

Znak sprawy : PP.271.2.2012
Rej. 4/2012

ZAMAWIAJĄCY :

GMINA DZIERŻĄŻNIA *reprezentowana przez*
Wójta Gminy Dzierżążnia - mgr inż. Mirosława Opolskiego
DZIERŻĄŻNIA 28
09-164 DZIERŻĄŻNIA
NIP 567-185-17-85 **REGON 130378077**
tel.(23) 661 59 04 **fax (23) 661 59 02 w.39**
adres internetowy: <http://ugdzierzaznia.bip.org.pl>,

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

Przetarg nieograniczony na roboty budowlane pn:

**REMONT NAWIERZCHNI PLACU
PRZY URZĘDZIE GMINY W DZIERŻĄŻNI,**

Ogłoszenie zamieszczono:

- 1) na stronie internetowej <http://ugdzierzaznia.bip.org.pl> w dniu 06.03.2012r.,
- 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Dzierżążni od dnia 06.03.2012r.
- 3) w Biuletynie Zamówień Publicznych udostępnionym na portalu internetowym UZP,
nr ogłoszenia 67752 - 2012 z dnia 06.03.2012r.

Opracowała :
Grażyna Zarzycka

Zatwierdził :

Wójt Gminy Dzierżążnia
mgr inż. Mirosław Opolski

Dzierżążnia, marzec 2012 r.

SIWZ zawiera:

Część I	<u>Instrukcja dla Wykonawców</u>
Część II	<u>Formularz oferty z wzorami załączników.</u>
Część III	<u>Formularz ofertowy.</u>
Część IV	<u>Projekt umowy</u>
Część V	<u>Warunki ogólne dla umów na wykonanie robót budowlanych.</u>
Część VI	<u>Specyfikacja techniczna (ST) (w załączeniu)</u>

SIWZ zawiera 37 stron.

Część I

INSTRUKCJA

DLA

WYKONAWCÓW

GINA DZIERŻĄZNIA, 09-164 Dzierżążnia, działając na podstawie Ustawy z dnia 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 ze zmianami) **zaprasza do złożenia ofert** w przetargu nieograniczonym na roboty budowlane, na zadanie pn.:

- WYKONANIE REMONTU NAWIERZCHNI PLACU przy Urzędzie Gminy w Dzierżążni - poprzez położenie dywanika asfaltowego z warstwy wiążącej (2cm) i ścieralnej (4cm) na istniejącej nawierzchni mineralno-bitumicznej po uprzednim częściowym frezowaniu korekcyjnym, o łącznej powierzchni 1121,25m².

Wymagany termin realizacji Zamówienia: 31 maja 2012r.

Przetarg obejmuje: **specjalność według CPV**

45.00.00.00-7 - roboty budowlane

45.23.31.20-6 - roboty w zakresie budowy dróg

45.23.32.20-7 - roboty w zakresie nawierzchni dróg

A. Informacje wstępne

1) Zamawiający

Zamawiającym jest: **GINA DZIERŻĄZNIA** reprezentowana przez

Wójta Gminy – mgr inż. Mirosława Opolskiego

Adres: Dzierżążnia 28, 09-164 Dzierżążnia

Telefon: (023) 661 59 04 Telefaks: (023) 661 59 02 w. 39

Adres e-mail: [uq.inwest.dierz@interia.pl](mailto:uq.inwest.dzierz@interia.pl),

strona internetowa: <http://ugdzierzaznia.bip.org.pl>,

Godziny urzędowania od 08:00 do 16:00

NIP 567-185-17-85, REGON 130378077

2) Numer postępowania

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

Nr sprawy: **PP.271.2.2012 i Rej. 4/2012.**

Wykonawcy we wszelkich kontaktach z zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

3) Tryb postępowania

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego z zachowaniem zasad określonych ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz. U. z 2010r. nr 113, poz. 759 ze zmianami) - podstawa prawna – art.10 ust.1 i 39-46 cytowanej ustawy.

Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwota określona w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 dla robót budowlanych.

Inne Rozporządzenia wykonawcze, wydane na podstawie w/w ustawy, dotyczące przedmiotowego zamówienia publicznego, a zwłaszcza :

a) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009r. nr 226, poz. 1817),

b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów 16 grudnia 2011r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. nr 282, poz. 1650),

c) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. nr 282, poz.1649).

4) Informacje uzupełniające

a) Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej Specyfikacji Istotnych

Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”, przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób, ani udostępniane osobom nie uczestniczącym w postępowaniu.

- b) Ilekroć w SIWZ zastosowane jest pojęcie "ustawa", bez bliższego określenia, o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz. U. z 2010 nr 113, poz. 759 ze zmianami).
- c) Zamawiający, w szczególnie uzasadnionych przypadkach może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

B. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

- 1) Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.
- 2) Treść oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną musi być niezwłocznie potwierdzona pisemnie. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą faksu lub poczty elektronicznej.
- 3) Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są:
 - a) w kwestiach formalnych i merytorycznych dot. przetargu jest Grażyna Zarzycka
e-mail: ug.inwest.dzierz.@interia.pl, fax. (23) 661 59 02 lub 04 w.39
tel. (23) 661 59 02 lub 04 wew. 37
 - b) oraz Adam Sobiecki ,
e-mail: sekretarz@dzierzaznia.pl, fax. (23) 661 59 02 lub 04 w.39
tel. (23) 661 59 02 lub 04 wew. 36

C . Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontu nawierzchni placu przy Urzędzie Gminy w Dzierżąni – poprzez położenie dywanika asfaltowego z warstwy wiążącej (2cm) i ścieralnej (4cm) na istniejącej nawierzchni mineralno-bitumicznej, po uprzednim częściowym frezowaniu korekcyjnym, o łącznej powierzchni 1121,25m², mianowicie:

1. ROBOTY PRZYGOTOWAWCZE

Roboty pomiarowe przy powierzchniowych robotach ziemnych - 0,11ha,

2. ROBOTY ROZBIÓRKOWE

Rozebranie krawężników betonowych 15x30x100cm - 33,00m,
Frezowanie korekcyjne nawierzchni asfalt. na zimno na głębokości – 3cm
z wywiezieniem na plac składowy samochodem samo wyl. 5-10t - 160,75m²,

3. KRAWĘŻNIKI

Krawężniki betonowe wystające o wym. 15x30cm wraz z wykonaniem ław betonowych z oporem, na podsypce cementowo-piaskowej gr. 5cm – 30,00m,

4. NAWIERZCHNIA

Wyrównanie z mieszanki mineralno-asfaltowych, w ilości 50kg/m² grub. 2cm. Transport mieszanki samochodem samowyladowczym 5-10t. – 1121,25 m²,
Skropienie nawierzchni drogowych(placu) asfaltem - 1121,25 m²,

Nawierzchnie z mieszanki mineralno- asfaltowych, warstwa ścieralna o grub. warstwy po zagęszczeniu 4,00cm . Transport mieszanki samochodem samowyladowczym 5-10t. – 1121,25m²,

PLAC znajduje się przy Urzędzie Gminy w miejscowości DZIERŻĄŻNIA na terenie gminy Dzierżążnia, powiat płoński, województwo mazowieckie

- 1) Szczegółowy zakres rzeczowy robót określają:
 - a) Przedmiary robót dla każdego zadania odrębnie,
 - b) Szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót dla każdego zadania odrębnie
- 2) Przedmiot zamówienia obejmuje również wszystkie prace i obowiązki wykonawcy wymienione w projekcie umowy i warunkach ogólnych dla umów na wykonanie robót budowlanych.
- 3) Roboty będą wykonywane zgodnie z szczegółowymi specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, projektem, przedmiarem robót oraz zgodnie ze sztuką budowlaną.
- 4) Zamawiający zaleca Wykonawcy dokonanie wizji lokalnej w terenie w celu oceny stanu faktycznego istniejącej drogi na gruncie.

D. Terminy

- 1) Wadium powinno być wniesione w nieprzekraczalnym terminie do dnia **28.03.2012r. do godziny 10:00.**
- 2) Oferty należy składać do dnia **28.03.2012r. do godziny 10:00 w siedzibie zamawiającego – Sekretariat, p. 15**
 - a) Odpowiedzi na pytania dotyczące treści SIWZ udzielane będą niezwłocznie, chyba że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego po dniu 22.03.2012r.
 - b) Po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt a, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 - c) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt a.
- 3) Publiczne otwarcie ofert odbędzie się w dniu **28.03.2012r. o godzinie 10:30 w siedzibie zamawiającego – sala konferencyjna.**
- 4) **Wymagany termin wykonania zamówienia: - do 31 maja 2012 roku.**
- 5) Termin związania ofertą: **30 dni od terminu składania ofert.**
- 6) Zamawiający zawrze umowę z wykonawcą (art. 94 ust.1 pkt.2 ustawy Pzp) **w terminie nie krótszym niż 5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 albo **10 dni** – jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem w/w terminów jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.

