosi:**

**łącznie cena ryczałtowa brutto:.....zł**

(słownie:.....),

netto: .....zł

plus podatek VAT ..... %, tj.:..... zł

W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia określonego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

5. Wykonawca udziela Zamawiającemu na wykonane roboty objęte niniejszą umową .....-miesięcznej **gwarancji** liczonej od daty końcowego odbioru robót (zgodnie ze wzorem zawartym w Załączniku Nr 8 do SIWZ).
6. Przedmiot zamówienia zobowiązujemy się wykonać w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 30 września 2016 roku.**
7. Jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
8. Wadium w kwocie **7 000,00zł** (dziesięć tysięcy złotych) zostało wniesione w formie .....
9. W przypadku wyboru mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą, zobowiązujemy się wnieść przed podpisaniem umowy, **zabezpieczenie** należytego wykonania umowy zgodnie z treścią SIWZ, w kwocie równej **5%** ceny całkowitej podanej w ofercie, w formie.....
10. Akceptujemy sposób i termin płatności (po dokonaniu odbioru robót i sporządzeniu protokołu odbioru) **w terminie 30 dni**, licząc od daty przyjęcia faktury do rozliczenia przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy Nr .....
11. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następującej części zamówienia (wpisać jeśli dotyczy):
  - a) .....
12. **Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej**  
Nazwisko i imię .....  
Stanowisko .....  
Telefon .....  
Zakres:
  - do reprezentowania w postępowaniu\*,
  - do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy\*.

**13. Osoba do kontaktów:**

Nazwisko i imię .....

Stanowisko .....

Telefon .....Adres e-mail: .....

14. Zastrzeżenia Wykonawcy. **Zastrzegam/ nie zastrzegam\*** w trybie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz. U. z 2015r., poz. 2164) w odniesieniu do informacji zawartych w ofercie, iż nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania. Zastrzeżeniu podlegają następujące informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

.....

*\* niepotrzebne skreślić*

.....  
*/miejsowość i data/*

.....  
*/podpis upelnomocnionego przedstawiciela  
Wykonawcy wraz z pieczętką/*

**Kosztorys ofertowy**  
**Przebudowa drogi gminnej: Nowe Gumino - Nowe Kucice, gmina Dzierżążnia**  
**w km 0+904 ÷ 1+670**

Lp.	Podstawa wyceny	Opis pozycji kosztorysowych	Obmiar	J.m.	Koszt jedn.	Wartość
1	2	3	4	5	6	7
1		<b>ROBOTY PRZYGOTOWAWCZE</b> <i>CPV: 45100000-8</i>				
1	KNNR 1 0111-010-043	<i>Roboty pomiarowe przy liniowych robotach ziemnych (drogi). Trasa dróg w terenie równinnym Czynność robót: D-01.01.01 krotność = 1,00</i>	0,77	km		
2	KNNR 1 0113-010-050	<i>Usunięcie warstwy ziemi urodzajnej (humusu) za pomocą spycharek. Grubość warstwy do 15 cm Czynność robót: D-01.02.02 krotność = 1,00</i>	1 554,39	m2		
3	KNNR 1 0508-020-050	<i>Transport darniny na każde rozpoczęte 0,5 km ponad 0,5km;transport na odległość 5 km;rotność 9 Czynność robót: D-01.02.02 krotność = 1,00</i>	1 554,39	m2		
4	KNNR 1 0102-040-052	<i>Mechaniczne karczowanie krzaków i podsycia, gęstych powyżej 60% powierzchni krotność = 1,00</i>	0,14	ha		
		<b>Razem:</b>				
2		<b>ROBOTY ROZBIÓRKOWE</b> <i>CPV: 45110000-1</i>				
5	AW-020	<i>Rozebranie przepustu śr. 40 cm dl. 8m, wraz z wywiezieniem materiału z rozbiórki na odl. 10 km krotność = 1,00</i>	1,00	szt		
6	KNNR 6 0808-080-020	<i>Odkopanie i wyjęcie słupków do znaków krotność = 1,00</i>	1,00	szt		
		<b>Razem:</b>				
3		<b>ROBOTY ZIEMNE</b> <i>CPV: 45111200-0</i>				
7	KNNR 1 0202-030-060	<i>Roboty ziemne wykonywane koparkami podsiębiernymi o poj.łyżki 0,25 m3 z transportem urobku samochodami samowyladowczymi do 5 t na odl.do 1 km.Grunt kat.I-II krotność = 1,00</i>	375,76	m3		

