Załącznik Nr 1

do Zarządzenia Nr 21

z dnia 10 sierpnia 2017r

REGULAMIN

postępowania w sprawie sprzedaży nieruchomości w formie przetargu ustnego nieograniczonego.

zabudowanej oznaczonej w rejestrze ewidencji gruntów nr 245 o pow.1.3600 ha położonej w miejscowości Dzierzążnia kw nr PL1/00017647/0 ; wartość ogólna nieruchomości wynosi :

296 800.00zł (dwieście dziewięćdziesiąt sześć tyś osiemset zł )zwolniona z podatku VAT

1. Do przetargu ustnego nieograniczonego mogą przystąpić osoby fizyczne i prawne po wpłaceniu wadium w terminie wyznaczonym w ogłoszeniu o przetargu .
2. Dowód wpłacenia wadium upoważnia do uczestnictwa w przetargu.
3. Komisja Przetargowa składa się z 5 osób jest władna do podjęcia czynności związanych z przetargiem przy obecności co najmniej 3 osób jej składu w tym przewodniczącego lub zastępcy przewodniczącego.
4. W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład Komisji Przetargowej oraz osoby bliskie tym osobom. Członkowie komisji składają oświadczenia
5. Członek komisji który nie złoży oświadczenia dot. pokrewieństwa lub powinowactwa zostaje wykluczony z pracy komisji.
6. Pracami komisji kieruje przewodniczący a w razie jego nieobecności zastępca przewodniczącego.
7. Do zadań komisji należy:
8. Przewodniczący Komisji Przetargowej otwiera przetarg, przekazując uczestnikom przetargu informacje zamieszczone w ogłoszeniu o przetargu , podaje do wiadomości imiona i nazwiska albo nazwy lub firmy które wniosły wadium .
9. Komisja dokonuje sprawdzenia terminowości ogłoszeń ,wpłaty wadium oraz kwot wadium .
10. Wysokości postąpienia ceny decydują uczestnicy przetargu jednak postąpienie nie może wynosić mniej niż 1% ceny wywoławczej z zaokrągleniem w górę do pełnych dziesiątek złotych.
11. Po ustaniu zgłaszania postąpień Przewodniczący Komisji Przetargowej wywołuje trzykrotnie ostatnią najwyższą cenę i zamyka przetarg.
12. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników przetargu jeżeli chociaż jedna osoba zaoferuje co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej § 14 ust. 3 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości./Dz.U z dnia 31 pażdziernika 2014r poz 1490/.
13. Komisja sporządza z przeprowadzonego przetargu protokół który powinien zawierać informacje wymagane w § 10 ust 1 pkt 1 do 10 oraz ust 2;3 i 4 wyżej cyt ustawy.
14. Wadium zostaje zwrócone po zamknięciu przetargu nie później niż przed upływem 3 dni od dnia odwołania lub zamknięcia przetargu z zastrzeżeniem: wadium wpłacone przez uczestnika przetargu który wygra przetarg zalicza się w poczet ceny sprzedaży.
15. W razie uchylenia się uczestnika, który wygra przetarg, od zawarcia umowy notarialnej wadium ulega przepadkowi.
16. W przypadku nieruchomości określonych ustawą o kształtowaniu ustroju rolnego /Dz.U. z 2016 r poz.1159/ nabywca nieruchomości jest zobowiązany do przedłożenia w kancelarii notarialnej wymaganych dokumentów.
17. Przetarg uważa się za zakończony wynikiem negatywnym, jeżeli żaden z uczestników przetargu nie zaoferował ceny wyższej od wywoławczej.
18. Gmina sprzedaje nieruchomości zgodnie z mapą ewidencyjną oraz wypisem z rejestru gruntów i budynków wydanym przez Starostwo Powiatowe w Płońsku .Gmina nie bierze odpowiedzialności za różnice w powierzchni gruntu powstałe między stanem faktycznym a w/w wypisem z rejestru gruntów i budynków.
19. Wskazanie granic nieruchomości na gruncie może nastąpić wyłącznie na życzenie i koszt kupującego.
20. Opłaty :notarialna ,sądowa i skarbowa związane z nabyciem nieruchomości

obciążają nabywcę.