

Zamawiający: GMINA DZIERŻĄŻNIA
reprezentowana przez Wójta Gminy – mgr inż. Mirosława Opolskiego

Nr sprawy PP.271.6.2013,
Rej. 8/2013

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
na zadanie
„Dostawa autobusu do przewozu dzieci z terenu
Gminy Dzierżążnia ”

Przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

Zamówienie zostało ogłoszone :

- w Biuletynie Zamówień Publicznych nr 296388 z dnia 25. 07. 2013r.
- na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Dzierżążni od dnia 25. 07. 2013 r.
- na stronie internetowej <http://ugdierzaznia.bip.org.pl>

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Nazwa: **Gmina Dzierżążnia**
reprezentowana przez Wójta Gminy - mgr inż. Mirosława Opolskiego
NIP: **567 – 18 – 51 – 785**
Adres: **Dzierżążnia 28, 09 – 164 Dzierżążnia**
Strona internetowa: <http://ugdzierzaznia.bip.org.pl>
E-mail: sekretariat@dzierzaznia.pl
Numer telefonu: **023 661 59 02**
Numer faksu: **023 661 55 10**
Godziny urzędowania: **od poniedziałku do piątku, w godz. 8.⁰⁰ – 16.⁰⁰**

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r, Nr 113, poz. 759 z późn. zmianami).
2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 Prawa zamówień publicznych.
3. Podstawa prawna opracowania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”:
 - a) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r, Nr 113, poz. 759 z późn. zmianami), zwana dalej „Pzp”;
 - b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 października 2010 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2010r. Nr 223, poz. 1458);
 - c) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2011r. Nr 282, poz. 1650).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. **Przedmiotem zamówienia jest zakup – dostawa autobusu do przewozu dzieci z terenu Gminy Dzierżążnia. Minimalna ilość pasażerów w autobusie 19 osób + kierowca, z możliwością dostosowania pojazdu do przewożenia osób na wózku inwalidzkim**
2. **Kod przedmiotu zamówienia zgodny z nomenklaturą Wspólnego Słownika Zamówień: CPV: 34.12.00.00-4 Pojazdy silnikowe do transportu 10 osób lub więcej**
3. **Opis przedmiotu zamówienia:**
 - 3.1. Przedmiotem postępowania jest udzielenie zamówienia na wykonanie na rzecz Zamawiającego **dostawy nowego autobusu do przewozu dzieci z terenu Gminy Dzierżążnia.**
 - 3.2. Oferowany samochód musi być nowy (rok produkcji 2013) i posiadać aktualne „Świadectwo Homologacji Typu Pojazdu” wraz z załącznikami wydane zgodnie z obowiązującymi przepisami a w szczególności na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1997 roku - Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2012r. poz. 1137.) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 24.10.2005 r. w sprawie homologacji pojazdów samochodowych i przyczep (Dz. U. z 2005 r. Nr 238, poz. 2010 z późn. zm.)
Warunki techniczne i wyposażenia samochodu zgodne z rozdziałem 5 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2003 r. Nr 32, poz. 262, z późn. zm)

3.3. Szczegółowy opis techniczny i wymagania sprzętowe do realizacji przedmiotu zamówienia został określony w **załączniku Nr 2** do SIWZ.

3.4. Pozostałe warunki zostały przedstawione we wzorze Umowy stanowiącej **załącznik Nr 5** do SIWZ.

3.5. Dostawca w zakresie całego przedmiotu zamówienia zobowiązany będzie do **udzielania gwarancji:**

- mechanicznej na okres nie krótszy niż 24 miesiące,
- na powłokę lakierniczą na okres nie krótszy niż 24 miesięcy,
- na perforacje karoserii na okres nie krótszy niż 24 miesiące,

3.6 Pojazd dopuszczony do użytkowania w Unii Europejskiej

IV. CZĘŚCI ZAMOWIENIA:

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

V. OFERTY WARIANTOWE:

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VI. ZAMOWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE:

1. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

1. Zamówienie musi zostać zrealizowane **w terminie do 30 września 2013 r.**

VIII. INFORMACJA O ZAWARCIU Z WYKONAWCĄ UMOWY RAMOWEJ

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

IX. INFORMACJA O PROWADZENIU AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Zamawiający nie zamierza stosować aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.

X. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Dostawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 Pzp, tj.:

1.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej w przedmiocie zamówienia działalności lub czynności;

1.2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

•**przedstawią wykaz wykonanych dostaw w okresie ostatnich 3 lat**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia; z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty dostawy i odbiorcy oraz załączeniem dokumentów potwierdzających należyte wykonanie dostaw - **załącznik nr 4** do SIWZ. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Dostawca wykaże, iż ciągu ostatnich 3 lat wykonał minimum 1 dostawę autobusu o wartości nie mniejszej niż 200.000,00 zł. W przypadku składania oferty wspólnej w/w wykaz składają ci z Dostawców składających ofertę wspólną, którzy potwierdzają spełnienie warunku.

1.3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

1.4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

2. Zamawiający oceni, czy Dostawca spełnia warunki, o których mowa w pkt. 1, na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust. 1 Pzp i na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów żądanych przez Zamawiającego potwierdzających spełnianie tych warunków, o których mowa w pkt. XI SIWZ.

3. Z treści dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że Dostawca w/w warunki spełnił.

4. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie: Dostawca „spełnia” lub „nie spełnia” poszczególne warunki.

5. Zamawiający wezwie Dostawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta Dostawcy podlegać będzie odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

XI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ DOSTAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Dostawca składa ofertę (**formularz ofertowy zał. nr 1** do SIWZ) i Dostawca zobowiązany jest do złożenia niżej wymienionych dokumentów:

1. **Oświadczenia** Dostawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 **załącznik nr 3A**, oraz dotyczące art. 24 ust. 1 i 2 Pzp - **załącznik nr 3B** do SIWZ. (W przypadku składania oferty wspólnej w/w oświadczenie składa każdy z Dostawców składających ofertę wspólną).

2. **Aktualny odpis z właściwego rejestru** albo aktualne **zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej** (składany dokument winien być wystawiony **nie wcześniej niż 6 miesięcy** nie przed upływem terminu składania ofert) w celu potwierdzenia, że Dostawca posiada uprawnienia do wykonywania działalności objętej zamówieniem. (W przypadku składania oferty wspólnej w/w dokument składa każdy z Dostawców składających ofertę wspólną).

3. **Aktualne zaświadczenie** z właściwego **Urzędu Skarbowego**, potwierdzające, że Dostawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, lub zaświadczenie, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji urzędu skarbowego, wystawione **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert. (W przypadku składania oferty wspólnej w/w dokument składa każdy z Dostawców składających ofertę wspólną).

4. **Aktualne zaświadczenie** z właściwego oddziału **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego**, potwierdzające, że Dostawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji Oddziału ZUS lub KRUS, wystawione **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert (W przypadku składania oferty wspólnej w/w dokument składa każdy z Dostawców składających ofertę wspólną).

5. Wykaz wykonanych dostaw w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia; z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty dostawy i odbiorcy oraz załączeniem dokumentów potwierdzających należyte wykonanie dostaw - **załącznik nr 4 do SIWZ**. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Dostawca wykaże, iż w ciągu ostatnich 3 lat wykonał minimum 1 dostawy autobusu o wartości nie mniejszej niż 200.000,00 zł. (W przypadku składania oferty wspólnej w/w wykaz składają ci z Dostawców składających ofertę wspólną, którzy potwierdzają spełnienie warunku. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Dostawcy składający ofertę wspólną będą spełniać go łącznie).

6. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt. 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

6.1. W przypadku Dostawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika Dostawców do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo to musi być złożone jako część oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich kopii.

6.2. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jako Dostawcy składający ofertę wspólną.

6.3. Jeżeli zostanie wybrana oferta Dostawców, którzy złożyli ją wspólnie, przed podpisaniem umowy Dostawcy muszą przedstawić umowę regulującą ich odpowiedzialność i współpracę.

Postanowienia dotyczące Dostawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

7. Jeżeli Dostawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa wyżej

7.1. w punkcie XI ppkt. 2, 3 i 4 składa dokument lub dokumenty wystawione zgodnie z prawem w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Dostawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się w/w dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Dostawcę.

9. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Dostawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się w/w dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym

albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Dokumenty wymienione w rozdziale XI mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty. Jeżeli przedstawione kserokopie będą nieczytelne lub będą wzbudzać wątpliwości co do ich prawdziwości Dostawca może zażądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów.

XII. INNE DOKUMENTY SKŁADAJĄCE SIĘ NA OFERTE:

1. Formularz ofertowy – załącznik Nr 1 do SIWZ.
2. Opis techniczny i wymagania oferowanego pojazdu, zgodnie z treścią Załącznika Nr 2 do SIWZ.
3. Oferowany samochód musi być nowy (rok produkcji 2013) i posiadać aktualne „Świadectwo Homologacji Typu Pojazdu” wraz z załącznikami wydane zgodnie z obowiązującymi przepisami a w szczególności na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1997 roku - Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2012 poz. 1137 z póź. zm). Warunki techniczne i wyposażenia samochodu zgodne z rozdziałem 5 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2003 r. Nr 32, poz. 262 z póź. zm) .
4. Zaakceptowany projekt Umowy (zał. nr 5) do SIWZ.
5. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej.

XIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z DOSTAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z DOSTAWCAMI:

1. Dopuszcza się możliwość porozumiewania się przy pomocy listu poleconego lub fax- u albo drogą elektroniczną, potwierdzonych w formie pisemnej np. listu poleconego, z tym że oferta wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami musi zostać złożona w formie oryginału na piśmie przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. XVII SIWZ.
2. Osoby upoważnione ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Dostawcami:
 - a) Mirosław Opolski - Wójt Gminy Dzierżążnia, tel. (023) 661 59 02 w godz. pracy Urzędu Gminy w Dzierżążni, tj. od 8.⁰⁰ do 16.⁰⁰ (od poniedziałku do piątku),
e-mail: sekretariat@dzierzaznia.pl
 - b) Adam Sobiecki tel. (023) 661 59 02 wew 36 w godz. pracy Urzędu Gminy w Dzierżążni, tj. od 8.⁰⁰ do 16.⁰⁰ (od poniedziałku do piątku),
3. Jeżeli Zamawiający lub Dostawca przekazują jakiegokolwiek dokumenty lub informacje faksem albo drogą elektroniczną, każda ze stron, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania oraz przesyła je w formie pisemnej np. listu poleconego.
4. Dostawca może zwrócić się do Zamawiającego pisemnie o wyjaśnienie treści SIWZ,
5. Wszelką korespondencję do Zamawiającego, związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:

Urząd Gminy w Dzierżążni
Dzierżążnia 28, 09 – 164 Dzierżążnia
pow. płoński
woj. mazowieckie
z dopiskiem:

„Dostawa autobusu do przewozu dzieci z terenu Gminy Dzierżążnia.”

6. Wszelkie terminy liczy się od chwili, w której Zamawiający był w stanie zapoznać się z treścią nadesłanego pisma. Zamawiający przyjmuje informacje od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.⁰⁰ – 16.⁰⁰ z wyłączeniem dni wolnych od pracy. Jeśli pismo wpłynie po godzinach pracy Zamawiającego, wówczas uznane będzie, że wpłynęło ono następnego dnia roboczego.
7. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
8. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim Dostawcom, którym doręczono SIWZ i publikuje je na stronie internetowej, na której dostępna jest SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.
9. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane przez Dostawców zapytania, w sprawach wymagających zachowania formy pisemnej, zgodnie z art. 38 Pzp.
10. Zamawiający nie przewiduje zebrania wszystkich Dostawców.
11. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim Dostawcom, którym przekazano SIWZ i publikuje na stronie internetowej <http://ugdzierzaznia.bip.org.pl> na której dostępna jest SIWZ.
12. Modyfikacja treści SIWZ nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania.
13. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Dostawców, którym przekazano SIWZ i publikuje je na stronie internetowej, na której dostępna jest SIWZ.

XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert tj. **do dnia 5 września 2013r**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu do składania i otwarcia ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zamawiający może tylko raz zwrócić się do Dostawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XVI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:

1. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Dostawca.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Dostawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty do postępowania spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Dostawcę. (W przypadku składania oferty wspólnej Dostawcy składają jedną ofertę wspólną.)
4. Oferta, pod rygorem nieważności, musi być sporządzona w sposób czytelny (pismem maszynowym, na komputerze bądź odręcznie), w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej.
5. Wymagane w specyfikacji dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Dostawcę.

6. Oferta powinna zostać sporządzona na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ (bądź w takiej samej formie ze ścisłym zachowaniem treści). Do formularza oferty należy załączyć dokumenty wymagane w SIWZ, tj.:

- dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. XI i XII SIWZ;

7. Dokumenty wymagane przez Zamawiającego i dołączone do formularza oferty mogą być:

a) przedstawione w formie oryginału,

b) przedstawione w formie kopii z napisem **ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM** oraz podpisane przez uprawnione osoby (wymienione w KRS lub zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub posiadające pełnomocnictwo podpisane przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Dostawcy). Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno mieć miejsce na każdej stronie dokumentu zawierającego treść.

8. Formularz oferty podpisuje osoba reprezentująca Dostawcę na podstawie wpisu do odpowiedniego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej, albo osoba należycie umocowana przez osobę uprawnioną do reprezentacji, przy czym dokument pełnomocnictwa załącza się do oferty.