1	2	3	4	5	6	7
8	KNNR 1 0208-02010-060	Nakłady uzup.do tablic za każdy rozpoczęty 1km odl.transportu ponad 1km samochodami samowyl.5-10t,przy przewozie po drogach o nawierzch.utwardzonej.Grunt I-IV. Odl. 5 km. krotność 4 Czynność robót: D-02.00.01, D-02.01.01 krotność = 1,00	375,76	m3		
9	KNNR 1 0202-030-060	Roboty ziemne wykonywane koparkami podsiębiernymi o poj.lyżki 0,25 m3 z transportem urobku samochodami samowyladowczymido 5 t na odl.do 1 km.Grunt kat.I-II, dowoz materiału piaszczystego, należy uwzględnić materiał Czynność robót: D-02.00.01-02.01.01 krotność = 1,00	677,60	m3		
10	KNNR 4-01 0108-01-060	Dowóz ziemi samochodami skrzyniowymi na odległość do 10 km. Kategoria gruntu I-II Czynność robót: D-04.01.01 krotność = 1,00	677,60	m3		
11	KNNR 1 0407-04020-060	Formowanie i zagęszczanie nasypów spycharkami 110 kW (150 KM). Grunt kategorii I-II Czynność robót: D-02.00.01-02.01.01 krotność = 1,00	677,60	m3		
		<b>Razem:</b>				
4		<b>PODBUDOWA</b> CPV: 45233200-1				
12	KNNR 6 0103-030-050	Profilowanie i zagęszczanie podłoża pod warstwy konstrukcyjne nawierzchni, wykonywane mechanicznie, przy użyciu walca wibracyjnego w gruntach kategorii II-VI Czynność robót: D-04.01.01 krotność = 1,00	3 986,60	m2		
13	KNNR 6 0104-010-050	Mechaniczne wykonanie i zagęszczenie warstwy odsączającej na poszerzeniach, grubość warstwy po zagęszczeniu 10 cm, przy użyciu walca wibracyjnego krotność = 1,00	3 986,60	m2		
14	KNNR 6 0113-020-050	Warstwa podbudowy z kruszywa łamanego o uziarnieni 0-31,5mm, grubość warstwy po zagęszczeniu 20 cm krotność = 1,00	44,80	m2		
15	KNNR 6 0112-010-050	Warstwa podbudowy z kruszywa naturalnego - pospółka o uziarnieniu 0-31,5mm, grubość warstwy po zagęszczeniu 20 cm krotność = 1,00	3 538,00	m2		
16	KNNR 6 0113-040-050	Warstwa podbudowy z kruszywa łamanego o uziarnieniu 0-31,5mm, grubość warstwy po zagęszczeniu 8 cm krotność = 1,00	3 322,24	m2		
		<b>Razem:</b>				
5		<b>NAWIERZCHNIA</b> CPV: 45233120-6				

1	2	3	4	5	6	7
17	KNNR 6 1005-070-050	Skropienie nawierzchni drogowych asfaltem w ilości 0,8 dm <sup>3</sup> /m <sup>2</sup> Czynność robót: D-04.03.01 krotność = 1,00	3 312,72	m <sup>2</sup>		
18	KNNR 6 0308-01010-050	Nawierzchnie z mieszanek mineralno-asfaltowych AC16W lepiszczę asfaltowe 50/70, warstwa wiążąca, grubość warstwy po zagęszczeniu 4 cm. Transport mieszanki samochodem samowylad. 5-10 t Czynność robót: D-05.03.05 krotność = 1,00	3 312,72	m <sup>2</sup>		
19	KNNR 6 1005-070-050	Skropienie nawierzchni drogowych asfaltem w ilości 0,5 dm <sup>3</sup> /m <sup>2</sup> Czynność robót: D-04.03.01 krotność = 1,00	3 260,00	m <sup>2</sup>		
20	KNNR 6 0309-02010-050	Nawierzchnie z mieszanek mineralno-asfaltowych AC11S lepiszczę asfaltowe 50/70, warstwa ściernalna, grub. warstwy po zagęszczeniu 4 cm. Transport mieszanki samochodem samowylad. 5-10 t Czynność robót: D-05.03.05 krotność = 1,00	3 260,00	m <sup>2</sup>		
		Razem:				
6		POBOCZE CPV: 45233120-6				
21	KNNR 6 0112-010-050	Warstwa podbudowy z kruszywa naturalnego, grubość warstwy po zagęszczeniu 30 cm krotność = 1,50	1 252,80	m <sup>2</sup>		
22	KNNR 6 0113-040-050	Pobocza z kruszywa łamanego o uziarnieniu 0-31,5mm, grubość warstwy po zagęszczeniu 8 cm Czynność robót: D-04.04.02 krotność = 1,00	1 096,50	m <sup>2</sup>		
		Razem:				
7		ODWODNIENIE CPV: 45232000-2				
23	KNNR 1 0202-030-060	Roboty ziemne wykonywane koparkami podsiębiernymi o poj.łyżki 0,25 m <sup>3</sup> z transportem urobku samochodami samowyladowczym do 5 t na odl. do 1 km. Grunt kat. I-II - odtworzenie rowów z namulu Czynność robót: D-02.00.01-02.01.01 krotność = 1,00	150,13	m <sup>3</sup>		
24	KNNR 1 0208-01020-060	Nakłady uzup. do tablic za każdy rozpoczęty 1km odl. transportu ponad 1km samochodami samowyl. 10-15t, przy przewozie po terenie lub drogach gruntowych. Grunt I-IV, krotność 9 Czynność robót: D-02.00.01-02.01.01 krotność = 1,00	150,13	m <sup>3</sup>		
25	KNNR 6 0605-010-060	Przepusty rurowe, ławy fundamentowe żwirowe dla przepustu o średnicy 60 cm krotność = 1,00	0,45	m <sup>3</sup>		

1	2	3	4	5	6	7
26	KNNR 6 0605-050-020	Przepusty rurowe, ścianki czołowe dla rur o średnicy 60 cm krotność = 1,00	2,00	szt		
27	KNNR 6 0605-080-040	Przepusty rurowe, rury PCV o średnicy 60 cm krotność = 1,00	7,50	m		
		Razem:				
8		OZNAKOWANIE CPV: 45233290-8				
28	KNNR 6 0702-040-020	Pionowe znaki drogowe, znaki zakazu, nakazu, ostrzegawcze i informacyjne o powierzchni do 0,3 m2 Czynność robót: D-07.02.01 krotność = 1,00	18,00	szt		
29	KNNR 6 0702-01010- 020	Pionowe znaki drogowe, słupki z rur stalowych o średnicy 70 mm Czynność robót: D-07.02.01 krotność = 1,00	15,00	szt		
30	AW-020	Urządzenia bezpieczeństwa U-1a wraz z montażem krotność = 1,00	10,00	szt		
		Razem:				
			<b>Razem kosztorys netto:</b>			
			<b>Podatek VAT</b>			
			<b>Razem kosztorys brutto:</b>			

*/Nazwa Wykonawcy  
pieczęć firmowa/*

**GMINA DZIERŻĄŻNIA  
Dzierżążnia 28  
09 – 164 Dzierżążnia**

Przystępując do udziału w postępowaniu (znak sprawy: PP.271.2.2016) o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn. „**PRZEBUDOWA DROGI GMINNEJ: NOWE GUMINO - NOWE KUCICE - 766,00mb**”, składam następujące:

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
w trybie art. 22 ust.1 ustawy Pzp  
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

Działając w imieniu .....