E. WARUNKI UDZIAŁU w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust.1 ustawy, dotyczące:
 - a. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - a. posiadania wiedzy i doświadczenia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji swojej wiedzy i doświadczenia
- *Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat, przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia , a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie, zrealizował(zakończył) minimum 1 zadanie*

- obejmujące wykonanie robót o podobnym charakterze i złożoności co przedmiot zamówienia o wartości zadania nie mniejszej niż 100 000,-zł,*
- b. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawiać pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia
- *Wykonawca musi wykazać kierownictwo robót posiadające uprawnienia budowlane wymagane przepisami ustawy Prawo budowlane,*
 - *Wykonawca musi dysponować następującym wyposażeniem technicznym:*
 - *samochód ciężarowy samowyladowczy o ład. min 7,5 t. – 2szt.,*
 - *koparko-ładowarka – 1szt.*
 - *walec stalowy gładki(8-10)ton – 1szt.*
 - *układarka mas bitumicznych – 1szt.*
- c. sytuacji ekonomicznej i finansowej lub pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zdolności finansowych
- *wykonawca musi przedstawić informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym wykonawca posiada rachunek, potwierdzający wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy wystawioną nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert,*
 - *wykonawca musi posiadać opłacone ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 100 000,00 zł,*
- d. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymaga się, aby przynajmniej jeden z Wykonawców (lub wspólnie) spełniał wymagania, o których mowa w ust. 1. pkt a–c niniejszego rozdziału SIWZ. W przypadku konsorcjum żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

4. Ocena spełniania ww. warunków określonych dla wykonawców będzie dokonywana zgodnie z formułą spełnia lub nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt. F niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki wykonawca spełnił. Nie spełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem z postępowania. Ofertę wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.

F. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają obowiązek złożyć wraz z ofertą wykonawcy

Wszystkie dokumenty w ofercie wykonawca musi przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.

Załączane do oferty kopie dokumentów należy potwierdzać za zgodność z oryginałem, potwierdzając każdą zapisaną stronę przedkładanego dokumentu.

Stan prawny – wymagane dokumenty:

- 1) **Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu** warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy i niepodleganiu wykluczeniu zgodnie z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy – *Załączniki nr 1 i 2,*
 - 2) **Aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru – *wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,* a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art.24 ust.1 pkt.2 ustawy,
 - 3) **Aktualne zaświadczenia** właściwego naczelnika **Urzędu Skarbowego** oraz właściwego oddziału **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – *wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,*
 - 4) **Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy – *wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,*
 - 5) **Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy – *wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,*
- oraz
- 6) **Wypełniony i podpisany formularz OFERTA** wraz z załącznikami (część II SIWZ),
 - 7) **Formularz ofertowy** (kosztorys ofertowy) – sporządzony wg dołączonego przedmiaru robót (część III SIWZ),
 - 8) Pełnomocnictwo zgodnie z art. 23 ustawy, jeżeli wykonawcy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia (*tylko, jeśli dotyczy*),
 - 9) Paraflowany, **zaakceptowany projekt umowy (część IV SIWZ).**
 - 10) **Dowód wniesienia wadium,**
 - 11) Upoważnienie do podpisywania oferty oraz innych dokumentów związanych z postępowaniem w sprawie zamówienia publicznego podpisane przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy.
UWAGA: *Upoważnienie należy załączyć tylko wówczas, jeżeli osoba lub osoby podpisujące ofertę nie figurują w odpowiednich rejestrach i nie są uprawnione do reprezentowania wykonawcy.*

Zdolność techniczna – wymagane dokumenty:

- 12) **Wykaz kierownictwa robót** przewidzianych do wykonania przedmiotowego zamówienia – *Załącznik nr 3,*
 - Wykonawca musi obowiązkowo **przed podpisaniem umowy**, przedstawić Zamawiającemu odpowiednie uprawnienia budowlane oraz aktualne zaświadczenia o wpisie na listę członków Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa dla osób wskazanych w ofercie przez wykonawcę odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi,
 - Wykonawca przedkłada wykaz niezbędnych do wykonania urządzeń i sprzętu jakimi dysponuje (druk własny wykonawcy musi zawierać minimum sprzętu wymienionego w pkt. E ppkt. C)
- 13) **Wykaz wykonanych robót** w okresie ostatnich 5 lat, przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia , a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie, zrealizował(zakończył) minimum **1 zadanie** obejmujące wykonanie robót o podobnym charakterze i złożoności co przedmiot zamówienia o wartości zadania nie mniejszej niż 100 000,-zł – *Załącznik nr 4,* z załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone lub stosowne oświadczenie.

Zdolność ekonomiczna i finansowa – wymagane dokumenty:

- 14) **Informacja banku** lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w którym wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 15) **Opłaconej polisy** (polisa +kopia wpłaty), a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż **100 000,00 zł.**

G. Wadium

1) Zasady wnoszenia wadium

Każda oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **1 000,00 zł.**

(słownie: jeden tysiąc złotych)

Wadium musi obejmować okres związania ofertą, tj. 30 dni od terminu składania ofert.

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r. Nr 42, poz. 275).

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy zamawiającego:

Bank Spółdzielczy w Płońsku, Oddział w Dzierżąni nr rachunku: 50 8230 0007 5000 0941 2037 0211 _z adnotacją: Wadium – nr sprawy: PP.271.2.2012

Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeń udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości należy złożyć w formie oryginału Skarbnikowi Gminy, kopię dokumentu załączyć do oferty.

Wadium musi być wniesione najpóźniej do upływu terminu, który został podany w punkcie **D** SIWZ.

Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym zamawiającego.

UWAGA: Do oferty należy dołączyć kopię dokumentu wadialnego potwierdzoną za zgodność z oryginałem.

2) Zasady zwrotu wadium

Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający zwróci, zgodnie z art. 46 ust. 4 ustawy,

wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

- a) Zgodnie z art. 46 ust. 1 ustawy Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 4a.

Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

- b) Zgodnie z art. 46 ust. 2 ustawy, wadium zostanie niezwłocznie zwrócone na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu do składania oferty,
- c) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

3) Utrata wadium

Zgodnie z art. 46 ust. 4a ustawy zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

Zgodnie z art. 46 ust. 5 ustawy, wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, traci wadium wraz z odsetkami na rzecz zamawiającego, w przypadku gdy:

- odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych w SIWZ,
- zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

H. Opis sposobu przygotowania oferty

1) Wymagania i zalecenia ogólne

Oferta musi być przygotowana zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, ustawy oraz z uwzględnieniem poniższych zasad:

- 1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być oferowana tylko jedna cena za całość zamówienia.
- 2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w konsorcjum).

W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

- a) wykonawcy przedłożą wraz z ofertą umowę określającą strony umowy, cel działania, okres ważności umowy, sposób ich współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich, sposób odpowiedzialności (wymaga się solidarnej odpowiedzialności wykonawców);
- b) w odniesieniu do wymagań postawionych przez zamawiającego, każdy z wykonawców wchodzących w skład konsorcjum oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1-9 ustawy;
- c) oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie;
- d) wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie może wynikać z treści umowy konsorcjum lub zostać przedłożone oddzielnie wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania;

3. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych

4. Nie dopuszcza się możliwości składania ofert wariantowych.

5. Wymaga się, by oferta była przygotowana na piśmie, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.
6. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
7. Wymaga się, by oferta była dostarczona w 2 zamkniętych kopertach uniemożliwiającej odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia koperty. Koperta ma być zaadresowana wg poniższego wzoru:

GMINA DZIERŻĄŻNIA
09-164 Dzierżążnia

**„OFERTA na przetarg nieograniczony nr PP.271.2.2012, na remont nawierzchni
PLACU przy Urzędzie Gminy w Dzierżążni. Nie otwierać przed
28 marca 2012r. godz. 10:30.”**

Koperta wewnętrzna poza oznakowaniem jak wyżej musi być opisana nazwą i dokładnym adresem wykonawcy wraz z numerem telefonu i faksu (dopuszcza się odcisk pieczęci).

8. Wymaga się, by oferta była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań, a wszystkie strony oferty parafowane.
9. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane.
10. Wymaga się, aby wszelkie poprawki były dokonane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki oraz parafą osoby podpisującej ofertę.
11. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych. Strony, na których znajdują się inne zastrzeżone informacje, należy wskazać w druku oferty.
12. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.

2) Zmiany i wycofanie oferty

- a) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
- b) Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem **ZMIANA**.
- c) Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem **WYCOFANIE**.

3) Zawartość oferty

Każda oferta powinna zawierać oświadczenia i dokumenty, których treść podano w pkt. F SIWZ "Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają obowiązek złożyć wraz z ofertą wykonawcy" w przedstawionej tam kolejności.

I. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Cena oferty powinna zostać obliczona za całość w oparciu o formularz „Formularz ofertowy” dla dwóch zadań, stanowiący Część III do SIWZ. Formularz ofertowy musi uwzględniać wszystkie dane wyszczególnione w wierszach i kolumnach „przedmiaru robót” oraz musi zawierać ceny jednostkowe dla poszczególnych jednostek przedmiaru robót. Wskazana podstawa oszacowania ceny (KNNR, KSNR) stanowi jedynie uszczegółowienie opisu pozycji przedmiarowych i nie jest bezwzględnie obowiązująca przy wyliczeniu cen jednostkowych poszczególnych pozycji formularza ofertowego.
2. Wykonawca oblicza **cenę oferty za całość** wynikającą z dodania cen, przemnażając ilość jednostek w danej pozycji kosztorysu ofertowego przez cenę

jednostkową, następnie podaje wartości netto, bez VAT, poszczególnych elementów kosztorysu ofertowego, a na końcu dodaje wartość VAT. Tak wyliczoną cenę netto (bez VAT) oraz brutto (z VAT) wykonawca zamieszcza w ofercie. Cena musi być wyrażona w złotych polskich, niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Cena za całość będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

3. Forma wynagrodzenia – wynagrodzenie ryczałtowe za całość.

UWAGA: Wszystkie wartości oraz ostateczna cena oferty muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

J. Kryteria powodujące odrzucenie oferty

Zgodnie z art. 89 ustawy, w ściśle określonych przypadkach, zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę. Z tytułu odrzucenia oferty wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia przeciwko zamawiającemu. Oferta zostanie odrzucona jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą,
- 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert,
- 6) zawiera błędy w obliczaniu ceny;
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od daty doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3;
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

K. Informacja o trybie otwarcia i oceny ofert

1) Otwarcie ofert

- a) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **28.03.2012r. o godzinie 10:30** w siedzibie Zamawiającego. W otwarciu ofert mogą brać udział przedstawiciele wykonawców.
- b) Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- c) Po otwarciu ofert podane będą: imię i nazwisko, nazwa (firma) oraz adres (siedziba) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia publicznego zawartych w ofercie.
- d) Informacje ogłaszane w trakcie otwarcia ofert zostaną doręczone wykonawcom nieobecny, jednak wyłącznie na ich wniosek.

2) Kryteria oceny ofert

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie przedstawione niżej kryterium:

Cena 100%

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie ceny najtańszej z ofert przez cenę ocenianej oferty i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 pkt. oraz przez wagę kryterium, którą ustalono na 100%.

Maksymalnie oferta może otrzymać 100 punktów.

L. Zawarcie umowy

- 1) Jeżeli zamawiający dokona wyboru oferty, umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z wykonawcą, który spełni wszystkie przedstawione

- wymagania oraz, którego oferta okaże się najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art.183.
- 2) Zamawiający zawrze umowę z wykonawcą **w terminie nie krótszym niż 5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 **albo 10 dni** – jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem w/w terminów jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta . O miejscu i dokładnym terminie zawarcia umowy zamawiający powiadomi niezwłocznie wybranego wykonawcę.
 - 3) Przed zawarciem umowy, wykonawca zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia. Wysokość oraz dopuszczalne formy wniesienia zabezpieczenia określone zostały w punkcie "Zabezpieczenie należytego wykonania zamówienia".
 - 4) W przypadku, jeżeli okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
 - 5) Okoliczności i warunki na jakich zamawiający zamierza dokonywać zmian zawartej umowy podczas realizacji inwestycji:
 - a. Nie ujęte (nie zinwentaryzowane) uzbrojenie podziemne, które nie zostało uwzględnione na mapach do celów projektowych, poprzez zmianę terminu realizacji zamówienia o okres zatrzymania robót z tej przyczyny.
 - b. Związane z zatrzymaniem robót przez urzędy Nadzoru Budowlanego, poprzez zmianę terminu realizacji zamówienia.
 - c. Związane z odkryciem w gruncie przedmiotów niemożliwych do zidentyfikowania przed przystąpieniem do robót budowlanych takich jak m.in. głazy narzutowe, niewybuchy, przedmioty wymagające ochrony Konserwatora Zabytków, poprzez zmianę terminu realizacji zamówienia.
 - d. Związane z ewentualnymi pomyłkami i brakami w wielobranżowej dokumentacji oraz związanych z nią przedmiarach robót, na podstawie, której realizowana jest inwestycja, co powoduje konieczność zlecenia robót dodatkowych lub uzupełniających lub zamiennych Wykonawcy (roboty projektowe i wykonawcze), poprzez zmianę terminu realizacji zamówienia.
 - e. Siła wyższa - jest to zdarzenie, którego strony nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec ani któremu nie mogą przeciwdziałać, a które uniemożliwia wykonawcy wykonanie w części lub całości jego zobowiązań.
 - f. W przypadku wystąpienia robót zamiennych, poprzez zmianę terminu realizacji zamówienia.
 - g. W przypadku ponadprzeciętnego czasu trwania procedur administracyjnych, poprzez zmianę terminu realizacji zamówienia.
 - 6) Zmiana umowy wymaga pod rygorem nieważności formy pisemnej poprzedzonej pisemnym udokumentowanym wnioskiem Wykonawcy z uwzględnieniem zapisów § 14 umowy.

Ł. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

- 1) *Zasady wnoszenia zabezpieczenia:*
od wykonawcy wymagane będzie zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w wysokości **5%** ceny ofertowej brutto. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Należną całość zabezpieczenia wykonawca wniesie najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

Treść dokumentu zabezpieczenia należytego wykonania umowy przedstawiona przez Wykonawcę, podlega akceptacji Zamawiającego przed podpisaniem umowy.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy zamawiającego:

Bank Spółdzielczy w Płońsku, Oddział w Dzierżąni nr rachunku: 50 8230 0007 5000 0941 2037 0211 z adnotacją: ***Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – nr sprawy: PP.271.2.2012***

2) Zasady zwrotu zabezpieczenia

- 1) Zamawiający zwróci 70 % wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni, od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
- 2) Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady zamawiający pozostawi kwotę 30% wysokości zabezpieczenia.
- 3) Kwota, o której mowa w ust. 2, zostanie zwrócona najpóźniej w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

M . Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Zamawiający **przewiduje** możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Prawo Zamówień Publicznych w kwocie nie przekraczającej 50% zamówienia podstawowego w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia w okresie do 3 lat od udzielenia zamówienia.

1. Rozliczenia **za roboty dodatkowe i uzupełniające**, Zamawiający dokona w sposób następujący:

- a) W przypadku wystąpienia robót dodatkowych lub uzupełniających, Zamawiający indywidualnie rozpatrzy możliwość zlecenia wykonania robót dodatkowych lub uzupełniających temu samemu Wykonawcy zgodnie z ustawą Pzp.
- b) W przypadku wystąpienia robót dodatkowych, Wykonawca sporządza kosztorys na podstawie cen jednostkowych określonych w kosztorysie ofertowym przedstawionym w ofercie. Roboty dodatkowe, dla których nie określono cen jednostkowych w kosztorysie ofertowym, będą rozliczane na podstawie czynników cenotwórczych nie wyższych od średnich, publikowanych w Wydawnictwie SEKOCENBUD, obowiązujących w danym okresie rozliczeniowym.
- c) W przypadku wystąpienia robót uzupełniających, Wykonawca sporządza kosztorys na podstawie cen jednostkowych określonych w kosztorysie ofertowym przedstawionym w ofercie.
- d) W przypadku wystąpienia robót dodatkowych lub uzupełniających Zamawiający sporządzi protokół konieczności wraz z określonym w przedmiarze robót zakresem robót do wykonania. Zamawiający udzieli zamówienia na wykonanie robót dodatkowych lub uzupełniających po przeprowadzeniu negocjacji z Wykonawcą zgodnie z ustawą Pzp.

2. Roboty zamiennie:

- a) Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania robót zamiennych.

