

Zarządzenie Nr 36/III/2018
Wójta Gminy Dzierżążnia
z dnia 28 sierpnia 2018 roku

w sprawie powołania Komisji Przetargowej na zbycie nieruchomości w formie przetargu ustnego nieograniczonego

1. nieruchomość zabudowana oznaczona w rejestrze ewidencji gruntów nr 245 o pow.1.3600 ha położona w miejscowości Dzierżążnia kw nr PL1/00017647/0
2. nieruchomość nr 169/15 o pow.0.7492 ha położona we wsi Nowe Kucice kw nr PL1/000 31059/5.
3. nieruchomość nr 169/14 o pow.0.0573 ha położona we wsi Nowe Kucice kw nr PL1/000 31059/5.
4. nieruchomość nr 169/13 o pow.0.1135 ha położona we wsi Nowe Kucice kw nr PL1/000 31059/5 .
5. nieruchomość zabudowana budynkiem mieszkalnym zamieszkała przez lokatorów oznaczona w rejestrze ewidencji gruntów nr 130 o pow. 0.36 ha położona we wsi Wilamowice kw nr 22611.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2018 r poz. 994) oraz § 8 ust. 1 i ust. 2 w związku z § 1 Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu Rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (tj Dz.U. z 2014 poz. 1490) zarządza się zbycie nieruchomości w formie przetargu ustnego nieograniczonego.

§ 1

Powołuję Komisję Przetargową na zbycie powyższych nieruchomości w składzie:

1. Siedlecka Janina - przewodnicząca
2. Sobiecki Adam - z ca przewodniczącego
3. Kowalska Aldona - sekretarz
4. Gołębiowski Ryszard - członek
5. Marszał Krystyna - członek

Komisja Przetargowa wykonuje swoje czynności zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (Dz.U. z dnia 31 października 2014 r poz.1490) oraz regulaminu stanowiącego załącznik nr.1 do Zarządzenia.

§ 2

Wykonanie Zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


mgr inż. Witold Pajg

REGULAMIN

postępowania w sprawie sprzedaży nieruchomości w formie przetargu ustnego nieograniczonego.

1. nieruchomość zabudowana oznaczona w rejestrze ewidencji gruntów nr 245 o pow.1.3600 ha położona w miejscowości Dzierżążnia kw nr PL1/00017647/0 wartość ogólna nieruchomości wynosi : 228 387.00zł (dwieście dwadzieścia osiem tys trzysta osiemdziesiąt siedem zł)zwolniona z podatku VAT dla osób fizycznych natomiast dla osób prawnych zostanie naliczony obowiązujący pod VAT .
2. nieruchomość nr 169/15 o pow.0.7492 ha położona we wsi Nowe Kucice kw nr PL1/000 31059/5. wartość nieruchomości ogólna: 63 414 .00 zł (sześćdziesiąt trzy tys czterysta czternaście zł + podatek VAT w kwocie: 14 585,22 zł(czternaście tys pięćset osiemdziesiąt pięć zł 22/100).
3. nieruchomość nr 169/14 o pow.0.0573 ha położona we wsi Nowe Kucice kw nr PL1/000 31059/5. wartość nieruchomości ogólna : 3 791 .00 zł (trzy tysiące siedemset dziewięćdziesiąt jeden zł + podatek VAT w kwocie: 871,93 zł(osiemset siedemdziesiąt jeden zł 93/100).
4. nieruchomość nr 169/13 o pow.0.1135 ha położona we wsi Nowe Kucice kw nr PL1/000 31059/5 wartość nieruchomości ogólna: 7 508.00 zł (siedem tys pięćset osiem zł + podatek VAT) w kwocie : 1 726,80 zł (jeden tysiąc siedemset dwadzieścia sześć 80/100).
5. nieruchomość zabudowana budynkiem mieszkalnym zamieszkała przez lokatorów oznaczona w rejestrze ewidencji gruntów nr 130 o pow. 0.36 ha położona we wsi Wilamowice kw nr 22611 wartość nieruchomości wynosi: 32 895. 00 zł (trzydzieści dwa tys osiemset dziewięćdziesiąt pięć zł) + pod VAT; w kwocie : 7 565 ,85 zł (siedem tys pięćset sześćdziesiąt pięć zł 85 /100).