.....

.....

będąc stosownie upoważnionym do jego reprezentowania oświadczam, że WYKONAWCA SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU w ww. postępowaniu wymienione w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz. U. z 2015r., poz. 2164), dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
*/miejsowość i data/*

.....  
*/podpis upelnomocnionego przedstawiciela  
Wykonawcy wraz z pieczętką/*



/Nazwa Wykonawcy  
pieczęć firmowa/

**GMINA DZIERŻĄŻNIA**  
**Dzierżążnia 28**  
**09 – 164 Dzierżążnia**

Przystępując do udziału w postępowaniu (znak sprawy: PP.271.2.2016) o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn.: „PRZEBUDOWA DROGI GMINNEJ: NOWE GUMINO - NOWE KUCICE - 766,00mb”, składam następujące:

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
**w trybie art. 24 ust.1 ustawy Pzp**  
**o braku podstaw do wykluczenia z postępowania**

Działając w imieniu

.....  
.....  
.....

będąc stosownie upoważnionym do jego reprezentowania **oświadczam**, że **Wykonawca nie podlega wykluczeniu** na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz. U. z 2015r., poz. 2164,) z w/w postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Na potwierdzenie spełniania ww. warunków do oferty załączamy wszelkie niezbędne dokumenty i oświadczenia wskazane przez Zamawiającego w SIWZ.

.....  
*/miejsowość i data/*

.....  
*/podpis upelnomocnionego przedstawiciela  
Wykonawcy wraz z pieczęcią/*

/Nazwa Wykonawcy  
pieczęć firmowa/

**GMINA DZIERŻĄŻNIA**  
**Dzierżążnia 28**  
**09 – 164 Dzierżążnia**

Przystępując do udziału w postępowaniu (znak sprawy: PP.271.2.2016) o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn. „**PRZEBUDOWA DROGI GMINNEJ: NOWE GUMINO - NOWE KUCICE - 766,00mb**”, składam następujący:

#### WYKAZ

wykonanej w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył, co najmniej 2 roboty budowlane, których przedmiotem była budowa lub przebudowa drogi o nawierzchni bitumicznej na podbudowie z kruszywa naturalnego o wartości min. 400 000,00zł (każda z dróg) (Załącznik Nr 4 do SIWZ) z podaniem ich rodzaju i wartości oraz dat i miejsca wykonania.

Lp.	Rodzaj zamówienia Zakres robót/zadania	Wartość wykonanego zamówienia	Data wykonania zamówienia	Miejsce wykonania/nazwa Zamawiającego
1.				
2.				

Do niniejszego wykazu, w celu udokumentowania spełnienia warunku, **Wykonawca zobowiązany jest złożyć dokumenty potwierdzające**, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (w szczególności mogą to być: referencje, opinie, listy polecające, protokoły odbioru końcowego).

Jeżeli wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, należy do powyższego wykazu załączyć pisemne zobowiązania tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia zgodnie z **Załącznikiem Nr 6 do SIWZ**.

.....  
/miejsce i data/

.....  
/podpis pełnomocionego przedstawiciela  
Wykonawcy wraz z pieczęcią/

/Nazwa Wykonawcy  
pieczęć firmowa/

**GMINA DZIERŻĄŻNIA**  
**Dzierżążnia 28**  
**09 – 164 Dzierżążnia**

Przystępując do udziału w postępowaniu (znak sprawy: PP.271.2.2016) o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn. . „**PRZEBUDOWA DROGI GMINNEJ: NOWE GUMINO - NOWE KUCICE - 766,00mb**”, składam następujący:

**Wykaz osób,**

**które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (Wykonawca musi wykazać, że dysponuje osobami posiadającymi uprawnienia, których obowiązek posiadania nakłada ustawa Prawo budowlane, do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej (1 osoba) - (Załącznik Nr 5 do SIWZ).**

Oświadczam(y), że w wykonywaniu zamówienia będą uczestniczyć w szczególności następujące osoby:

L.p.	Imię i nazwisko osoby	Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie, wykształcenie	Zakres wykonywanych czynności	Lata pracy ogółem, w tym jako kierownik podobnych robót	Podstawa dysponowania osobami (informacja może zostać podana w załączeniu)

**OŚWIADCZAM/Y**

że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj.: Dz. U. 2013r., poz. 1409.) w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia.

Jeżeli Wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, należy do powyższego wykazu załączyć pisemne zobowiązania tych podmiotów do oddania do dyspozycji wykazanych osób na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia zgodnie z **Załącznikiem Nr 6 do SIWZ.**

.....  
/miejsowość i data/

.....  
/podpis upelnomocnionego przedstawiciela  
Wykonawcy wraz z pieczętką/

/Nazwa Wykonawcy  
pieczęć firmowa/

**GMINA DZIERŻĄŻNIA**  
**Dzierżążnia 28**  
**09 – 164 Dzierżążnia**

Przystępując do udziału w postępowaniu (znak sprawy: PP.271.2.2016) o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn. „**PRZEBUDOWA DROGI GMINNEJ: NOWE GUMINO - NOWE KUCICE - 766,00mb**”, składam następujące:

**ZOBOWIĄZANIE** (jeśli dotyczy)

Imię i nazwisko / nazwa firmy i adres **UDOSTĘPNIAJĄCEGO**

.....  
.....  
.....