- b) W przypadku akceptacji przez Zamawiającego wykonania zamiany Wykonawca przygotowuje zamienną Dokumentację Projektową, Specyfikację oraz wycenę zamiany. Zamienna Dokumentacja Projektowa i Specyfikacja musi zawierać wykaz zmian w stosunku do poprzedniej wersji Dokumentacji Projektowej i Specyfikacji.
- c) W celu dokonania wyceny zamiany Wykonawca zobowiązany jest wycenić każdy element prac zamiennych, stosując pomiary uzgodnione lub ustalone zgodnie z powyższymi zasadami oraz odpowiednie stawki lub ceny dla danego elementu. Odpowiednia stawka lub cena dla każdego elementu zamiany winna być taka, jaka została ustalona przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym, będących częścią zamówienia, dla tego elementu robót. Jeżeli żadna stawka lub cena nie są odpowiednie, gdyż dany element robót nie ma podobnego charakteru lub nie jest wykonywany w warunkach podobnych do żadnego elementu w zamówieniu należy ją wyliczyć z uwzględnieniem cen czynników produkcji nie wyższych od określonych przez Wykonawcę w ww. kosztorysach ofertowych, ale nie wyższych od średnich cen publikowanych w wydawnictwie „Sekocenbud” obowiązujących w danym okresie rozliczeniowym a dla materiałów, sprzętu i transportu, dla których ceny nie zostały określone w kosztorysach ofertowych – cen nie wyższych od średnich cen materiałów, sprzętu i transportu publikowanych w wydawnictwie „Sekocenbud” obowiązujących w danym okresie rozliczeniowym, w którym kalkulacja jest sporządzana oraz nakładów rzeczowych określonych w Katalogach Nakładów Rzeczowych (KNR), a w przypadku robót, dla których nie określono nakładów rzeczowych w KNR, wg innych ogólnie stosowanych katalogów lub nakładów własnych zaakceptowanych przez Zamawiającego. Dla materiałów, które nie występują w Wydawnictwie „Sekocenbud” w danym okresie rozliczeniowym, należy przedstawić fakturę zakupu.
- d) W przypadku gdy zamiana miałaby polegać na pominięciu jakiegokolwiek części robót, Wykonawca przygotowuje wycenę ukazującą o ile i w jaki sposób, w związku z pominięciem danej części robót, wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia ulegnie zmniejszeniu.
- e) Wszelkie roboty zamienne mogą być wykonane wyłącznie po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym. Podstawą wykonania robót zamiennych będzie protokół konieczności oraz kosztorys różnicowy.
- f) Podstawą odbioru robót zamiennych będzie obmiar robót wraz z wyceną kosztorysową sporządzoną przez Wykonawcę.
- g) Jeżeli dokonanie zamiany, będzie wymagało uzyskania decyzji o zmianie pozwolenia na budowę, obowiązek uzyskania takiej decyzji będzie spoczywał na Wykonawcy, który zostanie upoważniony przez Zamawiającego na etapie realizacji Robót.
3. Zamawiający ma prawo na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy, może zażądać rozwinięcia kosztorysów ofertowych na kosztorysy szczegółowe w celu udokumentowania wskaźników cenotwórczych, a Wykonawca ma obowiązek przedstawić kosztorys szczegółowy najpóźniej w ciągu 7 dni od dnia wystąpienia Zamawiającego.
4. Zapłata należności nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze VAT.
5. Płatność nastąpi w terminie do 30 dni od daty złożenia faktury VAT u Zamawiającego.
6. Za termin realizacji faktury uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi dokonanie przelewu na rachunek Wykonawcy.
7. Za nieterminowe uregulowanie płatności Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.
8. W przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą procentowej stawki podatku VAT, kwoty brutto niefakturowanej części wynagrodzenia, zostaną odpowiednio dostosowane aneksem do niniejszej Umowy.

N. Rękojmia

1. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu **rękojmi za wady** przedmiotu umowy w okresie **3 lat** od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.

2. Data zakończenia czynności odbioru końcowego przedmiotu umowy jest datą rozpoczęcia okresu rękojmi dla tych prac.
3. W okresie rękojmi Wykonawca jest obowiązany do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze końcowym przedmiotu umowy, które wynikną z nieprawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia albo jego części, lub z jakiegokolwiek działania lub zaniechania Wykonawcy.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
5. W przypadku zwłoki w usunięciu wad przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo do zlecenia zastępczego ich usunięcia innemu Wykonawcy, a koszt wykonania pokryty zostanie z zabezpieczenia z tytułu rękojmi.
6. W przypadku, gdy koszty usunięcia wad przekroczą kwotę zabezpieczenia z tytułu rękojmi, Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia różnicy pomiędzy kosztami prac, a wielkością zabezpieczenia z tytułu rękojmi.
7. Wykonawca zwróci Zamawiającemu koszty, jakie Zamawiający poniósł w związku z wystąpieniem przerw w wykonywanych robotach budowlanych i w związku z likwidacją strat w wykonanych robotach budowlanych, obiektach budowlanych i urządzeniach, jeżeli przerwy te i straty powstały z powodu wad ujawnionych w pracach wykonanych przez Wykonawcę.
8. O zauważonych wadach Zamawiający zawiadomi Wykonawcę niezwłocznie po ich ujawnieniu. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Uzgodniony przedział czasowy na usunięcie wady nie może mieć wpływu na wydłużenie czasu realizacji zadania.

O. Środki ochrony prawnej

1. Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu **Zamówienia** doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w **Dziale VI** ustawy.
2. Przed upływem terminu składania ofert środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców wpisanym na listę prowadzoną przez Prezesa UZP.

Część II

Formularz Oferty z wzorami załączników

.....
(pieczęć wykonawcy)

FORMULARZ OFERTY

Nazwa przedsiębiorstwa

Adres przedsiębiorstwa

Numer telefonu, faksu

Nazwa i siedziba Zamawiającego:

**GMINA DZIERŻĄŻNIA
09-164 DZIERŻĄŻNIA**

W odpowiedzi na ogłoszenie w BZP o przetargu nieograniczonym na zadanie pn.:

**„REMONT NAWIERZCHNI PLACU PRZY URZĘDZIE GMINY W DZIERŻĄŻNI
- poprzez położenie dywanika asfaltowego”**

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie:

do dnia 31 maja 2012r.

w zakresie szczegółowo określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

za kwotę :

netto;..... zł ,

(słownie złotych:),

plus podatek VAT%, tj.zł;

razem brutto; zł

(słownie złotych:)

2. **Oświadczamy**, że wadium w wysokości **1 000,00** zł zostało wniesione w formie w dniu 2012 r.
3. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz projektem umowy i uznajemy się za związanych określonymi w nich zasadami postępowania.
4. **Oświadczamy**, że uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
5. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z dokumentacją udostępnioną przez zamawiającego i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń.
6. **Uważamy się** za związanych niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
7. **Należność** za wykonanie zamówienia, będzie regulowane w terminie **30 dni** od daty otrzymania faktury z załączonym protokołem odbioru robót i operatem kolaudacyjnym.
8. W przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej **zobowiązujemy się do:**
 - a) wniesienia **zabezpieczenia należytego wykonania** umowy w wysokości określonej w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. **5%** wartości ofertowej brutto, co stanowi kwotę zł, słownie złotych:..... w terminie wskazanym przez Zamawiającego w formie,
 - b) podpisania **umowy** na warunkach zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
 - c) **realizacji zamówienia** w terminie do **31 maja 2012r.**
9. Jesteśmy odpowiedzialni **z tytułu rękojmi** za wady przedmiotu umowy **w okresie 3 lat** od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.
10. **Integralną część** niniejszej oferty stanowią następujące dokumenty i załączniki:
 - 10.1. **Formularz ofertowy**,
 - 10.2. Pełnomocnictwo zgodnie z art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej upzp, jeżeli wykonawcy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia (**tylko jeżeli dotyczy**);
 - 10.3. **Oświadczenia** wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 Pzp i niepodleganiu wykluczeniu zgodnie z art. 24 ust. 1 i 2 Pzp; **załączniki Nr 1 i 2**,
 - 10.4. **Aktualna informacja** z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy – wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 10.5. **Aktualna informacja** z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy – wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- 10.6. **Aktualny odpis** z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej - wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 10.7. **Aktualne zaświadczenie** właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego;
- 10.8. **Aktualne zaświadczenie** właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego;
- 10.9. **Wykaz kierownictwa** i kluczowego personelu; **załącznik Nr 3**,
- 10.10. **Wykaz wykonanych** robót wraz z dokumentami potwierdzającymi, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone; **zał. Nr 4**,
- 10.11. **Wykaz** niezbędnych(określonych w SIWZ) urządzeń i sprzętu - *druk własny*.
- 10.12. **Informacja banku** lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy- *wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert*.
- 10.13. **Opłacona polisa** (polisa + wpłata) lub inny dokument ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej;
- 10.14. Upoważnienie do podpisywania oferty (jeżeli dotyczy);
- 10.15. **Zaparaflowany** (zaakceptowany) **projekt umowy**;
- 10.16. Kopia dokumentu wadialnego (potwierdzona za zgodność z oryginałem);
- Inne:
- 10.17.

UWAGA: Jeżeli, któryś z dokumentów lub załączników wymienionych w pkt 10 nie dotyczy wykonawcy, wpisuje on przy tym punkcie „**Nie dotyczy**”.

Całość niniejszej oferty składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis wykonawcy i pieczęć

W Z O R Y załączników do oferty

*Załącznik Nr 1
Nr PP.271.2.2012*

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W TRYBIE ART. 22 UST. 1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Nazwa wykonawcy.....