9. W przypadku podpisania oferty i załączników składanych wraz z ofertą w inny sposób niż określony w odpowiednim rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, albo też przez inne osoby niż wymienione w odpowiednim rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej na podstawie udzielonego im pełnomocnictwa, należy do oferty dołączyć przedmiotowe pełnomocnictwo. W wypadku przedłożenia kopii pełnomocnictwa do podpisania oferty, wymagane będzie notarialne poświadczenie zgodności z oryginałem. Także udzielanie dalszych pełnomocnictw musi być potwierdzone notarialnie.

10. Za podpisanie uznaje się własnoręczny czytelny podpis lub podpis wraz z pieczęcią pozwalającą na zidentyfikowanie podpisu.

11. Wszelkie miejsca, w których Dostawca naniósł zmiany, powinny być opatrzone podpisem.

12. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane, spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

XVII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Gminy w Dzierżązniu
sekretariat (pokój Nr 15)

w terminie do dnia 5 sierpnia 2013 roku do godziny 10.⁰⁰.

Złożona oferta zostanie zarejestrowana w taki sposób, że osoba przyjmująca oznaczy kopertę kolejnym numerem oraz odnotuje datę i dokładny czas wpływu. Na żądanie Dostawcy zostanie wydany dowód wpływu oferty, zawierający odcisk pieczęci organizatora przetargu, nazwisko imię osoby przyjmującej, oznaczenie przetargu oraz datę i czas wpływu.

2. Oferty otrzymane po w/w terminie zostaną zwrócone Dostawcom bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia protestu.

3. Dostawca winien umieścić ofertę w dwóch nieprzejrzyistych zamkniętych kopertach zaadresowanych do Zamawiającego, na adres:

Urząd Gminy w Dzierżązniu
Dzierżążnia 28, 09 – 164 Dzierżążnia
pow. płoński
woj. mazowieckie

„Oferta na dostawę autobusu do przewozu dzieci z terenu Gminy Dzierżążnia. (Nie otwierać przed 5 sierpnia 2013r. do godz. 10.³⁰)

4. Kopertę wewnętrzną należy dodatkowo oznaczyć nazwą i adresem Dostawcy.

5. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.

6. Powiadomienie musi być złożone według tych samych zasad jak składana oferta z dopiskiem "ZMIANA" / "WYCOFANIE"; zarówno zmiana jak wycofanie wymaga formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta.

7. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.

8. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu 5 sierpnia 2013 r. o godzinie 10.³⁰ w Urzędzie Gminy w Dzierżąni, (sala konferencyjna)

9. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

10. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Dostawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

11. Informacje, o których mowa w pkt. 9 i 10, Zamawiający przekazuje niezwłocznie Dostawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek.

12. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Dostawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

13. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe zgodnie z zapisami art. 87 ust.2 Pzp, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę którego oferta została poprawiona.

14. Zamawiający wyklucza Dostawcę jeżeli zaistnieje którakolwiek z przesłanek przewidzianych w art. 24 ust. 1 i 2 Pzp.

15. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli zaistnieje którakolwiek z przesłanek przewidzianych w art. 89 ust. 1 pkt. 1 – 8 Pzp.

16. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zaistnieje którakolwiek z przesłanek przewidzianych w art. 93 ust. 1 pkt. 1 - 7 Pzp.

XVIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Cena ofertowa za całość zamówienia musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem podatku VAT. Cena ofertowa = cena netto + podatek VAT.

2. Cenę, o której mowa w pkt. 1, należy wyliczyć na podstawie indywidualnej kalkulacji Dostawcy, uwzględniając wszelkie koszty niezbędne do dostarczenia przedmiotu zamówienia.

3. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty; nie będzie podlegać zmianie w okresie wykonywania przedmiotu zamówienia.

XIX. OPIS KRYTERIÓW, KTORYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę, spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu (tj. Dostawców niewykluczonych i ofert nie odrzuconych), na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.

2. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

2.1. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):

•cena ofertowa brutto zamówienia – 100 %

Ocena punktowa =
$$\frac{\text{cena najniższej ważnej oferty}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100\text{pkt} \times 100\%$$

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
4. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Dostawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PRZY WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem lub drogą elektroniczną i potwierdzony został fakt jego otrzymania, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa wyżej, jeżeli w niniejszym postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta lub nie zostanie odrzucona żadna oferta oraz nie zostanie wykluczony żaden Wykonawca.

2. Jeżeli Dostawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że znajdzie którakolwiek z przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 pkt 1 - 7 Pzp.

XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXII. WARUNKI UMOWY:

1. Zamawiający podpisze umowę z Dostawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej SIWZ.

2. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Dostawcę odrębnym pismem lub telefonicznie.

3. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści SIWZ oraz z danych zawartych w ofercie.

4. Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

XXIII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE DOSTAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

Dostawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów określonych w ustawie 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655), przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI rozdział 2 w/w ustawy.

XXIV. OGŁOSZENIE WYNIKÓW PRZETARGU:

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone wymogami ustawy Pzp : na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej BIP: <http://ugdzierzaznia.bip.org.pl> .

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Dostawców, którzy złożyli oferty, o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Dostawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Dostawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania

- złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- b) Dostawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - c) Dostawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt. XXIV ppkt. 1 lit. a), na stronie internetowej: <http://ugdzierzaznia.bip.org.pl> . na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

XXV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

1. Zasady udostępniania dokumentów:

1.1. Uczestnicy postępowania, w trakcie prowadzonego postępowania, mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert, z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu oznaczonych: „jawne po zakończeniu postępowania” oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów, lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

1.2. Udostępnienie dokumentów zainteresowanym Dostawcom odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- a) Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku;
- b) Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów;
- c) Zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty;
- d) Udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego w czasie godzin jego urzędowania.

2. W sprawach nieuregulowanych w SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

XXVI. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:

Zał. Nr 1 Formularz oferty.

Zał. Nr 2 Opis techniczny i wymagania.

Zał. Nr 3A Oświadczenie o spełnianiu warunków art. 22 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Pzp oraz innych wymogów.

Zał. Nr 3B Oświadczenie w trybie art. 24 ust.1 Pzp o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Zał. Nr 4 Wykaz wykonanych dostaw w okresie ostatnich 3 lat, odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia.

Zał. Nr 5 Projekt umowy (zaakceptowany).

Zał. Nr 6 Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej.

Opracował:
Adam Sobiecki

Zatwierdził :

Wójt Gminy

mgr inż. Mirosław Opolski

FORMULARZ OFERTOWY

w trybie PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podst. art.11 ust.8 Pzp

Dane dotyczące wykonawcy

Nazwa.....

Siedziba.....

Nr telefonu/faks.....

nr NIP.....

nr REGON.....

Adres poczty elektronicznej:

Podstawa prowadzenia działalności gospodarczej

.....

.....

(Proszę wymienić oraz podać numer i datę dokumentu rejestrowego np. KRS, wpis do ewidencji działalności gospodarczej)

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym opublikowanym w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 25.07 2013 rok pod poz. 296388 , na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego w dniu 25.07.2013r. oraz na stronie internetowej <http://ugdierzaznia.bip.org.pl> oferujemy :

„Dostawę autobusu do przewozu dzieci z terenu Gminy Dzierżążnia ”

oferujemy dostawę przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

cena ofertowa **netto**zł

(słownie:)

stawka **podatek VAT**.....%,w wysokościzł

(słownie)

cena ofertowa bruttozł

(słownie:)

W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.

Oświadczam, że:

Wykonam zamówienie publiczne w **terminie** do dnia: 30 września 2013 roku

Warunki płatności

Akceptujemy sposób i termin płatności (po dokonaniu odbioru i sporządzeniu protokołu odbioru) w terminie 30 dni, licząc od daty przyjęcia faktury do rozliczenia przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy Nr

Okres gwarancji: Wykonawca udziela Zamawiającemu na dostarczony autobus gwarancji liczonej od daty odbioru (wyrażony w liczbie miesięcy):

- 1.....miesięcznej gwarancji mechanicznej
- 2.....miesięcznej gwarancji na powłokę lakierniczą
- 3..... miesięcznej gwarancji na perforację nadwozia.

Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej (wypełnić jeżeli dotyczy)

Nazwisko, imię

Stanowisko

Telefon.....Fax.....

Zakres*:

- do reprezentowania w postępowaniu
- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy
- do zawarcia umowy

Zastrzeżenia Wykonawcy. **Zastrzegam/ nie zastrzegam*** w trybie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) w odniesieniu do informacji zawartych w ofercie, iż nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania. Zastrzeżeniu podlegają następujące informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

.....

** niepotrzebne skreślić*

Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.

2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3. Oświadczamy, że załączone do specyfikacji istotnych warunków zamówienia wymagania stawiane wykonawcy oraz postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Dokumenty

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 6.....
- 7.....
- 8.....
- 9.....

Inne informacje wykonawcy

.....
.....