**zobowiązuję/my się do oddania WYKONAWCY** (Nazwa Wykonawcy i adres) :

.....  
.....  
.....

**do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia** w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na realizację w/w zadania, mianowicie. :

.....  
.....**J**

**ednocześnie oświadczam że:**

- będę brał udział w realizacji zamówienia\*
- nie będę brał udział w realizacji zamówienia\*

/ \* *niepotrzebne skreślić* /

.....  
/miejsowość i data/

**W imieniu Udostępniającego:**

**W imieniu Wykonawcy:**

.....

.....

- projekt -

UMOWA Nr .....

zawarta w dniu ..... 2016 roku, w Urzędzie Gminy w Dzierżążni, pomiędzy:

**GMINĄ DZIERŻĄŻNIA**, Dzierżążnia 28, 09-164 Dzierżążnia,

NIP 567-185-17-85 , Regon 130378077

zwanym dalej „Zamawiającym” reprezentowaną przez:

**WÓJTA GMINY DZIERŻĄŻNIA**

- mgr inż. Witolda Pająk

przy kontrasygnacie **SKARBNIKA GMINY**

- mgr Grażyny Zawłockiej

- zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a

- firmą

.....  
działającą na podstawie .....

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

reprezentowaną przez:

.....  
została zawarta umowa następującej treści:

## § 1

Umowa niniejsza została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania (nr sprawy PP.271.2.2016 i nr Rej. 2/2016) w trybie przetargu nieograniczonego – art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2015r., poz. 2164).

## § 2

1. Przedmiot umowy:

**PRZEBUDOWA DROGI GMINNEJ: NOWE GUMINO - NOWE KUCICE (łącznik),  
w km 0+904 - 1+670**

Zakres rzeczowy zamówienia obejmuje wykonanie:

**Przebudowy drogi gminnej Nowe Gumino – Nowe Kucice, gmina Dzierżążnia, w km 0+904 - 1+670 - poprzez położenie dywanika asfaltowego z warstwy wiążącej i ścieralnej (po 4cm każda), o długości 766 mb i szer. 4,50m, na podbudowie z kruszywa naturalnego i warstwy odsączającej z piasku .**

2. Zakres zadania obejmuje przede wszystkim: roboty przygotowawcze, roboty rozbiórkowe, roboty ziemne, podbudowę, nawierzchnię, pobocza, odwodnienia, oznakowania, roboty wykończeniowe. Zakres robót zostanie wykonany na warunkach niniejszej umowy i na podstawie złożonej oferty Wykonawcy oraz zgodnie ze szczegółowym zakresem rzeczowym robót zawartym w przedmiarze robót, kosztorysem ofertowym (zał. 1A do SIWZ) oraz dokumentacji projektowej i szczegółowej specyfikacji technicznej.
3. Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do zapewnienia obsługi geodezyjnej przez uprawnione służby geodezyjne, obejmującej wytyczenie oraz inwentaryzację powykonawczą dla zadania.

### § 3

#### Termin wykonania zamówienia

- a) **Termin rozpoczęcia** realizacji zamówienia nastąpi po protokolarnym przekazaniu Wykonawcy terenu robót **w dniu 01 lipca 2016r.**
- b) **Termin zakończenia** realizacji przedmiotu umowy ustala się: **do dnia 30 czerwca 2016r.**
- c) Ustala się możliwość aneksowania terminu rozpoczęcia budowy w wyniku wcześniejszego lub późniejszego uzyskania pozwolenia na budowę w/w drogi.

### § 4

#### Obowiązki Zamawiającego

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) Wprowadzenie i protokolarnie przekazanie Wykonawcy terenu robót i przekazanie kompletu dokumentacji budowlanej.
  - 2) Zapewnienie na swój koszt nadzoru inwestorskiego przez cały czas realizacji przedmiotu umowy.
  - 3) Odebranie przedmiotu umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania.
  - 4) Terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy zgromadzone na terenie wykonywanych robót.

### § 5

#### Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
  - 1) Protokolarnie przejście terenu robót od Zamawiającego. Po jego przejściu Wykonawca staje się odpowiedzialny za teren.
  - 2) Zagospodarowanie terenu robót i jego zaplecza, łącznie z wyposażeniem w urządzenia na swój koszt i ryzyko.
  - 3) Zabezpieczenie terenu robót, utrzymanie porządku, ochrona mienia znajdującego się na terenie budowy na własny koszt.
  - 4) Dokonanie wszelkich uzgodnień z właściwymi służbami Zamawiającego, niezbędnych do realizacji niniejszej umowy.
  - 5) Umożliwienie Zamawiającemu w każdym czasie wstępu na teren robót, kontroli realizowanych robót budowlanych, stosowanych w ich toku materiałów oraz innych okoliczności dotyczących bezpośredniej realizacji robót.

- 6) Zorganizowanie i ponoszenie ewentualnych kosztów odbiorów technicznych, pomiarów wynikających z przepisów techniczno - budowlanych, w tym kosztów dozoru technicznego.
- 7) Ponoszenie odpowiedzialności za:
  - a) stan bhp, ochronę p.poż i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przejętym od Zamawiającego lub mającym związek z prowadzonymi robotami,
  - b) stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy,
  - c) właściwe, nienaganne zachowanie pracowników Wykonawcy oraz obowiązkowy, oznakowany ubiór roboczy pracowników Wykonawcy,
  - d) szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich powstałe w związku z prowadzonymi robotami.
- 8) Wykonanie przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w ustawie Prawo budowlane. Okazanie na żądanie Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu.
- 9) Zapewnienie na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji. Do Wykonawcy, jako do wytwarzającego odpady – należy przestrzeganie przepisów prawnych wynikających z następujących ustaw:
  - a) ustawy z dnia 27.04.2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2013 r. poz. 1232 tj.),
  - b) ustawy z dnia 14.12.2013 r. o odpadach (Dz. U. z 2013r., poz. 21).
- 10) Terminowe wykonanie i przekazanie do użytku przedmiotu umowy.
- 11) Na każde wezwanie Zamawiającego, dostarczenie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów, w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej umowy.
- 12) Zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót.
- 13) Zabezpieczenie na własny koszt energii elektrycznej i wody, łącznie z ustaleniem miejsca poboru, niezbędnych do realizacji inwestycji.
- 14) Dbanie o porządek na terenie robót.
- 15) Uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę, w tym dokonanie na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu, dróg, nawierzchni lub instalacji.
- 16) Kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu dokumentów niezbędnych przy odbiorze.
- 17) Usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia.
- 18) Ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości.
- 19) Posiadanie opłaconej polisy ubezpieczeniowej obejmującej ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 400 000, 00 zł (słownie: czterysta tysięcy złotych zero groszy).