Adres wykonawcy

Numer telefonu, faksu

(lub pieczęć nagłówkowa wykonawcy)

Oświadczam, że zgodnie z wymogami art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zmianami):

1. Posiadam uprawnienia niezbędne do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie.
3. Dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W TRYBIE ART. 24
USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
O NIE PODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA**

Nazwa wykonawcy.....

Adres wykonawcy

Numer telefonu,

faksu.....

(lub pieczęć nagłówkowa wykonawcy)

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przepisów art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 Nr 113, poz. 759), który mówi, że:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;

2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;

3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu po-pelnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;

2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;

3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis wykonawcy

.....
(pieczęć wykonawcy)

WYKAZ KIEROWNICTWA ROBÓT

Nazwa przedsiębiorstwa

.....

Adres przedsiębiorstwa

.....

Numer telefonu, faksu

.....

Wykaz kierownictwa robót

Lp.	Imię i nazwisko	Stanowisko/ lata pracy	Nr uprawnień zawodowych i zakres uprawnień
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis wykonawcy

.....
(pieczęć wykonawcy)

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE WYKONAWCY

Nazwa przedsiębiorstwa

.....
Adres przedsiębiorstwa

.....
Numer telefonu, faksu

.....
Wykaz przedsięwzięć realizowanych w ciągu ostatnich 5 lat (min. 1 zadanie).

Lp	RODZAJ I ZAKRES PRAC			
	NAZWA ZADANIA (budowa lub przebudowa dróg)	Nazwa Zamawiającego	Wartość Zadania (brutto)	czas realizacji od ...do
1.				
2.				

Uwaga!

Prosimy tutaj dołączyć dostępne dokumenty od właściwych Zamawiających lub
OŚWIADCZENIE Wykonawcy potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis wykonawcy

Część III

Formularz ofertowy

Nr spr. PP.271.2.2012

FORMULARZ OFERTOWY NA REMONT NAWIERZCHNI PLACU PRZY URZĘDZIE GMINY W DZIERŻĄNI

Kosztorys ofertowy

Lp.	Podstawa wyceny	Opis pozycji kosztorysowych	Obmiar	J.m.	Cena jedn.	Wartość
1	2	3	4	5	6	7
1		ROBOTY PRZYGOTOWAWCZE CPV: 45100000-8				
1	KNNR 1 0112-020-052	Roboty pomiarowe przy powierzchniowych robotach ziemnych. Pod nawierzchnie placów postojowych Czynność robót: D-01.01.01 krotność = 1,00	0,11	ha		
		Razem:				
2		ROBOTY ROZBIÓRKOWE CPV: 45110000-1				
2	KNNR 6 0806-020-040	Rozebranie krawężników betonowych 15x30x100 cm na podsypce cementowo-piaskowej Czynność robót: D-01.02.04 krotność = 1,00	30,00	m		
3	S601-0104-03-050	Frezowanie korekcyjne nawierzchni asfalt.na zimno na głęb.3 cm, przy użyciu frezarki typu WIRTGEN W500C lub równoznacznej, z odwiezieniem kory asfalt.na place składowe, samochodem samowyl.5-10t Czynność robót: D-05,03,11 krotność = 1,00	160,75	m2		

1	2	3	4	5	6	7
		Razem:				
3		KRAWĘŻNIKI CPV: 45233220-7				
4	KNNR 6 0403-030-040	Krawężniki betonowe wystające o wymiarach 15x30 cm, wraz z wykonaniem ław betonowych z oporem, na podsypce cementowo-piaskowej gr. 5 cm Czynność robót: D-08.01.01 krotność = 1,00	30,00	m		
		Razem:				
4		NAWIERZCHNIA CPV: 45233120-6				
5	KNNR 6 0309-01030-050	Wyrównanie z mieszanek mineralno-asfaltowych, w ilości 50 kg/m ² , grubości 2cm. Transport mieszanki samochodem samowylad. 5-10 t Czynność robót: D-05.03.05 krotność = 1,00	1121,25	m ²		
6	KNNR 6 1005-070-050	Skropienie nawierzchni drogowych asfaltem Czynność robót: D-04.03.01 krotność = 1,00	1121,25	m ²		
7	KNNR 6 0309-02010-050	Nawierzchnie z mieszanek mineralno-asfaltowych, warstwa ścieralna, grub. warstwy po zagęszczeniu 4 cm. Transport mieszanki samochodem samowylad. 5-10 t Czynność robót: D-05.03.05 krotność = 1,00	1121,25	m ²		
		Razem:				
		Razem kosztorys netto:				
		Podatek VAT				
		Razem kosztorys brutto:				

Przedmiar robót

Lp.	Podstawa ustalenia	Opis robót	Jedn. miary	Obmiar
-----	--------------------	------------	-------------	--------

1. ROBOTY PRZYGOTOWAWCZE

Kod CPV: 45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę

1	2	3	4	5
1	wg nakładów rzeczowych KNNR 10112-020-052	Roboty pomiarowe przy powierzchniowych robotach ziemnych. Pod nawierzchnie placów postojowych Czynność robót: D-01.01.01 krotność = 1,00	ha	0,11
1. 1121,25/10000		0,11		
2. -----				
3. Przeniesienie +				0,11

2. ROBOTY ROZBIÓRKOWE

Kod CPV: 45110000-1 "Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne"

1	2	3	4	5
2	wg nakładów rzeczowych KNNR 60806-020-040	Rozebranie krawężników betonowych 15x30x100 cm na podsypce cementowo-piaskowej Czynność robót: D-01.02.04 krotność = 1,00	m	30,00
1. rozebranie krawężnika z ławą po stronie poczty dł. 30m w celu wyregulowania				
2. 30		30,00		

1	2	3	4	5
	3.	-----		
	4. Przeniesienie +			30,00
3	wg nakładów rzeczowych S601-0104-03-050	Frezowanie korekcyjne nawierzchni asfalt. na zimno na głęb. 3 cm, przy użyciu frezarki typu WIRTGEN W500C lub równoznacznej, z odwiezieniem kory asfalt. na place składowe, samochodem samowyl. 5-10t Czynność robót: D-05.03.11 krotność= 1,00	m2	160,75
	1. na wjeździe			
	2. 35	35,00		
	3. na wyjeździe			
	4. 40	40,00		
	5. odcinek przy poczcie dł. 24,5m szer. 3,5m			
	6. 24,5*3,5	85,75		
	7.	-----		
	8. Przeniesienie +			160,75

3. KRAWĘŻNIKI

Kod CPV: 45233220-7 Roboty w zakresie nawierzchni dróg

1	2	3	4	5
4	wg nakładów rzeczowych KNNR 60403-030-040	Krawężniki betonowe wystające o wymiarach 15x30 cm, wraz z wykonaniem ław betonowych z oporem, na podsypce cementowo-piaskowej gr. 5 cm Czynność robót: D-08.01.01 krotność= 1,00	m	30,00
	1. ustawienie krawężników z wykorzystaniem materiału z rozbiórki, dł. 30m			
	2. 30	30,00		
	3.	-----		
	4. Przeniesienie +			30,00

4. NAWIERZCHNIA

Kod CPV: 45233120-6 Roboty w zakresie budowy dróg

1	2	3	4	5
5	wg nakładów rzeczowych KNNR 60309-01030-050	Wyrównanie z mieszanek mineralno-asfaltowych, w ilości 50 kg/m2. grubości 2cm. Transport mieszanki samochodem samowyl. 5-10 t Czynność robót: D-05.03.05 krotność= 1,00	m2	1121,25
	1. wjazd dł. 7,20m, szer. 3,5-6,0m kształt nieregularny			
	2. 35	35,00		
	3. wyjazd dł. 6,50m, szer. 5,0-6,5m, kształt nieregularny			
	4. 40	40,00		
	5. miejsca parkingowe			
	6. 85+85+75	245,00		
	7. drogi na terenie parkingu			
	8. 490	490,00		
	9. ścieżka do wejścia bocznego dł. 7,0m, szer. 2,6m			
	10. 7*2,6	18,20		
	11. droga od strony poczty, dł. 24,5m, szerokości zmiennej 3,5-4,3m			
	12. 0,5*(3,5+4,3)*24,5	95,55		
	13. droga z tyłu budynku dł. 39,5m szer. 5,0m			
	14. 39,5*5,0	197,50		
	15.	-----		
	16. Przeniesienie +			1121,25
6	wg nakładów rzeczowych KNNR 61005-070-050	Skropienie nawierzchni drogowych asfaltem Czynność robót: D-04.03.01 krotność= 1,00	m2	1121,25
	1. wjazd dł. 7,20m, szer. 3,5-6,0m kształt nieregularny			
	2. 35	35,00		
	3. wyjazd dł. 6,50m, szer. 5,0-6,5m, kształt nieregularny			
	4. 40	40,00		
	5. miejsca parkingowe			