(imię i nazwisko

podpis osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

Opis techniczny i wymagania sprzętowe

**„Dostawa autobusu do przewozu dzieci z terenu Gminy
Dzierżążnia ”**

Parametr	Wymagania minimalne	Wypełnia oferent podać zastosowane rozwiązania lub parametry techniczne
Nadwozie	<p>1.Szkielet - konstrukcja podwozia spawana z profili wykonanych z aluminium lub ze stali konstrukcyjnej o zwiększonej wytrzymałości i wysokiej odporności na korozję, zabezpieczonej dodatkowo przed korozją. Wszystkie wewnętrzne powierzchnie profili zabezpieczone przed korozją preparatem ochronnym o wysokiej jakości.. Wszystkie zewnętrzne powierzchnie profili zabezpieczone na wodę, agresywne chemiczne środki utrzymania dróg, uderzenia kamieni itp.</p> <p>2.Poszycie nadwozia – wykonane z materiałów odpornych na korozję; .</p> <p>3.Poszycie wewnętrzne – tapicerowane</p> <p>4.Podłoga – płaska wykonana z materiału przeciwpoślizgowego, łatwego do utrzymania w czystości; miejsca połączeń płyt podłogi zabezpieczone przed przedostawaniem się wody i zanieczyszczeń pod podłogę</p> <p>5.Nadwozie z wysokim dachem, pełne przeszklenie nadwozia, szyby wklejane,</p> <p>6.Malowanie – lakier akrylowy lub metalizowany, kolor do uzgodnienia</p> <p>7.Pozostałe wyposażenie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - półki na bagaż podręczny - poręcz ułatwiająca wsiadanie, - młotki do wybijania szyb - gaśnica min. Jedna min 2 kg . 	
Podwozie	<p>Podwozie samochodu musi spełniać poniższe warunki:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. zawieszenie mechaniczne, 2. układ hamulcowy – tarczowe przód i tył, wyposażony w system BAS, ABS, ASR i ESP oraz EBD . 3. ogumienie – bezdętkowe, o podwyższonej wytrzymałości + jedno kompletne koło zapasowe. 	
Drzwi	<p>Samochód trzydrzwiowy, drzwi tylne dwuskrzydłowe otwierane na zewnątrz, drzwi boczne do przestrzeni pasażerskiej przesuwne.</p>	

Siedzenia pasażerskie:	<ol style="list-style-type: none"> fotele typu turystycznego z zintegrowanymi zagłówkami bez regulacji oparcie (lub z regulacją oparcie w wersji standardowej), miękkie (tapicerowane), pełnowymiarowe, wyposażone w trzypunktowe pasy bezpieczeństwa , tapicerka siedzeń wykonana z materiałów odpornych na zużycie i zabrudzenie; Fotele rozmieszczone w taki sposób, aby umożliwiały wygodny przewóz osób dorosłych. Przystosowanie 4 foteli do łatwego demontażu (montaż foteli na szynach aluminiowych) 	
Ogrzewanie, układ chłodzenia.	<ol style="list-style-type: none"> ogrzewanie niezależne od pracy silnika, nagrzewnice przedziału pasażerskiego muszą być zamontowane w sposób uniemożliwiający ich uszkodzenie przez pasażerów; musi być zapewnione minimum dwustopniowe sterowanie intensywnością nadmuchu z kabiny kierowcy. przewody układu chłodzenia i ogrzewania – wykonane z materiałów odpornych na korozję oraz zabezpieczone przed niepożądanymi stratami ciepła 	
Klimatyzacja	Klimatyzacja dachowa z rozproszaniem centralnym	
Stanowisko kierowcy:	<ol style="list-style-type: none"> ergonomiczny fotel kierowcy; z pełną regulacją z zagłówkiem, i trzy punktowym pasem bezpieczeństwa, poduszka powietrzna, lustra wewnętrzne umożliwiające obserwację całego wnętrza samochodu, osłona przeciwsłoneczna ergonomiczna, przejrzysta tablica rozdzielcza; tachograf elektroniczny, immobilizer lub autoalarm Radio, CD, mp3, mikrofon. 	
Instalacja elektryczna	<p>Napięcie nominalne 12V;</p> <ol style="list-style-type: none"> Główny wyłącznik instalacji elektrycznej, Oświetlenie centralne, wiązki przewodów zabezpieczone przed wilgocią i niekorzystnym działaniem warunków atmosferycznych oraz środków utrzymania przejezdności dróg, sterowniki, przekaźniki, złącza, wyłączniki umieszczone w miejscach łatwo dostępnych, zabezpieczonych przed wpływem warunków atmosferycznych; 	
Silnik	wysokoprężny, spełniający wymogi normy EURO-5 (wymagany certyfikat zgodności), zapewniający odpowiednie własności trakcyjne oferowanego samochodu w warunkach pełnego obciążenia.	
Pojemność silnika	min 2.900 cm ³	
Moc silnika	Nie mniejsza niż 130 kW	