- 20) Niezwłoczne informowanie Zamawiającego oraz Inspektora Nadzoru Inwestorskiego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót.
- 21) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
- 22) Wykonawca zobowiązuje się wyznaczyć do kierowania robotami osoby wskazanej w Ofercie.
- 23) Zmiana osoby, o której mowa w pkt 21), w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanej osoby będą spełniać warunki postawione w tym zakresie w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 24) Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana osoby, o której mowa wyżej, winna być potwierdzona pisemnie i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
- 25) Kierownik budowy (robót) zobowiązany jest do prowadzenia dziennika budowy.
- 26) Kierownik budowy (robót) działać będzie w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.

## § 6

### **Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia:**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w niniejszej umowie, Strony **ustalają wynagrodzenie ryczałtowe** w wysokości:

**cena ryczałtowa brutto:** ..... zł  
słownie: (.....)

netto: .....zł  
plus podatek VAT ..... %, tj.:.....zł

2. Ustalone przez Strony wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją postanowień niniejszej umowy i stanowi cenę ryczałtową w rozumieniu art. 632 Kodeksu cywilnego.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, wynikające wprost z dokumentacji projektowej, jak również wszelkie inne koszty w niej nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
4. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT uprawnionym do wystawienia faktury VAT. Numer NIP Wykonawcy .....
5. Rozliczenie wynagrodzenia, za wykonanie przedmiotu umowy, nastąpi po dokonaniu odbioru robót, sporządzeniu protokołu odbioru i złożeniu przez Wykonawcę faktury płatnej w terminie 30 dni licząc od daty przyjęcia faktury do rozliczenia przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy Nr .....
6. Za nieterminową płatność faktury, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
7. Podstawą wystawiania faktur, jest:
  - a) bezusterkowy protokół odbioru robót,
  - b) oświadczenie o nie zaleganiu z płatnościami na rzecz Podwykonawców oraz oświadczenia Podwykonawców o otrzymaniu od Wykonawcy należnych im kwot wynagrodzenia za wykonane prace.
8. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Wykonawca nie może przelać wierzytelności wynikających z tej umowy na rzecz osób trzecich bez zgody zamawiającego, jak również wierzytelności te nie mogą być przedmiotem zastawu.



## § 7

### Odbiory

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
  - a) odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu dokonywane przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, które Wykonawca powinien zgłaszać wpisem do Dziennika budowy,
  - b) odbiór końcowy dokonywany przez Komisję odbiorową.
2. Odbioru końcowego dokonuje się po całkowitym zakończeniu wszystkich robót składających się na przedmiot umowy.
3. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie faktyczne wykonanie robót, potwierdzone w dzienniku budowy wpisem dokonany przez Kierownika budowy (robót) a potwierdzonym przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
4. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego, Wykonawca przekaże Zamawiającemu następujące dokumenty:
  - a) wypełniony dziennik budowy zawierający m.in. potwierdzenie przez uprawnionego geodetę dokonania inwentaryzacji, potwierdzenie przez Inspektora Nadzoru zakończenia robót,
  - b) inwentaryzacje powykonawczą ( lub oświadczenie o złożeniu inwentaryzacji w POGiK),
  - c) dokumentacje powykonawczą, opisaną i skompletowaną w 1 egzemplarzu, w tym:
    - kosztorys powykonawczy,
    - oświadczenie Kierownika budowy o zgodności wykonania robót budowlanych z opisem przedmiotu zamówienia, zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz obowiązującymi normami i przepisami,
    - oświadczenie Kierownika budowy o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także, w razie korzystania, również dróg oraz sąsiednich nieruchomości,
    - dokumenty gwarancyjne wraz z warunkami gwarancji,
    - dokumenty (atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, deklaracje zgodności) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z ustawą Prawo budowlane (opisane i ostemplowane przez Kierownika budowy),
    - inne dokumenty zgromadzone w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia, a odnoszące się do jego realizacji, zwłaszcza rysunki ze zmianami naniesionymi w trakcie realizacji zadania wraz z uzyskanymi decyzjami odpowiednich organów, o ile są wymagane w SIWZ, umowie, dokumentacji projektowej, STWiOR,
5. W przypadku nie dostarczenia wszystkich dokumentów przez Wykonawcę, powiadomienie o zakończeniu robót będzie uznane za bezskuteczne do momentu uzupełnienia ostatniego z wymaganych dokumentów. Czas na wyznaczenie przez Zamawiającego odbioru końcowego będzie liczony od momentu uzupełnienia ostatniego z wymaganych dokumentów.
6. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie 14 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego.
7. Odbiór końcowy jest przeprowadzany komisyjnie przy udziale Zamawiającego i Wykonawcy. Z odbioru robót Strony sporządzą protokół odbioru.
8. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy, uznaje się datę zgłoszenia gotowości odbioru robót budowlanych potwierdzoną wpisem do dziennika budowy przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
9. W razie nie usunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie gwarancji lub przy przeglądzie gwarancyjnym, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.