1	2	3	4	5
	6. 85+85+75	245,00		
	7. drogi na terenie parkingu			
	8. 490	490,00		
	9. ścieżka do wejścia bocznego dł. 7,0m, szer. 2,6m			
	10. 7*2,6	18,20		
	11. droga od strony poczty, dł. 24,5m, szerokości zmiennej 3,5-4,3m			
	12. 0,5*(3,5+4,3)*24,5	95,55		
	13. droga z tyłu budynku dł. 39,5m szer. 5,0m			
	14. 39,5*5,0	197,50		
	15. -----			
	16. Przeniesienie +			1121,25
7	wg nakładów rzeczowych KNNR 60309-02010-050	Nawierzchnie z mieszanek mineralno-asfaltowych, warstwa ścieralna, grub. warstwy po zagęszczeniu 4 cm. Transport mieszanki samochodem samowylad. 5-10 t Czynność robót: D-05.03.05 krotność= 1,00	m2	1121,25
	1. wjazd dł. 7,20m, szer. 3,5-6,0m kształt nieregularny			
	2. 35	35,00		
	3. wyjazd dł. 6,50m, szer. 5,0-6,5m, kształt nieregularny			
	4. 40	40,00		
	5. miejsca parkingowe			
	6. 85+85+75	245,00		
	7. drogi na terenie parkingu			
	8. 490	490,00		
	9. ścieżka do wejścia bocznego dł. 7,0m, szer. 2,6m			
	10. 7*2,6	18,20		
	11. droga od strony poczty, dł. 24,5m, szerokości zmiennej 3,5-4,3m			
	12. 0,5*(3,5+4,3)*24,5	95,55		
	13. droga z tyłu budynku dł. 39,5m szer. 5,0m			
	14. 39,5*5,0	197,50		
	15. -----			
	16. Przeniesienie +			1121,25

Część IV

PROJEKT UMOWY

UMOWA nr/2012

Zawarta w dniu 2012r. w Dzierżąni , pomiędzy GMINĄ DZIERŻĄNIA, Dzierżąnia 28, 09-164 Dzierżąnia, NIP 567-185-17-85 , Regon 130378077
zwanym dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

Wójta Gminy w Dzierżąni - mgr inż. Mirosława Opolskiego
przy kontrasygnacie osoby upoważnionej przez Skarbnika Gminy - mgr Urszuli Wróblewskiej

a

.....

zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

- 1..... - Prezes /Dyrektor/ Właściciel
- 2..... - Główny Księgowy/ Współwłaściciel

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Podstawę zawarcia umowy stanowi zamówienie publiczne przeprowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane nr sprawy Nr PP.271.2.2012 i nr Rej. 4/2012, artykuł 39-46 Prawa zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. nr 113 poz. 759 ze zmianami).

§ 2

Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania :

- remontu nawierzchni placu przy Urzędzie Gminy w Dzierżąni poprzez położenie dywanika asfaltowego z warstwy wiążącej (2 cm) i ścieralnej (4 cm) na istniejącej nawierzchni asfaltowej po uprzednim częściowym frezowaniu korekcyjnym, o łącznej powierzchni 1121,25 m²,

zlokalizowanych na terenie Gminy DZIERŻĄNIA, powiat płoński, województwo mazowieckie, zgodnie z formularzem ofertowym, złożoną ofertą i specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

§ 3

Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:

- 1) Warunki ogólne dla umów na wykonanie robót budowlanych(w załączeniu).
- 2) Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami.
- 3) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami.
- 4) Pismo o wyborze najkorzystniejszej oferty.

§ 4

Roboty wynikające z niniejszej umowy i dokumentów stanowiących jej integralną część, wykonane zostaną w terminie od daty podpisania umowy do dnia **31 maja 2012r.**

§ 5

Za wykonanie robót wynikających z niniejszej umowy i dokumentów stanowiących jej integralną część, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtem w kwocie podanej w § 7 oraz zgodnie z postanowieniami ogólnymi warunków umowy.

§6

Należność za wykonanie zamówienia, będzie regulowane w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury z załączonym protokołem odbioru robót i operatem kolaudacyjnym.

§ 7

Wynagrodzenie za wykonanie robót za całość zgodnie z formularzem ofertowym i złożoną ofertą ustala się **w wysokości:**

netto plus%VAT.....

tj.: **brutto**

(słownie złotych ;

.....),

§ 8

Należności będą regulowane z konta Zamawiającego Bank Spółdzielczy w Płońsku Oddział w Dzierżąni nr 39 8230 0007 5000 0941 2037 0215

na konto Wykonawcy w

nr.

§ 9

Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu **rękojmi za wady przedmiotu umowy w okresie 3 lat** od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.

§ 10

Nadzór nad realizacją budowy z ramienia Zamawiającego sprawować będzie:

Pan – Inspektor Nadzoru upr. bud. nr

§ 11

Odpowiedzialnym za realizację budowy po stronie Wykonawcy będzie :

Pan – Kierownik budowy upr. bud. nr.....

§ 12

Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kary pieniężne z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy :

- a) za każdy dzień przekroczenia planowanego terminu wykonania robót lub ich części w wysokości 0,05 % wartości ceny umownej.
- b) za każdy dzień zwłoki w terminowym usunięciu wad w wysokości 0,03 % wartości ceny umownej.

§ 13

Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary pieniężne z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego:

- a) za każdy dzień zwłoki w przeprowadzeniu odbioru ostatecznego robót w wysokości 0,03 % wartości ceny umownej.

§ 14

Jakakolwiek zmiana niniejszej umowy i jej integralnych części może nastąpić za zgodą obydwu stron, wyrażoną na piśmie.

§ 15

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 16

Umowę niniejszą sporządzoną w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla Zamawiającego i dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

Część V

Warunki ogólne dla umów na wykonanie robót budowlanych.

I. POSTANOWIENIA WSTĘPNE

1. Obowiązujące przepisy prawne i dokumenty.

Prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy regulują obowiązujące w Polsce przepisy

a przede wszystkim:

- ustawa Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010 nr 113 poz. 759 ze zmianami),
- Kodeks cywilny
- Ustawa-Prawo budowlane (Dz.U. z 2006 Nr 156, poz. 1118 ze zmianami)
- ustawa-Prawo o ruchu drogowym,
- ustawa-Prawo przewozowe,
- ustawa o drogach publicznych.

2. Hierarchia ważności dokumentów umowy.

2.1. Umowa składa się z dokumentów kolejno wymienionych niżej, z uwzględnieniem hierarchii ich ważności:

- 1) Umowa,
- 2) Oferta
- 3) Warunki ogólne dla umów na wykonanie robót budowlanych
- 4) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

3. Prawa i obowiązki inspektora nadzoru inwestorskiego.

3.1. Inspektor nadzoru inwestorskiego będzie wykonywał swoje obowiązki przypisane mu w umowie, zgodnie ze szczegółowymi uprawnieniami wynikającymi z ustawy- Prawo budowlane.

3.2. W przypadku, gdy niezbędne jest podjęcie ustaleń wykraczających poza zakres uprawnień inspektora nadzoru inwestorskiego, wiążące jest ustalenie Zamawiającego.

3.3. Polecenia wydawane przez inspektora nadzoru inwestorskiego mają formę pisemną.

3.4. Wykonawca zapewni inspektorowi nadzoru inwestorskiego swobodny dostęp do miejsc, gdzie wykonywane są prace objęte Umową i dostarczy mu wszelkich informacji, jakich mógłby wymagać. Inspektor nadzoru inwestorskiego może zarządzić nadzór i przeprowadzić kontrolę wszystkiego, co jest przygotowywane lub wytwarzane w celu dostawy na potrzeby realizacji umowy. W tym celu może on domagać się przeprowadzenia takich testów, jakie uzna za konieczne.

4. Cesja - przeniesienie praw i obowiązków.

Bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie będzie cedował Umowy ani jakiegokolwiek jej części, lub jakichkolwiek korzyści i pożytków z nią związanych, za wyjątkiem przypadku przeniesienia płatności należnych z tytułu Umowy na rzecz banku Wykonawcy.

II. ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1.1. Przekazanie Wykonawcy wszystkich części terenu budowy w terminach ustalonych w warunkach Umowy.
- 1.2. Pełnienie nadzoru inwestorskiego.
- 1.3. Odbiór przedmiotu umowy.
- 1.4. Zapłata wynagrodzenia za wykonane roboty.

2. Dokumentacja projektowa Zamawiającego.

Inspektor nadzoru inwestorskiego ma prawo przekazać Wykonawcy dodatkowe rysunki i instrukcje, jakie uzna za konieczne dla zgodnego z umową wykonania robót oraz

usunięcia wad. Wykonawca ma obowiązek dostosować wykonanie robót do tych rysunków i instrukcji.

III. ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. Obowiązki i zadania Wykonawcy.

- 1.1. Wykonawca ma obowiązek wykonać roboty zgodnie z postanowieniami dokumentów przetargowych, ze Specyfikacją techniczną i zasadami wiedzy technicznej.
- 1.2. Wykonawca ma obowiązek opracowania na własny koszt projektu organizacji ruchu na czas trwania realizacji przedmiotu umowy oraz uzyskać wymagane odpowiednimi przepisami uzgodnienia i zatwierdzenia.
- 1.3. Wykonawca ma obowiązek sporządzenia na własny koszt planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
- 1.4. Wykonawca ma obowiązek przekazania Zamawiającemu następujących dokumentów niezbędnych do wydania dziennika budowy:
 - a) oświadczenia kierownika budowy stwierdzającego sporządzenia planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz przyjęcie obowiązku kierowania budową,
 - b) kopii uprawnień i zaświadczenia, że jest członkiem Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa (poświadczonych za zgodność),
 - c) informacji zawierającej dane zamieszczone w ogłoszeniu, o którym jest mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 Prawa budowlanego oraz §14 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 czerwca 2002 r. w sprawie dziennika budowy, oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia.
- 1.5. Wykonawca powinien zapewnić kompetentne kierownictwo, siłę roboczą, materiały, sprzęt i inne urządzenia oraz wszelkie przedmioty niezbędne do wykonania robót oraz usunięcia wad, w tym zakresie, w jakim jest to wymienione w dokumentach umownych.
- 1.6. Wszelkie zmiany zakresu robót w stosunku do kosztorysu ofertowego i Specyfikacji technicznej, dokonywane przez Wykonawcę, powinny być uzgadniane w formie pisemnej z Zamawiającym.
- 1.7. Wykonawca oznacza teren budowy, organizuje i wyposaża teren budowy w urządzenia niezbędne dla realizacji Zamówienia, porządkuje i likwiduje teren robót po zakończeniu budowy, w ramach ceny ofertowej.
- 1.8. Wykonawca zabezpiecza we własnym zakresie teren robót zgodnie z zatwierdzonym projektem czasowej organizacji ruchu na okres prowadzonych robót.
- 1.9. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie robót, zapewnienie warunków bezpieczeństwa oraz za metody organizacyjno-techniczne na terenie robót.
- 1.10. Wykonawca od dnia podpisania protokołu wprowadzenia na budowę ma obowiązek:
 - a) utrzymywać w należyтым stanie technicznym nawierzchnię drogi dla zapewnienia bezpieczeństwa użytkowników ruchu kołowego i pieszego (likwidacja ubytków nawierzchni, zapewnienie prawidłowego spływu wód, itp.);
 - b) utrzymywać prawidłowe oznakowanie pionowe (wymiana zniszczonych znaków, itp.);
 - c) usuwać zanieczyszczenia zalegające w pasie drogowym (np. zatory spowodowane zaleganiem zniszczonego drzewostanu na jezdni w wyniku silnych wiatrów, itp.).
- 1.11. Wykonawca będzie organizował narady koordynacyjne w okresach niezbędnych dla prawidłowej realizacji Zamówienia, w których może uczestniczyć inspektor nadzoru inwestorskiego.
- 1.12. Wykonawca jest zobowiązany do pełnienia funkcji koordynujących, kontrolujących w stosunku do robót wcześniej zatwierdzonych przez Zamawiającego.
- 1.13. Wykonawca wykonuje na własny koszt wszelkie badania laboratoryjne.
- 1.14. Wykonawca wykona na własny koszt inwentaryzację powykonawczą obiektu.
- 1.15. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wykonaniu robót zanikających lub ulegających zakryciu.

- 1.16. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w dniu zgłoszenia gotowości do końcowego odbioru robót - dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowego wykonania robót (atesty, wyniki badań użytych materiałów itp.).

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

- 2.1. Przed podpisaniem Umowy, Wykonawca wnosi Zamawiającemu zabezpieczenie z tytułu należytego wykonania Umowy w wysokości **5%** wartości Umowy brutto.

- 2.2. Zabezpieczenie może być wniesione:

- a) w pieniądzu na rachunek bankowy nr **Bank Spółdzielczy w Płońsku, Oddział w Dzierżąni nr rachunku: 50 8230 0007 5000 0941 2037 0211** z adnotacją: Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – nr sprawy: **PP.271.2.2012**,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

- 2.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do zapewnienia, że Wykonawca:

- 1) wykona roboty zgodnie ze Specyfikacją techniczną
- 2) ponosi odpowiedzialność za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót,
- 3) dotrzyma wszystkich pozostałych warunków umowy.

- 2.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie i na warunkach określonych w punkcie **Ł** Instrukcji dla oferentów.

3. Bezpieczeństwo i ochrona robót.

- 3.1. Wykonawca zobowiązany jest w czasie wykonywania robót oraz usuwania wad:

- a) należyście zabezpieczyć teren robót,
- b) w pełni przestrzegać bezpieczeństwa wszystkich osób upoważnionych do przebywania na terenie robót,
- c) dostarczyć i utrzymać na własny koszt na terenie robót wszelkie urządzenia bezpieczeństwa ruchu tj. osłony, ogrodzenia, światła, znaki ostrzegawcze itp. wynikające z organizacji ruchu na czas niezbędny do wykonania robót.

- 3.2. Wszelkie czynności podczas wykonywania robót oraz usuwania wad muszą przebiegać zgodnie z zatwierdzonym projektem organizacji ruchu na czas prowadzonych robót

- 3.3. Wykonawca podejmie odpowiednie środki w celu zabezpieczenia dróg i innych urządzeń drogowych oraz terenów prywatnych przed zniszczeniami spowodowanymi środkami transportowymi lub maszynami Wykonawcy. Za wszelkie szkody z tym związane ponosi odpowiedzialność Wykonawca.

- 3.4. Wykonawca jest odpowiedzialny za ochronę środowiska na terenie robót i w jego otoczeniu oraz za wszelkie szkody powstałe z tego tytułu.

4. Kierownictwo robót i pracownicy Wykonawcy.

- 4.1. Wykonawca zapewni niezbędne kierownictwo robót na czas ich wykonywania i na taki okres po ich zakończeniu, jaki inspektor nadzoru inwestorskiego uzna za konieczny dla właściwego wykonania zobowiązań wynikających z umowy.

- 4.2. Kierownik budowy, jako upoważniony przedstawiciel Wykonawcy zobowiązany jest do respektowania poleceń inspektora nadzoru inwestorskiego dotyczących spraw organizacyjnych i technicznych w zakresie wykonywanych robót.

- 4.3. Wykonawca zatrudnia na terenie robót, w związku z wykonywaniem robót i usuwaniem w nich wad, takich pracowników technicznych i robotników, którzy posiadają odpowiednie kwalifikacje zawodowe, przestrzegają wymagań bezpieczeństwa i higieny pracy oraz dbają o dobre wykonanie swoich prac.

- 4.4. Inspektor nadzoru inwestorskiego ma prawo zgłaszać Wykonawcy uwagi w stosunku do osób, które jego zdaniem są niekompetentne lub niedbałe w wykonywaniu swojej pracy, lub których obecność na terenie robót jest uznana przez niego za niepożądaną.

5. Ryzyko Wykonawcy.

- 5.1. Za wykonanie robót zgodnie z umową i oddanie ich w terminie Zamawiającemu, odpowiada Wykonawca.
- 5.2. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność prawną wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe w związku i przy realizacji Zamówienia.
- 5.3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za sprawdzenie otrzymanego od Zamawiającego kosztorysu ofertowego i Specyfikacji technicznej.
- 5.4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność prawną i finansową za spowodowane w trakcie wykonywania robót oraz w okresie gwarancji uszkodzenia pojazdów lub zagrożenia osób powstałe w wyniku wykonywanych robót.
- 5.5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność prawną i finansową za uszkodzenia pojazdów, zagrożenia osób i wszelkie inne szkody powstałe w wyniku niewłaściwego utrzymywania przekazanego odcinka drogi.

IV. ROZPOCZĘCIE WYKONANIA UMOWY

1. Termin rozpoczęcia.

Zamawiający ustala, że roboty objęte umową powinny być wykonane w terminach :

- a) rozpoczęcie – najpóźniej w ciągu 7 dni od daty podpisania umowy,
- b) wprowadzenie na plac budowy winno być poprzedzone:
1. przekazaniem Wykonawcy dziennika budowy,
 2. wyznaczeniem przez Wykonawcę kierownika budowy,
 3. zatwierdzeniem przez właściwe organy projektu czasowej organizacji ruchu,
 4. wyznaczeniem inspektorów nadzoru inwestorskiego.