Skrzynia biegów	Manualna, minimum 5-cio biegowa,+ wsteczny zsynchronizowana	
Napęd	Oś tylna lub przednia	
Układ kierowniczy	układ kierowniczy – wyposażony w wspomaganie hydrauliczne, układ stabilizacji toru jazdy ESP,	
Ilość miejsc	Minimum 19 + kierowca	
Rok produkcji	2013	

OŚWIADCZENIE

złożone w trybie art. 22 ust.1 ustawy Pzp o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zmianami)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Dostawa autobusu do przewozu dzieci z terenu Gminy Dzierżążnia”

Działając w imieniu

.....
.....
.....

będąc stosownie upoważnionym do jego reprezentowania oświadczam, że WYKONAWCA SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU w ww. postępowaniu wymienione w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Na potwierdzenie spełniania ww. warunków do oferty załączamy wszelkie niezbędne dokumenty i oświadczenia wskazane przez Zamawiającego w SIWZ.

Ponadto oświadczamy, że:

2.zapoznaliśmy się ze wszystkimi warunkami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i akceptujemy je,

3.w przypadku wybrania naszej ofert zobowiązujemy się do zawarcia umowy na określonych w projekcie umowy warunkach, w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

....., dnia 2013 r.

(miejscowość)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

złożone w trybie art. 24 ust.1 ustawy Pzp o braku podstaw do wykluczenia z postępowania ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zmianami)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Dostawa autobusu do przewozu dzieci z terenu Gminy Dzierżążnia” OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Działając w imieniu

.....
.....
.....

będąc stosownie upoważnionym do jego reprezentowania oświadczam, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami) z w/w postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Na potwierdzenie spełniania ww. warunków do oferty załączamy wszelkie niezbędne dokumenty i oświadczenia wskazane przez Zamawiającego w SIWZ.

....., dnia 2013 r.
(miejscowość)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

(pieczęć wykonawcy)	Doświadczenie zawodowe
-----------------------	-------------------------------

Wykaz wykonanych dostaw w okresie ostatnich 3 lat odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia (minimum 1 dostawa o wartości nie mniejszej niż 200 000 zł)

Lp.	Nazwa dostawy	Nazwa i adres Zleceniodawcy wraz z podaniem osoby do kontaktu i numeru telefonu	Czas realizacji	Całkowita wartość

Uwaga: Załączyć dokumenty potwierdzające wykonanie wyżej wymienionych zamówień z należytą starannością

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy wraz z pieczęcią)

UMOWA /2013

zawarta w dniu r., pomiędzy **Gminą Dzierżążnia**, 09-164 Dzierżążnia,
NIP 567 18 51 785, 09-164 Dzierżążnia, powiat płoński, woj. mazowieckie, zwaną dalej
„Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

- Wójta Gminy Dzierżążnia - mgr inż. Mirosława Opolskiego

przy kontrasygnacie

- Skarbnika Gminy -mgr Grażyny Zawłockiej

a

.....

.... -

.....

działającym na podstawie

.....

NIP REGON

zwanym dalej **„Dostawcą”**, reprezentowanym przez:

.....

o następującej treści:

§1

W wyniku rozstrzygniętego w dniu..... roku przetargu nieograniczonego PP.271.6.2013, Rej 8/2013., o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy Pzp, Zamawiający powierza, a Dostawca zobowiązuje się do zrealizowania zadania pn.:

„Dostawa autobusu do przewozu dzieci z terenu Gminy Dzierżążnia ”.

Rok produkcji samochodu – 2013, samochód fabrycznie nowy, szczegółowe parametry techniczne samochodu zawierają: załącznik nr 2 (opis techniczny i wymagania sprzętowe przedmiotu zamówienia) do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, który stanowi integralną część umowy.

§2

1. Zamawiający zapłaci Dostawcy za przedmiot umowy opisany w §1 **zgodnie** ze złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **ofertą** wynagrodzenie

Cena oferty netto : zł

(słownie: złotych)

Stawka podatku VAT ... % w wysokości zł

(słownie: złotych)

Cena ofertowa brutto zł

(słownie:złotych)

przelewem na konto Dostawcy

w Banku

numer

w terminie **30 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

2. Dostawca wystawi Zamawiającemu fakturę na sprzedawany pojazd. Podstawą wystawienia faktury jest bezusterkowy odbiór, potwierdzony przez strony protokołem zdawczo-odbiorczym.

3. Odbioru jakościowego dokona 2 przedstawicieli Zamawiającego w obecności co najmniej 1 przedstawiciela Dostawcy.

4. Wraz z towarem Dostawca wyda Zamawiającemu wszelkie posiadane przez siebie dokumenty dotyczące przedmiotu umowy.

§3

1. Termin wykonania umowy: do **30 września 2013 r.**

2. Dostawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego o terminie odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust 2, z co najmniej 3 (trzy) dniowym wyprzedzeniem.

§4

1. Na opisany w §1 przedmiot umowy Dostawca udziela:

1. miesięcznej gwarancji mechanicznej,
2. miesięcznej gwarancji na powłokę lakierniczą
3. miesięcznej gwarancji na perforację nadwozia.

Termin gwarancji biegnie od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru, o którym mowa §2 ust. 2.

2. W okresie gwarancji Dostawca zapewni bezpłatną pomoc drogową na terenie kraju jak i Europy, całodobową przez 7 dni w tygodniu, naprawę samochodu, holowanie samochodu kiedy naprawa jest niemożliwa wynajęcie samochodu na czas trwania naprawy, nocleg w hotelu dla osób podróżujących uszkodzonym samochodem (minimum 1 (jeden) nocleg) .

3.Szczegółowe warunki gwarancji zawarte są w kartach gwarancyjnych, które zostaną wydane w dniu podpisania przez Strony protokołu odbioru.

§5

Dostawca oświadcza, iż samochód, o którym mowa w §1 jest wolny od usterek i nie jest obciążony na rzecz osób trzecich.

§6

1.Strony oświadczają, że będą wymieniać informacje potrzebne do starannego i należytego wykonania obowiązków wynikających z umowy.

2.Strony zobowiązują się do zachowania poufności oraz właściwego zabezpieczenia informacji udostępnianych w ramach wykonywania niniejszej umowy.

§7

1. Dostawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną za:

1) W razie zwłoki w dostawie lub braków ilościowych w wysokości 0,3 % kwoty zamówienia brutto, za każdy dzień opóźnienia,

2) Opóźnienie w usunięciu usterek i wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,30 % wartości brutto wadliwych urządzeń, za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wady,

3) Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Dostawcy – w wysokości 10 % kwoty zamówienia brutto, określonej w § 2 ust. 1

2. Dostawca ma prawo naliczać odsetki za nieterminową zapłatę faktury w wysokości ustawowej.

3. Dostawca wyraża zgodę na potrącenia kar umownych naliczonych przez Zamawiającego z wystawionej przez siebie faktury.

§8

1. Reklamacje z tytułu jakości będą składane przez Zamawiającego faksem do Wykonawcy, niezwłocznie po stwierdzeniu wad samochodu.

2. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego potwierdzenia otrzymania reklamacji za pośrednictwem faksu zwrotnego

3. Wykonawca zobowiązuje się do załatwienia reklamacji i wymiany na towar wolny od wad, na własny koszt, w terminie 5 (pięciu) dni od daty złożenia reklamacji przez Zamawiającego.

4. W przypadku stwierdzenia, że dostarczone towary nie odpowiadają wskazanym w SIWZ wymaganiom jakościowym lub posiadają wady ukryte, zamawiający może odstąpić od umowy, naliczając jednocześnie karę umowną w oparciu o §7 ust.1 pkt 3

§9

Wykonawca oświadcza, że dysponuje stosowną wiedzą, odpowiednią bazą i środkami do wykonania przedmiotu umowy.

§10

Wszelkie zmiany umowy wymagają zgody stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§11

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zgodnie z którą było prowadzone postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego.

§12

Wszelkie spory wynikłe z tytułu realizacji niniejszej umowy będą rozpatrywane przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§13

Integralną część umowy stanowi SIWZ oraz oferta.

§14

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Dostawcy.

Zamawiający

Wykonawca

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu (znak sprawy: PP.271.6.2013) o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn. „Dostawa autobusu do przewozu dzieci z terenu Gminy Dzierżążnia”, składam następujące oświadczenie:

Oświadczam, że

należy / nie należy*

do grupy kapitałowej w myśl ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.).

W przypadku przynależności do grupy kapitałowej przedstawiam listę podmiotów należących do tej grupy kapitałowej.

** niepotrzebne skreślić*

_____ dnia __. __.2013 r.

(podpis Wykonawcy)