## § 8

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny ofertowej brutto, tj. w kwocie .....
2. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 zostało wniesione w formie .....
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w przypadku jego niewykorzystania w celu zaspokojenia roszczeń Zamawiającego, zwrócone zostanie w następujący sposób:
  - a) 30% wysokości zabezpieczenia, tj. kwota w wysokości ..... zł pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, zwolniona zostanie w terminie do 15 dni po upływie okresu rękojmi,
  - b) 70% wysokości zabezpieczenia, tj. kwota w wysokości ..... zł zwolniona zostanie w terminie do 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
4. W przypadku jakiegokolwiek zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy, niezależnie od przyczyn tej zmiany, w szczególności w przypadku opóźnienia Wykonawcy w zachowaniu terminu realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zagwarantuje ciągłość zabezpieczenia w odpowiedniej wysokości.
5. W przypadku, gdy zabezpieczenie zostało wniesione w innej formie niż w pieniądzu, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić Zamawiającemu odpowiedni czas, nie mniej niż 7 dni roboczych, na weryfikację prawidłowości dokumentu (gwarancji lub poręczenia) złożonego w charakterze zabezpieczenia na przedłużony termin wykonania przedmiotu umowy.
6. Jeśli Wykonawca nie dokona czynności, o których mowa w ust. 4, Zamawiającemu przysługuje prawo do wystąpienia z wezwaniem do zapłaty zabezpieczenia w pełnej kwocie z dotychczasowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a także do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.

### **§ 9**

#### **Kary umowne**

1. Strony niniejszej umowy ustalają stosowanie kar umownych w przypadkach i w wysokości jak niżej:
  - a) w przypadku złej jakości wykonania umowy lub niedotrzymania warunków wykonania umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1,
  - b) w przypadku zwłoki w oddaniu określonego w umowie przedmiotu zamówienia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 za każdy dzień zwłoki,
  - c) w przypadku wystąpienia wad w okresie gwarancji i rękojmi, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 za każdy dzień zwłoki w jej usunięciu, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
  - d) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, a niezależnych od Zamawiającego.
2. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia nałożonych kar umownych z przedłożonej do zapłaty faktury końcowej. W przypadku braku pokrycia nałożonych kar umownych w kwotach pozostałych do zapłaty, Wykonawca zobowiązany jest do uregulowania kary umownej lub jej nie potrąconej części w terminie 14 dni od dnia nałożenia.
3. Jeżeli Wykonawca narazi Zamawiającego na straty o wartości większej niż przewidują kary umowne w związku z niedotrzymaniem warunków umowy, Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

4. Wykonawcy przysługuje prawo naliczania odsetek ustawowych w przypadku opóźnienia w zapłacie należności w wysokości wynikającej z aktualnie obowiązujących przepisów.
5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wartość zastrzeżonych kar umownych.
6. Zamawiający jest upoważniony do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie prawidłowo wystawionej faktury.

## **§ 10**

### **Umowne prawo odstąpienia od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
  - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach; Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia z tytułu wykonania części umowy,
  - b) ogłoszenia upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy,
  - c) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
  - d) gdy Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz ich nie kontynuuje, mimo wezwania Zamawiającego,
  - e) gdy Wykonawca przerwał, bez uzgodnienia z Zamawiającym, realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni,
  - f) gdy Wykonawca pomimo uprzedniego pisemnego zastrzeżenia Inspektora Nadzoru i wezwania do realizacji warunków umowy nie wykonuje robót zgodnie z warunkami umownymi lub zaniedbuje zobowiązania umowne,
  - g) opóźnień w realizacji zadania zagrażających terminowi wykonania zamówienia,
  - h) powstania w ramach wykonywanych robót wad nie nadających się do usunięcia i uniemożliwiających użytkowanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca może odstąpić od umowy w przypadku, gdy Zamawiający powiadomił pisemnie Wykonawcę, że nie będzie mógł pokryć zobowiązań finansowych wynikających z umowy.
3. Odstąpienie od umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej wraz z podaniem szczegółowego uzasadnienia.
4. W razie odstąpienia od umowy, Strony umowy sporządzą w terminie do 10 dni od daty odstąpienia, protokół inwentaryzacji wykonanych, a nieuregulowanych finansowo prac. Protokół inwentaryzacji będzie stanowić w tym przypadku podstawę do ostatecznego rozliczenia wykonania przedmiotu umowy.
5. Koszty zabezpieczenia przerwanych robót budowlanych, potwierdzonych przez Strony umowy, ponosi Strona winna odstąpienia od umowy.

## **§ 11**

### **Umowy o podwykonawstwo**

- 1) Wykonawca może zlecić Podwykonawcom wykonanie części zamówienia będącej przedmiotem umowy pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do jej wykonania.
- 2) Wykonywanie części zamówienia, o której mowa w ust. 1 przy pomocy Podwykonawców będą się odbywały na podstawie przepisów art. 143a – 143d ustawy Pzp na zasadach określonych w art. 647<sup>1</sup> KC.
- 3) Strony ustalają zakres robót, które Wykonawca będzie wykonywał osobiście lub za pomocą Podwykonawców.
- 4) Do zawarcia przez Wykonawcę umowy o roboty budowlane z Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez

Wykonawcę umowy z Podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.