2. Termin zakończenia.

- 2.1. Zamawiający przystąpi do rozpoczęcia odbioru końcowego przedmiotu umowy w terminie 14 dni od daty potwierdzenia przez inspektora nadzoru inwestorskiego, gotowości do odbioru zgłoszonego przez Wykonawcę i zakończy go w terminie 14 dni od daty rozpoczęcia.
- 2.2. Datą zakończenia robót będących przedmiotem Zamówienia jest data wpisu do dziennika budowy, dokonanego przez inspektora nadzoru inwestorskiego, potwierdzającego wykonanie wszystkich robót objętych umową i gotowość do odbioru końcowego robót.

3. Opóźnienia w realizacji Zamówienia.

Jeżeli Wykonawca nie zakończy robót w terminie określonym w Umowie, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo naliczania kar umownych, według stawek określonych w warunkach Umowy, za każdy dzień który upłynie pomiędzy końcową datą umownego terminu zakończenia robót, a rzeczywistą datą zakończenia robót.

4. Wstrzymanie realizacji Zamówienia.

- 4.1. Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać wspólnie ustalonych terminów pośrednich wykonania robót oraz kolejności ich realizacji.
- 4.2. Na pisemne polecenie inspektora nadzoru inwestorskiego Wykonawca wstrzyma realizację robót w taki sposób i na taki okres, jaki inspektor nadzoru inwestorskiego uzna za konieczny. Wykonawca odpowiednio zabezpieczy wykonane roboty zgodnie z wymaganiami inspektora nadzoru inwestorskiego.
- 4.3. Jeżeli wstrzymanie realizacji robót nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, termin wykonania robót ulegnie przedłużeniu o okres wstrzymania robót lub o okres uzgodniony pomiędzy stronami, w formie aneksu do umowy.

V. MATERIAŁY I WYKONANIE

1. Kontrola jakości robót i wymagania w zakresie wykonawstwa.

- 1.1. Roboty winny być wykonane przez Wykonawcę zgodnie z postanowieniami umowy, zasadami sztuki budowlanej i wiedzy technicznej oraz spełniać wymagania określone w Specyfikacji technicznej
- 1.2. Wszystkie materiały powinny być zgodne z Polskimi Normami, aprobatą techniczną lub świadectwem dopuszczenia do stosowania w budownictwie drogowym wydanym przez uprawnione jednostki (IBDiM, Instytut Transportu itp.). Na żądanie inspektora nadzoru inwestorskiego materiały mogą być poddawane badaniom sprawdzającym. Wykonawca zapewni urządzenia, instrumenty, robociznę i materiały potrzebne do wykonania lub pobrania próbek oraz dostarczy wymagane próbki materiałów do zbadania ich jakości.
- 1.3. Wszystkie próbki materiałów Wykonawca dostarczy do badań na własny koszt.
- 1.4. Inspektor nadzoru inwestorskiego może zażądać dodatkowych badań na koszt Zamawiającego.
- 1.5. Wykonawca będzie ponosić koszty badań dodatkowych, jeśli wykażą one, że jakość materiałów i robót nie jest zgodna ze Specyfikacją techniczną.
- 2. Usuwanie wad w przedmiocie umowy.**
- 2.1. Inspektor nadzoru inwestorskiego jest obowiązany na bieżąco sprawdzać wykonywane roboty, a o wykrytych wadach powiadomić niezwłocznie Wykonawcę, nie czekając do częściowego lub końcowego odbioru robót.
- 2.2. Sprawdzenie jakości robót przez inspektora nadzoru inwestorskiego nie ogranicza uprawnień komisji odbioru powołanej przez Zamawiającego, do ustalenia wad przedmiotu odbioru.
- 2.3. Zgłoszone wady powinny być niezwłocznie usunięte przez Wykonawcę, nie później jednak niż to wynika z terminu określonego w protokole odbioru robót.
- 2.4. Wady wykryte we własnym zakresie przez Wykonawcę powinny być usunięte niezwłocznie.
- 2.5. Usunięcie stwierdzonych wad wymaga potwierdzenia inspektora nadzoru inwestorskiego.

VI. ODBIORY ROBÓT I ROZLICZENIA

1. Odbiór Zamówienia.

- 1.1. Przy wykonywaniu odbioru robót będą stosowane:
 - a) odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu, dokonywane w formie zapisu w dzienniku budowy przez inspektora nadzoru inwestorskiego,
 - b) odbiór końcowy Zamówienia dokonywany komisyjnie, którego przedmiotem może być tylko całkowicie zrealizowany zakres robót, polegający na ocenie ilości i jakości całości wykonanych robót oraz ustaleniu końcowego wynagrodzenia za ich wykonanie.
- 1.2. O zamiarze zgłoszenia robót do odbioru końcowego, Wykonawca powinien powiadomić Zamawiającego z **7 dniowym** wyprzedzeniem i dokonuje zapisu w dzienniku budowy.
- 1.3. Zamawiający zwoła komisję odbioru końcowego Zamówienia w terminie nie przekraczającym 14 dni kalendarzowych, licząc od daty otrzymania pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego i potwierdzenia jej przez Inspektora nadzoru inwestorskiego zapisem w dzienniku budowy.
- 1.4. Zgłoszenie gotowości w dzienniku budowy do odbioru końcowego powinno zawierać potwierdzenie przez inspektora nadzoru inwestorskiego zakończenia robót i sprawdzenia kompletności dokumentów niezbędnych do odbioru (obmiary, badania, certyfikaty itp.) zgodnie ze Specyfikacją techniczną.
- 1.5. Z końcowego odbioru przedmiotu umowy będzie sporządzony protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w czasie odbioru.
- 1.6. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, Zamawiający przerwie czynności odbioru końcowego i wyznaczy termin usunięcia wad. Data stwierdzenia usunięcia wad jest terminem wznowienia czynności komisji odbioru końcowego Zamówienia.
- 1.7. Jeżeli Wykonawca w ustalonym terminie nie usunie wad lub nie przystąpi do ich usuwania w terminie 14 dni od daty ich zgłoszenia, Zamawiający ma prawo do zlecenia zastępczego ich usunięcia. Koszt usunięcia wad pokryty będzie z dowolnej należności Wykonawcy.

2. Rozliczenie przedmiotu umowy.

- 2.1. Rozliczenie robót nastąpi fakturami końcowymi, dla każdego Zadania odrębnie, po zakończeniu całości robót i po dokonaniu odbioru końcowego Zamówienia.
- 2.2. Wykonawca sporządza i przekazuje Zamawiającemu w ciągu 30 dni od daty odbioru końcowego poszczególnych części Zamówienia fakturę,
 - a) inspektor nadzoru inwestorskiego w ciągu 14 dni sprawdza zgodność faktury z dokumentami odbioru końcowego danej części Zamówienia i wcześniejszymi dokumentami rozliczeniowymi,
 - b) Zamawiający zapłaci fakturę w terminie do 30 dni od daty jej otrzymania,

3. Wynagrodzenie za wykonanie Zamówienia.

- 3.1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy ustala się w wysokości wynikającej z kosztorysu ofertowego dla każdego Zadania odrębnie.
- 3.2. Ceny jednostkowe podane w wypełnionym przez Wykonawcę kosztorysie ofertowym dla każdego zadania odrębnie, nie będą podlegały zmianie podczas realizacji przedmiotu Umowy.
- 3.3. W przypadku wystąpienia robót dodatkowych, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji, których nie można było przewidzieć wcześniej oraz gdy z przyczyn technicznych lub gospodarczych, zamówienia dodatkowego nie można oddzielić od zamówienia podstawowego, Zamawiający indywidualnie rozpatrzy możliwość zlecenia wykonania robót dodatkowych temu samemu Wykonawcy.

4. Odszkodowania umowne.

- 4.1. Zarówno Zamawiający jak i Wykonawca obowiązani są do naprawienia szkód wynikłych z niewykonania lub nienależytego wykonania swoich zobowiązań umownych.
- 4.2. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z umowy a ciążących na Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie w formie kar umownych, których tytuły i wysokość ustalają warunki umowy.
- 4.3. Zapłacenie lub potrącenie kary za nie dotrzymanie terminu nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zakończenia robót.

5. Odstąpienie od umowy.

- 5.1. Zamawiający może odstąpić od umowy bez odszkodowania w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
- 5.2. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli :
 - a) Wykonawca nie podjął realizacji robót, pomimo wygrania przetargu, w ciągu jednego miesiąca od daty wezwania go przez Zamawiającego do rozpoczęcia robót,
 - b) Wykonawca pomimo uprzednich pisemnych zastrzeżeń inspektora nadzoru inwestorskiego nie wykonuje robót zgodnie z warunkami umownymi lub w rażący sposób nie dochowuje zobowiązań umownych,
 - c) Wykonawca zaniechał realizacji umowy, a w szczególności przerwał realizację robót przez okres dłuższy od jednego miesiąca,
 - d) nastąpiła upadłość Wykonawcy.

Część VI

Szczegółowe Specyfikacje Techniczne

- dla realizacji inwestycji: **REMONT NAWIERZCHNI PLACU
PRZY RZĘDZIE GMINY W DZIERŻĄŻNI**