Do przetargu ustnego nieograniczonego mogą przystąpić osoby fizyczne i prawne po wpłaceniu wadium w terminie wyznaczonym w ogłoszeniu o przetargu .

1. Dowód wpłacenia wadium upoważnia do uczestnictwa w przetargu.
2. Komisja Przetargowa składa się z 5 osób jest władna do podjęcia czynności związanych z przetargiem przy obecności co najmniej 3 osób jej składu w tym przewodniczącego lub zastępcy przewodniczącego.
3. W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład Komisji Przetargowej oraz osoby bliskie tym osobom. Członkowie komisji składają oświadczenia
4. Członek komisji który nie złoży oświadczenia dot. pokrewieństwa lub powinowactwa zostaje wykluczony z pracy komisji.

5. Pracami komisji kieruje przewodniczący a w razie jego nieobecności zastępca przewodniczącego.
6. Do zadań komisji należy:
7. Przewodniczący Komisji Przetargowej otwiera przetarg, przekazując uczestnikom przetargu informacje zamieszczone w ogłoszeniu o przetargu, podaje do wiadomości imiona i nazwiska albo nazwy lub firmy które wniosły wadium.
8. Komisja dokonuje sprawdzenia terminowości ogłoszeń, wpłaty wadium oraz kwot wadium.
9. Wysokości postąpienia ceny decydują uczestnicy przetargu jednak postąpienie nie może wynosić mniej niż 1% ceny wywoławczej z zaokrągleniem w górę do pełnych dziesiątek złotych.
10. Po ustaniu zgłaszania postąpień Przewodniczący Komisji Przetargowej wywołuje trzykrotnie ostatnią najwyższą cenę i zamyka przetarg.
11. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników przetargu jeżeli chociaż jedna osoba zaoferuje co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej § 14 ust. 3 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości./Dz.U z dnia 31 października 2014r poz 1490/.
12. Komisja sporządza z przeprowadzonego przetargu protokół który powinien zawierać informacje wymagane w § 10 ust 1 pkt 1 do 10 oraz ust 2;3 i 4 wyżej cyt ustawy.
13. Wadium zostaje zwrócone po zamknięciu przetargu nie później niż przed upływem 3 dni od dnia odwołania lub zamknięcia przetargu z zastrzeżeniem: wadium wpłacone przez uczestnika przetargu który wygra przetarg zalicza się w poczet ceny sprzedaży.
14. W razie uchylecia się uczestnika, który wygra przetarg, od zawarcia umowy notarialnej wadium ulega przepadkowi.
15. W przypadku nieruchomości określonych ustawą o kształtowaniu ustroju rolnego /Dz.U. z 2016 r poz.1159/ nabywca nieruchomości jest zobowiązany do przedłożenia w kancelarii notarialnej wymaganych dokumentów.
16. Przetarg uważa się za zakończony wynikiem negatywnym, jeżeli żaden z uczestników przetargu nie zaoferował ceny wyższej od wywoławczej.
17. Gmina sprzedaje nieruchomości zgodnie z mapą ewidencyjną oraz wypisem z rejestru gruntów i budynków wydanym przez Starostwo Powiatowe w Płońsku. Gmina nie bierze odpowiedzialności za różnice w powierzchni gruntu powstałe między stanem faktycznym a w/w wypisem z rejestru gruntów i budynków.
18. Wskazanie granic nieruchomości na gruncie może nastąpić wyłącznie na życzenie i koszt kupującego.
19. Opłaty :notarialna ,sądowa i skarbowa związane z nabyciem nieruchomości obciążają nabywcę.


mgr inż. Witold Pajak