- 5) Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Przepis ust. 4 stosuje się odpowiednio.
- 6) Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
- 7) Umowy, o których mowa w ust. 4 i 5 powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 8) Wykonawca ma obowiązek załączenia do faktury oświadczenia własnego wraz z dowodem (uwierzytelnioną kopią faktury), iż dokonał stosownej zapłaty na rzecz Podwykonawców za wykonane przez nich prace oraz oświadczeń Podwykonawców, że otrzymali należne im kwoty wynagrodzenia i nie zgłaszają roszczeń finansowych do Wykonawcy za usługi wykazane w protokole odbioru.
- 9) Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego z kwoty wynagrodzenia kwot należnych, a nie zapłaconych przez Wykonawcę Podwykonawcom, w przypadku powierzenia im wykonania części prac objętych niniejszą umową, zaś zapłata całkowitego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy zostanie dokonana po przedłożeniu przez Wykonawcę stosownego rozliczenia z Podwykonawcami. W takim przypadku Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego odsetek za opóźnienie w zapłacie należności.
- 10) Realizacja robót w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawcy tak jak za własne.

## § 12

### Gwarancja Wykonawcy i uprawnienia z tytułu rękojmi

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na wykonane roboty objęte niniejszą umową ..... **miesięcznej gwarancji** liczonej od daty końcowego odbioru robót zgodnie z wzorem karty gwarancyjnej załączonej do SIWZ (**Załącznik Nr 8 do SIWZ**).
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie 7 dni roboczych licząc od daty powiadomienia przez Użytkownika (telefonicznie lub drogą elektroniczną).
3. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 7 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
4. Wykonawca miesiąc przed upływem okresu gwarancji zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w celu dokonania odbioru przed upływem okresu gwarancji.
5. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego w terminie 14 dni od powiadomienia przez Wykonawcę, o którym mowa w ust. 4 dokonuje odbioru przed upływem okresu gwarancji.
6. Strony ustalają, że uprawnienia z tytułu rękojmi za wady wygasają po upływie ..... miesięcy.
7. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi także po terminie określonym w ust. 6, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
8. W okresie odpowiedzialności z tytułu rękojmi Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnego usuwania wad, które wynikną z nieprawidłowego wykonania przedmiotu umowy albo jego części lub z jakiegokolwiek działania lub zaniechania Wykonawcy.
9. W okresie odpowiedzialności z tytułu gwarancji jakości, Wykonawca jest obowiązany do nieodpłatnego usuwania wad fizycznych rzeczy lub do dostarczenia rzeczy wolnej od wad, jeżeli wady te ujawnią się przed

upływem terminu określonego w ust. 1. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji jakości także po tym terminie, jeżeli reklamował wadę przed jego upływem.

10. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
11. Do rękojmi za wady oraz gwarancji jakości w zakresie nieuregulowanym niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
12. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu, wystawione przez siebie pisemne dokumenty gwarancyjne, które muszą uwzględniać postanowienia niniejszej umowy.

## § 13

### **Zmiana umowy**

1. Istotne zmiany treści niniejszej umowy, przewidziane przez Zamawiającego, wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w sytuacji niemożliwej do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, na uzasadniony wniosek w następujących przypadkach:
  - 1) zmiany adresu Wykonawcy,
  - 2) zmiany nazwy firmy Wykonawcy
  - 3) wystąpi konieczność zmiany kadry przewidzianej do realizacji umowy (zmiana kluczowego personelu Wykonawcy lub Zamawiającego, m.in. kierownika budowy (robót),
  - 4) wystąpi konieczność zmiany konta bankowego Wykonawcy,
  - 5) w przypadku konieczności zmiany przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy,
  - 6) Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany podwykonawcy i/lub części wykonywanego przez niego zakresu robót, bądź wprowadzenia nowego podwykonawcy,
  - 7) dopuszcza się zmianę sposobu rozliczenia realizacji przedmiotu umowy oraz terminu wykonania zamówienia,
  - 8) wystąpi konieczność przedłużenia terminu wykonania przedmiotu zamówienia spowodowana:
    - a) zmianą dokumentacji projektowej w przypadku wystąpienia konieczności jej zmiany m.in. w zakresie aktualizacji rozwiązań projektowych z uwagi na postęp technologiczny, z powodu wad ukrytych, istotnych braków lub błędów w dokumentacji projektowej również polegających na niezgodności z przepisami prawa,
    - b) siłą wyższą lub innymi okolicznościami niezależnymi od Wykonawcy lub których Wykonawca przy zachowaniu należytej staranności nie był w stanie uniknąć lub przewidzieć,
    - c) nie uzyskaniem decyzji administracyjnych (ostatecznego pozwolenia na budowę), uzgodnień, opinii, niezbędnych do zakończenia prac stanowiących przedmiot umowy, pomimo złożenia kompletnych wniosków do właściwych organów w terminach przewidzianych w odpowiednich przepisach na ich wydanie,
    - d) zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy i mających wpływ na zakres lub termin wykonania przedmiotu zamówienia,
    - e) przedłużenia, w stosunku do terminów określonych przepisami prawa, czasu trwania procedur administracyjnych, mających wpływ na termin wykonania przedmiotu zamówienia, a nie wynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
    - f) wystąpienia wyjątkowo niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających, w okresie ich występowania, realizację przedmiotu zamówienia i mających wpływ na termin wykonania,
    - g) wystąpienia konieczności wykonania robót zamiennych mających wpływ na koszt i/lub termin realizacji zadania podstawowego,

- h) zaistnieniem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi lub okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy,
- i) ujawnienia wad opracowania projektowego, o których Zamawiający nie posiadał wiedzy, a które mają wpływ na termin lub koszt realizacji przedmiotu zamówienia,
- j) nie przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego dokumentów budowy, do których przekazania Zamawiający był zobowiązany,
- k) wstrzymania przez Zamawiającego wykonania robót nie wynikających z okoliczności leżących po stronie Wykonawcy (nie dotyczy okoliczności wstrzymania robót przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości zawinionych przez Wykonawcę).

## § 14

### Przedstawicielstwo stron

Do realizacji zapisów niniejszej umowy strony upoważniły:

- a) Po stronie Wykonawcy:
  - ..... – tel. ....
- b) Po stronie Zamawiającego:
  - ..... – tel. ....

## § 15

### Postanowienia końcowe

1. Zmiana treści umowy jest możliwa tylko w okolicznościach przewidzianych w ustawie Prawo zamówień publicznych z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2015r. poz. 2164) wraz z aktami wykonawczymi, ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1409) oraz przepisy ustawy Kodeks Cywilny (Dz. U. z 1964 r., Nr 16, poz. 93 z późniejszymi zmianami).
3. Wszelkie spory powstałe na tle stosowania umowy będą rozstrzygane polubownie. W przypadku braku porozumienia, właściwym sądem do rozpatrywania sporów wynikłych z realizacji tej umowy, jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w **trzech** jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

/Nazwa Wykonawcy  
pieczęć firmowa/

### KARTA GWARANCYJNA

sporządzona w dniu .....

1. Zamawiający : **GMINA DZIERŻĄŻNIA, DZIERŻĄŻNIA 28, 09-164 DZIERŻĄŻNIA,**
2. Wykonawca : .....
3. Umowa nr ..... z dnia .....
4. Przedmiot umowy :

#### **PRZEBUDOWA DROGI GMINNEJ: NOWE GUMINO – NOWE KUCICE (łącznik), w km 0+904 - 1+670**

5. Charakterystyka techniczna przedmiotu umowy, zwanego dalej przedmiotem gwarancji : .  
.....  
.....  
.....
6. Przedmiot gwarancji obejmuje łącznie wszystkie roboty budowlane w ramach wyżej wymienionej umowy.
7. Data odbioru końcowego : .....

#### **Warunki gwarancji jakości .**

1. Wykonawca oświadcza, że objęty niniejszą kartą gwarancyjną przedmiot gwarancji został wykonany zgodnie z umową, projektem budowlanym, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno-budowlanymi.
2. Okres gwarancji jakości na wykonane prace i zamontowane materiały i urządzenia wynosi ..... **miesiące**, licząc od dnia spisania protokołu odbioru końcowego.
3. W okresie gwarancji jakości Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze końcowym.
4. Wykonawca pokrywa koszty przeglądów gwarancyjnych, koszty napraw usterki wad ujawnionych w trakcie przeglądów.
5. Wykonawca miesiąc przed upływem okresu gwarancji zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w celu dokonania odbioru przed upływem okresu gwarancji.

6. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego w terminie 14 dni od powiadomienia przez Wykonawcę, o którym mowa w ust. 4 dokonuje odbioru przed upływem okresu gwarancji.
7. Terminy przeglądów gwarancyjnych wyznaczać będzie Zamawiający.
8. O wystąpieniu wad/usterek Zamawiający powiadomi Wykonawcę - Gwaranta telefonicznie, na piśmie (elektronicznie lub faksem), podając rodzaj wady.
9. Ustala się poniższe terminy usunięcia wad:
  - a) Jeśli wada uniemożliwia zgodne z obowiązującymi przepisami użytkowanie przedmiotu gwarancji – niezwłocznie tj. w terminie 3 dni od powiadomienia;
  - b) W pozostałych przypadkach, w ciągu 7 dni od daty powiadomienia.
10. Usunięcie wad powinno być stwierdzone na piśmie. Wykonawca zobowiązany jest pisemnie (elektronicznie lub faksem) powiadomić Zamawiającego o dokonaniu naprawy.
11. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Gwarant dostarczył uprawnionemu z gwarancji zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej. Jeżeli Gwarant wymienił część rzeczy, powyższe stosuje się odpowiednio do części wymienionej.
12. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady przedmiotu objętego gwarancją Zamawiający z przedmiotu gwarancji nie mógł korzystać. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji jakości także po tym terminie, jeżeli reklamował wadę przed jego upływem.
13. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji jakości wady powstałe na skutek:
  - a) siły wyższej pod pojęciem których strony utrzymują: stan wojny, stan klęski żywiołowej i strajk generalny,
  - b) szkód wynikłych z winy Użytkownika, a szczególnie użytkownika przedmiotu gwarancji w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji i użytkowania.
14. W celu umożliwienia kwalifikacji zgłoszonych wad, przyczyn ich powstania i sposobu usunięcia Zamawiający zobowiązuje się do przechowania otrzymanej w dniu odbioru dokumentacji powykonawczej i protokołu przekazania przedmiotu gwarancji do użytkowania.
15. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad.
16. Wykonawca, niezależnie od udzielonej gwarancji jakości, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu gwarancji.
17. Zamawiający, po bezskutecznym upływie terminu na usunięcie wad, wyznaczonego w zawiadomieniu do Wykonawcy, może zlecić ich usunięcie na koszt i ryzyko Wykonawcy innemu podmiotowi.
18. W sprawach nie uregulowanych niniejszą kartą gwarancyjną zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
19. Karta gwarancyjna ważna jest tylko z umową na wykonanie przedmiotu zamówienia, podpisaną przez strony umowy.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_. \_\_.2016 r.

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy)



<p>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</p>	<p><b>OŚWIADCZENIE</b></p>
---------------------------------------	----------------------------

Przystępując do udziału w postępowaniu (znak sprawy: PP.271.2.2016) o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania, pn. „PRZEBUDOWA DROGI GMINNEJ: NOWE GUMINO - NOWE KUCICE (łącznik), w km 0+904 - 1+670” składam następujące oświadczenie:

**OŚWIADCZAM, że** .....

**NALEŻY / NIE NALEŻY\***

do grupy kapitałowej w myśl ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.).

**W przypadku przynależności do grupy kapitałowej przedstawiam listę podmiotów należących do tej grupy kapitałowej.**

*\* niepotrzebne skreślić*

\_\_\_\_\_ dnia \_\_. \_\_.2016 r.

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy)